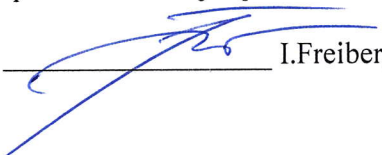


APSTIPRINĀTS  
Valsts kontroles  
iepirkuma komisijas  
2018.gada 8.novembra  
protokols  
Nr. LRVK2018/3

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

  
I.Freiberga

**IEPIRKUMA NOLIKUMS  
„VALSTS KONTROLES DARBINIEKU VESELĪBAS APDROŠINĀŠANA”**

(iepirkuma identifikācijas numurs LRVK2018/3)

**Iepirkums atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībai**

Rīga 2018

## 1. Vispārīgā informācija

### 1.1. Pasūtītājs:

	Nosaukums	Latvijas Republikas Valsts kontrole
	Adrese	Skanstes iela 50, Rīga, LV-1013
	Reģ. Nr.	90000031917
	Faksa Nr.	(+371) 67017673
1.2.	Darba laiks	darba dienās no plkst. 8.30 līdz 17.15 piektdienās no plkst. 8.30 līdz 16.00
	Kontaktpersona	Personāla daļas vadītāja Ilze Valdovska (+371) 67017528; Ilze.Valdovska@lrvk.gov.lv

uma priekšmets: pakalpojuma sniegšana - Valsts kontroles darbinieku veselības apdrošināšana - atbilstoši Tehniskajā specifikācijā ietvertajām prasībām (1.pielikums).

- 1.3. Piemērojamā iepirkuma metode: Publisko iepirkumu likuma 9. pantā noteiktā kārtība.
- 1.4. Pakalpojuma CPV kods: [66512200-4](#) Veselības apdrošināšanas pakalpojumi
- 1.5. Pasūtītāja plānotā maksimālā līgumcena ir mazāka par 42 000 EUR (četrdesmit divi tūkstoši *euro*, 00 centi), bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 1.6. Valsts kontroles kopējais apdrošināmo darbinieku skaits uz 01.11.2018 ir 175 darbinieki. Piedāvājums jā sagatavo, pieņemot, ka iespējamais plānotais apdrošināmo darbinieku skaits līguma noslēgšanas brīdī ir 180. Apdrošināmo darbinieku skaitu Pasūtītājs precizē iepirkuma līguma slēgšanas laikā un/vai iepirkuma līguma izpildes laikā atkarībā no darbinieku skaita izmaiņām.
- 1.7. Apdrošināšanas gada prēmija tiek maksāta vienā maksājumā, atbilstoši apdrošināmo darbinieku skaitam uz 01.11.2018. Mainoties apdrošināto darbinieku skaitam, apmaksā tiek veikta pamatojoties uz pakalpojuma sniedzēja iesniegtajiem rēķiniem.
- 1.8. Pasūtītājs darbinieku veselības apdrošināšanas pakalpojumu iegādei izmanto apdrošināšanas eksperta pakalpojumus, kura darbu apmaksā Pasūtītājs veic no saviem līdzekļiem un netiek iekļauta šī iepirkuma līgumcenā.
- 1.9. Paredzamā līguma izpildes vieta ir Latvijas Republika. Paredzamais līguma darbības termiņš ir 1 (viens) gads - no 2018.gada 1.decembra līdz 2019.gada 30.novembrim. Paredzamais pakalpojums apjoms: Valsts kontroles darbinieku

veselības apdrošināšana, kas darbojas 24 stundas diennaktī un ir spēkā visā Latvijas Republikas teritorijā atbilstoši Tehniskajā specifikācijā ietvertajām prasībām (1.pielikums).

- 1.10. Nolikums un cita ar iepirkumu saistītā informācija ir publiski pieejama Valsts kontroles mājaslapā internetā <http://www.lrvk.gov.lv> sadaļā „Publiskie iepirkumi: plānotie iepirkumi”.
- 1.11. Ar nolikumu papīra formā ieinteresētais Piegādātājs var iepazīties uz vietas Pasūtītāja telpās Pasūtītāja darba laikā, iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu (nolikuma 1.1.apakšpunkts). Informācijas apmaiņa starp Valsts kontroli un ieinteresētajiem Piegādātājiem notiek pa pastu, e-pastu un/vai faksu.
- 1.12. Ja ieinteresētais Piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, Iepirkuma komisija sniedz rakstveida skaidrojumu 3 (trīs) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta ieinteresētajam Piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 1.13. Ieinteresētais Piegādātājs uzņemas atbildību sekot līdz iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto Piegādātāju jautājumiem, kas tiek publicētas Pasūtītāja interneta mājas lapā pie iepirkuma nolikuma.
- 1.14. Maksa par nolikuma saņemšanu nav paredzēta.
- 1.15. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.
- 1.16. Piedāvājumu variantu iesniegšana netiek atļauta.
- 1.17. Visos citos jautājumos, kurus neregulē šī nolikuma noteikumi, Pasūtītājs un ieinteresētie Piegādātāji rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

## **2. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība**

- 2.1. Piedāvājumi iesniedzami **līdz 2018. gada 20.novembra plkst. 10:00** Rīgā, Skanstes ielā 50, darbdienu no plkst. 08.30 līdz 17.15, piektdienās līdz plkst. 16.00, iesniedzot personīgi vai nosūtot pa pastu. Personīgi piedāvājumus var iesniegt līdz norādītajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam Pasūtītāja darba laikā. Nosūtot piedāvājumu pa pastu, Pretendents uzņemas atbildību par piedāvājuma saņemšanu līdz norādītajam laikam norādītajā vietā.
- 2.2. Piedāvājumi, kas nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim, vai kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek pieņemti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam.
- 2.3. Piedāvājumi jāiesniedz slēgtā aploksnē (aizzīmogotā ar zīmogu un/vai parakstu) tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai. Uz aplokšnes priekšpusē redzamā vietā ir jānorāda:
  - Pretendenta nosaukums, adrese, tālrunis un faksa numurs
  - norāde:

Valsts kontroles iepirkuma komisijai

Skanstes ielā 50, Rīgā, LV-1013

Piedāvājums iepirkumā

**„ VALSTS KONTROLES DARBINIEKU VESELĪBAS  
APDROŠINĀŠANA ”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. LRVK2018/3)

**Neatvērt līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!**

- 2.4. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām Pretendents iesniegto piedāvājumu grozīt nevar.
- 2.5. Piedāvājumi, kas iesniegti nolikumā noteiktajā kārtībā un termiņā, pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem, izņemot nolikuma 2.2.apakšpunktā noteikto gadījumu.
- 2.6. Ja aploksne nav noformēta atbilstoši 2.3. apakšpunkta prasībām, Pasūtītājs neuzņemas atbildību par tās nesaņemšanu vai pirmstermiņa atvēršanu. Iepirkuma komisija pieņem tikai tādus piedāvājumus, kuri noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautie dati būtu aizsargāti un iepirkuma komisija varētu pārbaudīt tā saturu tikai pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 2.7. Pretendents pilnībā sedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
- 2.8. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Piedāvājuma grozījumi vai atsaukums jāiesniedz rakstiskā formā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, nodrošinot, lai grozījumi vai atsaukums tiktu saņemts nolikumu 2.1. apakšpunktā norādītajā kārtībā un termiņā. Uz aploksnes jābūt nolikuma 2.3. apakšpunktā norādītajai informācijai un papildu norādei – „GROZĪJUMI” vai „ATSAUKUMS”.
- 2.9. Atsaukumam ir bezierunu raksturs, un tas izslēdz Pretendenta tālāku līdzdalību šajā iepirkumā.
- 2.10. Piedāvājumu atvēršanai nav paredzēta atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme.

### **3. Piedāvājuma noformējuma prasības**

- 3.1. Pretendenta piedāvājums noformēts atbilstoši 2.3.apakšpunktā noteiktajām prasībām un sastāv no šādiem dokumentiem:
  - 3.1.1. **Pretendenta pieteikums** dalībai iepirkumā (2.pielikums), ko parakstījis Pretendents, Pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām (ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona) vai Pretendenta pilnvarotā persona. Ja pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, nepieciešams pievienot pilnvaru vai tās apliecinātu kopiju. Ja iesniedzējs ir personu apvienība, pieteikumu paraksta visi personu apvienības dalībnieki. Gadījumā, ja

pieteikumu paraksta viens no personu apvienības dalībniekiem, piedāvājumam nepieciešams pievienot pārējo personu apvienības dalībnieku pilnvaras vai to apliecinātas kopijas.

- 3.1.2. **Pretendenta kvalifikācijas dokumenti** atbilstoši nolikuma 5.punktam;
- 3.1.3. **Tehniskais piedāvājums**, kas sagatavots atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums), norādot atbilstību katrai Pasūtītāja izvirzītajai minimālajai prasībai iepirkuma priekšmetam. Tehnisko piedāvājumu paraksta tā pati persona, kas parakstījusi Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkumā;
- 3.1.4. **Finanšu piedāvājums**, kas sagatavots un aizpildīts atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (3.pielikums) un kuru paraksta tā pati persona, kas parakstījusi pieteikumu dalībai iepirkumā.
  - 3.1.4.1. Finanšu piedāvājumā norāda piedāvāto kopējo gada prēmiju par visu iepirkuma priekšmetu, par kādu tiks sniegts Tehniskajām specifikācijām atbilstošs pakalpojums vienam darbiniekam par pilnu apdrošināšanas periodu, kā arī maksimālo prognozējamo apdrošināšanas prēmiju Valsts kontrolei 1 (vienam) gadam.
  - 3.1.4.2. Piedāvājumā cenu norāda *euro* (EUR).
  - 3.1.4.3. Piedāvājumā norādītajās apdrošināšanas prēmijās jābūt iekļautiem visiem nodokļiem, nodevām un nepieciešamajām administrācijas izmaksām.
- 3.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu apvienību iepirkumā, nodrošinot iepirkuma ietvaros informācijas apmaiņu ar iepirkuma komisiju. Personu apvienības dalībnieki iesniegtajā piedāvājumā norāda arī katras personas uzņemtos pienākumus paredzamā līguma saistību izpildē.
- 3.3. Piedāvājumu iesniedz 1 (vienā) oriģinālā eksemplārā latviešu valodā.
- 3.4. Piedāvājums ir cauršūts (caurauklots) tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām, dokumentiem jāatbilst pievienotajam satura rādītājam un uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai (caurauklošanai) izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto (cauraukloto) lapu skaits, ko ar savu parakstu un/vai zīmogu apliecina Pretendents, Pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām (ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona) vai Pretendenta pilnvarota persona.
- 3.5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 3.6. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, tas ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu kopiju un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 3.7. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Piedāvājuma lapām, kas satur šāda rakstura informāciju, jābūt marķētām ar atzīmi „Komerccnoslēpums”.

- 3.8. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt paskaidrojošu informāciju par Pretendenta kvalifikāciju un iesniegto piedāvājumu, kā arī pieprasīt uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus. Ja Pretendents nesniedz pieprasīto informāciju, komisija ņem vērā to informāciju un dokumentus, kas ir tās rīcībā.

#### **4. Prasības pretendentu kvalifikācijai**

- 4.1. Iepirkuma nolikuma 1.9.punktā noteiktā pakalpojuma apjoma un Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteikto prasību izpildei Pretendentam tiek izvirzītas šādas prasības:
- 4.1.1. Pretendentam ir tiesības nodarboties ar veselības apdrošināšanu Latvijas Republikā.
- 4.1.2. Pretendentam ir pieredze veselības apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanā ir vismaz 1 (viens) gads pēdējo trīs gadu laikā (no 2015.gada līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim). Šajā periodā pretendents ir sniedzis apdrošināšanas pakalpojumus vismaz 3 (trīs) klientiem, kuru apdrošināto personu skaits ir līdzīgs šī iepirkuma priekšmeta apjomam (ne mazāk kā 150 personas).

#### **5. Pretendentu kvalifikācijas dokumenti**

- 5.1. Pretendenta atbilstību nolikuma 4.1.punktā noteiktajai prasībai iepirkuma komisija pārbauda Latvijas Republikas Finanšu un kapitāla tirgus komisijas mājaslapā internetā <http://www.fktk.lv/lv/>.
- 5.2. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 4.1.punktā noteiktajai prasībai, Pretendents brīvā formā raksturo savu pieredzi par 3 (trīs) iepriekšējiem gadiem (no 2015.gada līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim), norādot vismaz 3 (trīs) veselības apdrošināšanas pakalpojumu saņēmējus un apdrošināto personu skaitu, kā arī pievienojot vismaz 3 (trīs) pakalpojumu saņēmēju atsauksmes par saņemtā pakalpojuma kvalitāti.

#### **6. Piedāvājumu vērtēšanas kārtība**

- 6.1. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisija izvērtē iesniegtos piedāvājumus, veic pretendentu atlasī un izvēlas piedāvājumu, ievērojot iepirkuma nolikuma un Publisko iepirkumu likuma prasības.
- 6.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaude:
- 6.2.1. iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 3.punktā noteiktajam;
- 6.2.2. ja piedāvājums neatbilst nolikuma 3.punktā noteiktajam, iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma turpmāku izskatīšanu.
- 6.3. Pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaude:
- 6.3.1. iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents atbilst nolikuma 4.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, izmantojot Pretendenta iesniegto nolikuma 5.punktā noteikto kvalifikācijas dokumentu un iepirkuma komisijai pieejamo informāciju;
- 6.3.2. ja iepirkuma komisija konstatē neatbilstību nolikuma 4.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām vai Pretendents nav iesniedzis nolikuma 5.punktā noteikto kvalifikācijas dokumentus, iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata.
- 6.4. Piedāvājumu atbilstības pārbaude un vērtēšana:

- 6.4.1. iepirkuma komisija pārbauda Pretendenta iesniegtā tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteiktajām prasībām;
- 6.4.2. Ja piedāvājumā nav ietvertas visas Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības, iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata;
- 6.4.3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta iesniegtajā finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti;
- 6.4.4. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumā atbilstoši nolikuma prasībām iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, iepirkuma komisija pieprasa, lai Pretendents izskaidro dokumentos ietverto informāciju;
- 6.4.5. Pēc tam, kad komisija ir pārbaudījusi piedāvājumu atbilstību Tehniskajai specifikācijai, kā arī pārbaudījusi, vai piedāvājumos nav aritmētiskās kļūdas, komisija veic piedāvājumu vērtēšanu atbilstoši nolikumā noteiktam piedāvājuma izvēles kritērijam.
- 6.5. Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51.pantu, iepirkuma komisija piešķirs līguma slēgšanas tiesības tam Pretendentam, kura iesniegtais piedāvājums būs saimnieciski visizdevīgākais, t.i., kas atbilst Nolikuma prasībām un Tehniskajai specifikācijai un atbilstoši nolikumā noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem būs ieguvis visaugstāko punktu skaitu pēc sekojošas formulas:  $K1 + K2 + K3$ .

Maksimāli iespējamā piedāvājuma novērtējuma kopsumma ir 100 (viens simts) punkti:

Nr.p.k.	Vērtēšanas kritēriji	Apzīmējums	Īpatsvars vērtēšanā (punktu skaits)
1.	Pamatprogrammas limitu paaugstinājums	K-1	20
2.	Uzlabojumi pamatprogrammai	K-2	75
3	Finanšu piedāvājums	K-3	5
<b>KOPĀ:</b>			0 – 100

Veicot vērtēšanu visi matemātiskie aprēķini tiks noapaļoti līdz 2 skaitļiem aiz komata.

## 6.6 Kritēriju novērtēšanas principi punktu noteikšanai:

### 6.6.1 Kritērijs K-1 Programmas limitu paaugstinājums

6.6.1.1 Apdrošinājuma summas (atlīdzību limita) ambulatoro maksas pakalpojumu saņemšanai būtisks palielinājums, attiecīgi palielinot kopējo apdrošinājuma summu programmai K-1 (AMB). Par būtisku tiek uzskatīts apdrošinājuma summas (atlīdzības limita palielinājums vismaz par EUR 100). Piedāvājums ar lielāko apdrošinājuma summu saņems maksimālo punktu skaitu –**10 (desmit) punkti**

Apdrošinājuma summas palielinājums virs EUR 1000 netiek vērtēts. Ja apdrošinājuma summa ir lielāka par 1000 EUR, tad vērtēšanai izmanto un punktus piešķir kā par apdrošinājuma summu 1000 EUR.

Pārējo pretendentu iesniegtie piedāvājumi apdrošinājuma summas palielinājumam ambulatoro un stacionāro pakalpojumu saņemšanai tiks vērtēti atsevišķi pēc sekojošas formulas:

$K1 (AMB) = z * ( x / y )$ , kur

z – maksimāli iespējamais punktu skaits par piedāvāto apdrošinājuma summas (atlīdzību limita) palielinājumu attiecīgajam limita palielinājumam;

y – vislielākais apdrošinājuma summas (atlīdzību limita) palielinājums;

x – apdrošinājuma summas (atlīdzību limita) palielinājums, kuram aprēķina punktus;

K1 (AMB) - attiecīgā piedāvājuma iegūtie punkti.

6.6.1.2. Apdrošinājuma summas (atlīdzību limits) stacionārās maksas palīdzības saņemšanai vienam stacionēšanās gadījumam un periodā kopā būtisks palielinājums attiecīgi palielinot apdrošinājuma summu tikai vienam stacionēšanās gadījumam K1 (STAC). Par būtisku tiek uzskatīts apdrošinājuma summas palielinājums vienam stacionēšanās gadījumam un periodā kopā (atlīdzības limita palielinājums vismaz par EUR 100). Piedāvājums ar lielāko apdrošinājuma summu saņems maksimālo punktu skaitu – **10 (desmit) punkti**.

Apdrošinājuma summas palielinājums virs EUR 1000 netiek vērtēts. Ja apdrošinājuma summa ir lielāka par 1000 EUR, tad vērtēšanai izmanto un punktus piešķir kā par apdrošinājuma summu 1000 EUR.

Pārējo pretendentu iesniegtie piedāvājumi apdrošinājuma summas palielinājumam ambulatoro un stacionāro pakalpojumu saņemšanai tiks vērtēti atsevišķi pēc sekojošas formulas:

$K1 (STAC) = z * ( x / y )$ , kur

z – maksimāli iespējamais punktu skaits par piedāvāto apdrošinājuma summas (atlīdzību limita) palielinājumu attiecīgajam limita palielinājumam;

y – vislielākais apdrošinājuma summas (atlīdzību limita) palielinājums;

x – apdrošinājuma summas (atlīdzību limita) palielinājums, kuram aprēķina punktus;

K1 (STAC)- attiecīgā piedāvājuma iegūtie punkti.

6.6.1.3. Programmu limitu palielinājumam (K1) kopējais punktu skaits tiks aprēķināts pēc sekojošas formulas:

$K1 = K1 (AMB) + K1 (STAC)$

## 6.6.2. Kritērijs K-2 Uzlabojumi pamatprogrammai

Ja pamatprogrammas (pacienta iemaksas, ambulatorie maksas pakalpojumi un maksas stacionārie pakalpojumi ietvaros) **nepaaugstinot apdrošināšanas prēmiju virs EUR 213.43, tiek iekļauti sekojoši pakalpojumi:**

6.6.2.1. **ārstu speciālistu konsultācijas, saskaņā ar tehniska specifikācijas punktiem 3.1. un 3.2. noteiktajam visām prasībām (t.sk. saglabājot nemainīgus apmaksas nosacījumus)**, atlīdzības apmaksā tiek paaugstināta uz limitu:

6.6.2.1.1. kas ir robežās līdz 24.99 EUR apmērā par vienu konsultāciju – piešķiramais punktu skaits K2(AK22) – 0 punkti

6.6.2.1.2. kas ir robežās no EUR 25.00 līdz 26.99 EUR apmērā par vienu konsultāciju – piešķiramais punktu skaits K2(AK25) – 15 punkti;

6.6.2.1.3. kas ir robežās no EUR 27.00 apmērā un vairāk par vienu konsultāciju - piešķiramais punktu skaits K2(AK27) – 30 punkti.

6.6.2.1.4. Piešķirot punktus atbilstoši vērtējumam K2(AK27), punktus par vērtējumu



K2(AK25), nepiešķir.

6.6.2.2. **Dārgo tehnoloģiju izmeklējumi** saskaņā ar tehniska specifikācijas punktā 3.6. noteiktajām visām prasībām, tiek nodrošināti visa kopējā apakšlimita limita EUR 150 ietvaros, bet nenosakot ierobežojošu limitu vai reižu skaitu vienam konkrētam izmeklējumam - **iegūstamais punktu skaits K2(DTI) –15 punkti;**

6.6.2.3. **Diagnostiskie izmeklējumi** saskaņā ar tehniska specifikācijas punktā 3.5. noteiktajām visām prasībām, tiek paaugstināti noteiktie limiti par EUR 10 vai vairāk.

**Iegūstamais punktu skaits K2(DI) –15 punkti**

6.6.2.4. **Fizikālās terapijas procedūras** – ja tās tiek piedāvātas ar atsevišķu limitu, 10x periodā ar ārstējošā ārsta nosūtījumu. Nenosakot papildus ierobežojumu pakalpojuma saņemšanai.

**Iegūstamais punktu skaits K2(FP) – 5 punkti.**

6.6.2.5. **Vakcinācija** pret ērcu encefalītu un gripu. Ja tiek noteikts limits, tam jābūt ne mazāk kā EUR 40.

**Iegūstamais punktu skaits K2(V) – 5 punkti.**

6.6.2.6. **Ambulatorā rehabilitācija.** Ambulatorā rehabilitācija ar minimālo limitu ne mazāk kā EUR 60 apdrošināšanas periodā pēc apdrošinātās personas izvēles neierobežojot reižu skaitu un limitu par vienu pakalpojuma reizi, kā arī nenosakot papildu izņēmumus plašāk, kā ambulatorai ārstēšanai, nenosakot ierobežojumus ar konkrētu speciālistu nosūtījumiem, diagnozēm u.c.:

masāžas kurss; manuālās terapijas kurss; ūdens procedūru kurss; ārstnieciskās vingrošanas kurss individuāli vai grupās; fizikālās terapijas procedūras.

**Iegūstamais punktu skaits K2(AR) – 5 punkti.**

6.6.2.7. **Uzlabojumi pamatprogrammai (K2)** kopējais punktu skaits tiks aprēķināts pēc sekojošas formulas:

$K2 = K2(AK22) \text{ vai } K2(AK25) \text{ vai } K2(AK27) + K2(DTI) + K2(DI) + K2(FP) + K2(V) + K2(AR)$

### 6.6.3. **Kritērijs K-3 finanšu piedāvājums**

**Kopējā apdrošināšanas prēmija Pamatprogrammai vienai personai, eiro.**

Pēc cenas vislētākais piedāvājums tiek vērtēts ar maksimāli iespējamo punktu skaitu – **5 (pieci) punkti.**

Pārējo pretendentu iesniegtie piedāvājumi tiks vērtēti pēc sekojošas formulas:

$K-3 = z * ( x / y )$ , kur

z – maksimāli iespējamais punktu skaits finanšu piedāvājuma vērtējumā;

x – vislētākā piedāvājuma cena;

y – piedāvājuma cena, kuram aprēķina punktus.

K-3 - attiecīgā piedāvājuma iegūtie punkti

6.7 Ja iepirkuma komisija pirms tam, kad pieņems lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatēs, ka vismaz divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, tad izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs būs – maksas ambulatorā pakalpojuma - ārstu speciālistu (t.sk. profesoru, medicīnas doktoru, nodaļu vadītāju utml.) 6.6.2.1.punkta vērtējums sniegto pakalpojumu apmaksas limita palielinājums. Ja arī Pretendentu piedāvātais ārstu speciālistu (t.sk. profesoru, medicīnas doktoru, nodaļu vadītāju utml.) sniegto pakalpojumu apmaksas limita palielinājums ir

vienāds, tad nākamais izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs būs 6.6.2.3.punkta vērtējums Diagnostiskie izmeklējumi saskaņā ar tehniska specifikācijas punktā 3.5. noteiktajām visām prasībām.

- 6.8 Iepirkuma komisija saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta devīto daļu pārbaudīs 9.panta astotajā daļā noteikto apstākļu esamību tikai attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un vērtēšanas kritērijam, kā arī uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

Iepirkuma komisija attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu, uz personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, kā arī personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība pieprasīs, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un personu, uz kuras tehniskajām un profesionālajām iespējām pretendents balstās, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbadienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo pretendentu neattiecas 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, — ar paša pretendenta vai personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, vai personālsabiedrības biedra, ja Pretendents ir personālsabiedrība, apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.

## **7 Citi noteikumi**

- 7.1.Izziņas un citus dokumentus, kurus Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņems un atzīs ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 7.2.Ja iesniegti iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu bez rezultāta.
- 7.3.Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 7.4.Ja Pretendents, kuram iepirkuma rezultātā piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, atteiksies slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendentam, kura

piedāvājums ir nākamais saimnieciski izdevīgākais saskaņā ar nolikuma 6.5.apakšpunktu.

## **8. Lēmuma pieņemšana, iepirkuma līguma slēgšanas kārtība un pamata nosacījumi**

- 8.1. Pretendenti par iepirkuma komisijas lēmumu par iepirkuma rezultātiem tiek informēti Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā
- 8.2. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar uzvarējušo Pretendentu atbilstoši šī iepirkuma nolikumam, tā pielikumā pievienotajam līguma projektam (4.pielikums) un uzvarējušā Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam, ievērojot Publisko iepirkumu likuma regulējumu.
- 8.3. Ja Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir personu apvienība, tad Pasūtītājs var prasīt, lai personu apvienība pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas būs nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei. Ja Pretendents 10 (desmit) darbdienu laikā no Pasūtītāja līguma saņemšanas dienas nesniedz Pasūtītājam informāciju par darbībām Pasūtītāja prasības izpildei, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.
- 8.4. Pretendentam, kurš atzīts par iepirkuma uzvarētāju, 1 (viena) mēneša laikā pēc iepirkuma rezultātu paziņojuma saņemšanas, jānoslēdz līgums ar Valsts kontroli.
- 8.5. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Valsts kontroli, komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāku piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 8.6. Izpildītājs līguma darbības laikā un pēc līguma darbības beigām nodrošina konfidencialitātes ievērošanu.
- 8.7. Iepirkuma līguma grozījumi pieļaujami Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktajos gadījumos.