

**INFORMĀCIJA PAR PIEMAKSĀM, PRĒMIJĀM, SOCIĀLAJĀM GARANTIJĀM UN TO NOTEIKŠANAS
KRITĒRIJIEM INSTITŪCIJĀ**

Informācija par piemaksām un prēmijām

Nr. p.k.	Piemaksas vai prēmijas veids	Piemaksas vai prēmijas apmērs Valsts kontrolē (EUR vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1.	1.1. Piemaksa par prombūtnē esoša darbinieka, aizvietošanu vai vakanta amata pienākumu pildīšanu	10%	ja veicams neliela apjoma darbs un tas nav veicams pastāvīgi
		15%	ja veicams vidēja apjoma darbs, darbs jāveic ar vidēju intensitāti
		20%	ja veicams liela apjoma darbs, darbs ar augstu intensitāti vai ilglaicīgi veicams vidēja vai liela apjoma darbs
	1.2. Piemaksa par papildu amata aprakstā noteikto pienākumu pildīšanu	ne vairāk kā 30 % apmērā	Nosakot piemaksu ir jāņem vērā: - papildus veicamā darba apjoms, - intensitāte, - veicamā darba izpildes termiņš.
	1.3 Piemaksa par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti Valsts kontroles tikai sektoru vadītājiem un revīziju grupu vadītājiem. Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta divpadsmito daļu piemaksa nosakāma ne vairāk kā 40% no noteiktās mēnešalgas.	piemaksa līdz 30 %	Sektoru vadītāji un revīziju grupu vadītāji piemaksu par ieguldījumu iespējams iegūt tikai tad, ja sasniegts minimālais svērtais kopvērtējuma punktu skaits. Valsts kontroles padomes apstiprināti kritēriji: -veiktas lietderības revīzijas un likumības revīzijas ar lietderības aspektiem, divu veidu atzinumu sagatavošana finanšu revīzijās, veiktas revīzijas, reaģējot uz aktuāliem notikumiem valstī, veiktas revīzijas pašvaldībās; - aktuālu revīziju tēmu apzināšana; -sadarbība ar Valsts kontroles sadarbības partneriem; - sekmīgs darbs ar personālu; - sekmīga komunikācija ar sabiedrību; - produktīvs darba laika patēriņš. Ņemot vērā Valsts kontrolei pieejamos finanšu līdzekļus.

2.	Prēmija	līdz 75 procentiem no darbiniekam noteiktās mēnešalgas	saņemts vērtējums "pārsniedz prasības visās jomās"*
		līdz 70 procentiem no darbiniekam noteiktās mēnešalgas	saņemts vērtējums "pārsniedz prasības atsevišķās jomās"*
		līdz 65 procentiem no darbiniekam noteiktās mēnešalgas	saņemts vērtējums "atbilst prasībām" *
			reizi gadā nostrādājis vismaz 1 gadu ņemot vērā Valsts kontrolei pieejamos finanšu līdzekļus nepārsniedz vairāk kā desmit procentus no atalgojumam piešķirto līdzekļu apjoma
3.	Speciālā piemaksa - piemaksa par Valsts kontroles padomes priekšsēdētāja un par valsts kontroles revīzijas departamenta direktora pienākumu pildīšanu	50 procentu apmērā no noteiktās mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums

***Vērtējumi:**

Pārsniedz prasības visās jomās - darba izpilde pārsniedz visās jomās amatam izvirzītās prasības;

Pārsniedz prasības atsevišķās jomās – darba izpilde pārsniedz prasības atsevišķās jomās;

Atbilst prasībām – darba izpilde pilnībā atbilst amatam izvirzītajām prasībām;

Daļēji atbilst prasībām - darba izpilde daļēji atbilst amatam izvirzītajām prasībām;

Neatbilst prasībām - darba izpilde neatbilst amatam izvirzītajām prasībām.

Informācija par sociālajam garantijām

Nr. p.k l. .	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs Valsts kontrolē (EUR, vai%)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1.	Mācību izdevumu kompensācija	30 % apmērā no gada mācību maksas	pēc Valsts kontroles iniciatīvas vai savstarpējas vienošanās sekmīgi mācās valsts akreditētā augstākās izglītības iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās speciālās zināšanas
2.	Atvaļinājuma pabalsts	vērtējuma „pārsniedz prasības visās jomās”, „pārsniedz prasības atsevišķās jomās” vai „atbilst prasībām” - izmaksā pabalstu līdz 50 procentiem no darbiniekam noteiktās mēnešalgas vērtējuma „daļēji atbilst prasībām” - izmaksā pabalstu līdz 25 procentiem no darbiniekam noteiktās mēnešalgas	- reizi gadā, - nostrādājis vismaz 1 gadu, - ņemot vērā konkrēta darbinieka, ikgadējās darbības un tās rezultātu novērtējumu, - pabalsta apmēru katru gadu ar rīkojumu nosaka valsts kontrolieris, ņemot vērā pieejamos finanšu līdzekļus

3.	Pabalsts darbiniekam, kura apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam	50 procentu apmērā no mēnešalgas	darbinieka iesniegums, dokumenta, kas apliecina, ka darbinieka apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam, kopija, uzrādot oriģinālu
4.	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māšas) vai apgādājamā nāvi	vienas minimālās mēnešalgas apmērā	iesniegums par pabalsta piešķiršanu, miršanas apliecības kopija, uzrādot oriģinālu, radniecību apliecinājošu dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālus
5.	Pabalsts Valsts kontroles darbinieka nāves gadījumā viņa ģimenes loceklim vai personai, kura uzņēmusies darbinieka apbedīšanu	vienas darbiniekam noteiktās mēnešalgas apmērā	iesniegums par pabalsta piešķiršanu, miršanas apliecības kopija, uzrādot oriģinālu
6.	Apmaksāts papildatvaļinājums	desmit darba dienas	darba izpildes vērtējumā ir saņemts vērtējums „pārsniedz prasības visās jomās”
		septiņas darba dienas	darba izpildes vērtējumā ir saņemts vērtējums „pārsniedz prasības atsevišķās jomās”
		piecas darba dienas	darba izpildes vērtējumā ir saņemts vērtējums „atbilst prasībām”
7.	Ikgadējais apmaksātais papildatvaļinājums: 7.1. ja aprūpē ir trīs vai vairāki bērni vecumā līdz 16 gadiem vai bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam	trīs darba dienas	darbinieka iesniegums, bērnu(a) dzimšanas apliecības kopija, uzrādot oriģinālu, invaliditātes gadījumā - dokumenta, kas apliecina, ka darbinieka apgādībā ir bērns invalīds, kopija, uzrādot oriģinālu
	7.2. ja aprūpē ir mazāk par trim bērniem vecumā līdz 14 gadiem	viena darba diena	darbinieka iesniegums, bērna dzimšanas apliecības kopija, uzrādot oriģinālu
8.	Mācību atvaļinājums: 8.1. gala pārbaudījumu un valsts pārbaudījumu kārtošanai (bakalaurs, maģistrs, kvalifikācijas, promocijas darbs vai diplomdarbs), kas saistīts ar darba pienākumu izpildei nepieciešamo zināšanu iegūšanai	20 darba dienas gadā, saglabājot mēnešalgu	izziņa no akreditētās izglītības iestādes par sekmīgi nokārtotiem priekšmetiem un gala pārbaudījumu izstrādāšanas un aizstāvēšanas termiņiem
	8.2. kvalifikācijas līmeņa vai kursa gala pārbaudījumu kārtošanai gadījumā, ja darbinieks, nepārtraucot darba pienākumu pildīšanu, sekmīgi mācās starptautiski atzītos profesionālās sertifikācijas kursus, kuru profesionālo kvalifikāciju apliecinājošie sertifikāti tiek atzīti arī Latvijā lai iegūtu darba pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanas	10 darba dienas gadā, saglabājot mēnešalgu	ja ir saņemts darba izpildes vērtējums "pārsniedz prasības visās jomās", "pārsniedz prasības atsevišķās jomās" vai "atbilst prasībām"; izziņa no akreditētās mācību iestādes par sekmīgi nokārtotiem priekšmetiem un kvalifikācijas līmeņa vai kursa gala pārbaudījumu kārtošanas termiņiem
9.	Atpūtas diena, ja ārstniecības iestādē ir nodotas asinis	ne vairāk kā piecas šādas dienas kalendāra gada laikā	ne vēlāk kā viena gada laikā pēc asins vai asins komponentu nodošanas ārstniecības iestādē, darbinieka iesniegums, izziņa no ārstniecības iestādes
10.	Mācību gada pirmajā skolas dienā sakarā ar darbinieka bērna skolas gaitu uzsākšana 1.- 4.klasē	viena apmaksāta brīvdiena	darbinieka iesniegums

11.	Izlaiduma dienā sakarā ar darbinieka augstākās izglītības iestādes absolvēšanu vai bērna pamatizglītības iestādes, arodskolas, vidējās vai augstākās izglītības iestādes absolvēšanu	viena apmaksāta brīvdiena	darbinieka iesniegums
12.	Sakarā ar darbinieka stāšanās laulībā	viena apmaksāta brīvdiena	darbinieka iesniegums
13.	Var tikt veikta veselības apdrošināšana	veselības apdrošināšanas polises prēmija nedrīkst pārsniegt pusi no normatīvajos aktos par iedzīvotāju ienākuma nodokli noteiktā apmēra. Ja apdrošināšanas polises prēmija pārsniedz minēto apmēru, darbinieks sedz prēmijas starpību	atbilstoši piešķirtajiem finanšu līdzekļiem, veicot publisko iepirkumu; netiek apdrošināti darbinieki, kuriem ir noteikts pārbaudes laiks
14.	Izmaksu kompensācija par obligātās veselības pārbaudes veikšanu	periodiskās un ārpuskārtas veselības pārbaudes izmaksas	saskaņā ar darbinieku veselības apdrošināšanas līguma noteikumiem
15.	Medicīniski optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumu kompensācija	100,00 EUR apmērā reizi 3 gados	Ja veselības pārbaudē konstatēts un <i>OVP kartes</i> II. sadaļas 12. punktā „Īpašas piezīmes un ieteikumi darba devējam” arodslimībās sertificēts ārsts norādījis, ka nodarbinātajam darba pienākumu veikšanai nepieciešami piemēroti speciāli medicīniski optiski redzes korekcijas līdzekļi, darbinieka iesniegums, izdevumus apliecinājošie dokumenti, kurā norādīts nodarbinātā vārds, uzvārds, personas kods, pirkuma priekšmets un izdevumu <u>apmērs</u>