

## LĪGUMS Nr. 3.7.5.4/9

Par specializētā mācību moduļa izstrādi un īstenošanu  
(iepirkuma identifikācijas Nr.LRVK 2017/6 ESF)

**“Revīzijas rezultātu publiskošana- ziņojumu un kopsavilkumu rakstīšanas prasmes, vēstījuma pasniegšanas stratēģija revīzijas rezultātu publiskošanā”**

Rīgā,

2017.gada 22. decembrī

**Latvijas Republikas Valsts kontrole** (reģ.Nr. 90000031917, juridiskā adrese: Skanstes ielā 50, Rīgā, LV-1013), turpmāk tekstā – „Pasūtītājs”, valsts kontrolieres Elitas Krūmiņas personā, kura rīkojas pamatojoties uz Valsts kontroles likumu, no vienas puses, un

**SIA “BIZNESAM.LV”** (reģ. Nr. 40103468819, juridiskā adrese: Zvaigžņu ielā 3, Rāmava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV 2111), valdes locekļa Daiņa Locāna personā, turpmāk tekstā „Izpildītājs”, no otras puses, un abi kopā vai katrs atsevišķi tālāk tekstā saukti „Līdzēji”,

bez viltus, maldības un spaidiem, pamatojoties veiktā iepirkuma “Specializēto mācību moduļu izstrāde un īstenošana” (iepirkuma identifikācijas Nr.LRVK 2017/6 ESF, iepirkums veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 10. pantu) 10.daļas “Revīzijas rezultātu publiskošana- ziņojumu un kopsavilkumu rakstīšanas prasmes, vēstījuma pasniegšanas stratēģija revīzijas rezultātu publiskošanā” rezultātiem, Eiropas Sociālā fonda projekta „Publiskā sektora revidentu profesionālā pilnveide komercdarbības vides sakārtošanas, korupcijas novēršanas un ēnu ekonomikas mazināšanas jomā” (identifikācijas Nr.3.4.2.0/16/I/001), ietvaros, noslēdz šādu Līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs ar saviem intelektuālajiem un materiāltehniskajiem līdzekļiem, ievērojot šā līguma noteikumus un saskaņā ar iepirkuma Tehnisko specifikāciju/Tehnisko piedāvājumu (1.pielikums) un Finanšu piedāvājumu (2.pielikums), kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas, apņemas sniegt pakalpojumu „Specializētā mācību moduļa izstrāde un īstenošana” (turpmāk – pakalpojums).
- 1.2. Pakalpojums ietver mācību programmas “Revīzijas rezultātu publiskošana- ziņojumu un kopsavilkumu rakstīšanas prasmes, vēstījuma pasniegšanas stratēģija revīzijas rezultātu publiskošanā”, individuālu kursu satura izstrādi un 4 apmācību grupu organizēšanu latviešu valodā Valsts kontroles darbiniekiem.
- 1.3. Izpildītājam šī līguma ietvaros jāiesniedz šādi nodevumi:
  - 1.3.1. Mācību programma (viena kalendārā mēneša laikā pēc līguma noslēgšanas).
  - 1.3.2. Mācību norises programma (viena kalendārā mēneša laikā pēc līguma noslēgšanas).
  - 1.3.3. Semināra programma un izdales materiāli (vismaz 2 (divas) darba dienas pirms attiecīgā semināra norises datuma).
  - 1.3.4. Nodrošināta četru apmācību semināru satura izstrāde un vadīšana (no 2018.gada janvāra līdz 2019.gada 1.decembrim vai līdz maksimālās plānotās līguma summas sasniegšanai, semināru vadīšana, sertifikātu izsniegšana katram dalībniekam).
- 1.4. Līguma 1.3.1., 1.3.2. un 1.3.3.apakšpunktā minēto nodevumu izpildes dokumentācija ir iesniedzama vienā drukātā eksemplārā, kā arī elektroniskā veidā, nosūtot to uz Pasūtītāja norādīto e-pasta adresi.



## 2. SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Kopējā samaksa *Izpildītājam* par pilnu *Pakalpojuma* apjomu tiek noteikta 12 000 euro (divpadsmit tūkstoši euro, 00 centi), bez PVN, jeb 3 000 euro (trīs tūkstoši euro, 00 centi) bez PVN, par viena apmācību semināra satura izstrādi un īstenošanu. Līguma kopējā summa ar PVN 21%, tiek noteikta 14 520,00 euro (četrpadsmit tūkstoši pieci simti divdesmit eiro, 00 centi).
- 2.2. Pasūtītājs pakalpojuma izpildei veic priekšapmaksu 20% (divdesmit) procentu apmērā no kopējās līgumcenas par pilnu *Pakalpojuma* apjomu, veicot pārskaitījumu 20 darba dienu laikā pēc avansa rēķina saņemšanas.
- 2.3. Norēķinus par sniegtajiem apmācību pakalpojumiem Pasūtītājs veic pēc katra sekmīgi izpildīta apmācību semināra, veicot pārskaitījumu 10 darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas, pamatojoties uz abpusēji parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu (līguma 3.pielikums). Izpildītājs nodrošina, ka katra rēķina summa tiek proporcionāli samazināta atbilstoši iepriekš saņemtā avansa apmēram par attiecīgās mācību programmas satura izstrādi un apmācību organizēšanu.
- 2.4. Rēķina apmaksa tiek veikta ar bezskaidras naudas pārskaitījumu uz *Izpildītāja* norādīto bankas kontu. Par maksājuma veikšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad nauda ir ienākusi *Izpildītāja* bankas kontā.
- 2.5. Pakalpojuma apmaksa tiks finansēta no Eiropas Sociālā fonda projekta Nr.3.4.2.0/16/I/001 „Publiskā sektora revidentu profesionālā pilnveide komercdarbības vides sakārtošanas, korupcijas novēršanas un ēnu ekonomikas mazināšanas jomā” līdzekļiem.

## 3. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 3.1. Mācību programmas mērķis ir sniegt to dalībniekiem zināšanas un praktiskās iemaņas par konkrēto tēmu. Pasūtītājam ir tiesības *Izpildītāja* sagatavotos mācību materiālus ievietot Pasūtītāja iekšējā citu darbinieku informēšanai par konkrēto tēmu.
- 3.2. *Izpildītājs* neuzņemas atbildību par sekām, kādas var iestāties saistībā ar *Pakalpojumu* izpildi, ja *Pasūtītājs* ir licis šķēršļus, vai arī kavējis informācijas nodošanu *Izpildītājam* sekmīgai *Pakalpojuma* sniegšanai.
- 3.3. Par šī Līguma saistību neizpildi vai to nepienācīgu izpildi vainīgais *Līdzējs* atlīdzina otram *Līdzējam* nodarītos zaudējumus. Zaudējumu atlīdzība neatbrīvo *Līdzējus* no saistību izpildes. Ar zaudējumiem šī Līguma ietvaros *Līdzēji* saprot tiešos zaudējumus, kuri ir nodarīti otram *Līdzējam* sakarā ar šī Līguma neizpildi vai tā nepienācīgu izpildi.
- 3.4. Par laikā nesamaksātu rēķinu Pasūtītājs apņemas maksāt *Izpildītājam* līgumsodu 0,2% (divas desmitās daļas procenta) apmērā par katru kavējuma dienu no laikā nesamaksātās, rēķinā norādītās summas, bet ne vairāk kā 10% apmērā no līgumcenas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no pilnīgas saistību izpildes.
- 3.5. Ja *Izpildītājs* nesniedz *Pakalpojumu* Līgumā noteiktajā termiņā, *Izpildītājs* maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2% (divas desmitās daļas procenta) apmērā no Līguma summas par attiecīgās mācību programmas satura izstrādi un apmācību organizēšanu, par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% apmērā no līgumcenas.
- 3.6. *Izpildītājs* nodrošina Eiropas Savienības fondu publicitātes un vizuālās identitātes prasību ievērošanu visos sagatavotajos un Pasūtītājam iesniegtajos dokumentos atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 17.februāra noteikumu Nr.87 „Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda

- ieviešanā 2014.–2020.gada plānošanas periodā nodrošināma komunikācijas un vizuālās identitātes prasību ievērošana” prasībām.
- 3.7. Pasūtītājs pēc katra mācību semināra ir tiesīgs veikt mācību dalībnieku aptauju par mācību semināra kvalitāti, kā arī pats veikt mācību semināra novērtējumu. Pasūtītājs, pamatojoties uz šo vērtējumu, var lemt par mācību semināra satura izmaiņām, vai, ja vidējais mācību semināra dalībnieku kursa novērtējums atkārtoti zemāks par vērtējumu 50% (vērtējuma skalā 0%, 25%, 50%, 75%, 100%, kur 0% ir zemākais vērtējums un 100%- augstākais vērtējums), ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo līgumu pirms tā darbības termiņa beigām.

#### **4. LĪDZĒJU SADARBĪBA**

- 4.1. Puses sadarbojas un nodrošina viena otru ar informāciju un materiāliem, kas ir attiecīgās Puses rīcībā un nepieciešami šī līguma izpildei.
- 4.2. Izpildītājs garantē, ka pakalpojumu sniegs rūpīgi, profesionāli un prasmīgi un ir atbildīgs par veicamā darba kvalitāti un termiņiem.
- 4.3. *Pasūtītāja* pilnvarotā kontaktpersona šī līguma izpildei ir Valsts kontroles Personāla daļas vadītāja Ilze Valdovska (tālr.67017528, e-pasts: [Ilze.Valdovska@lrvk.gov.lv](mailto:Ilze.Valdovska@lrvk.gov.lv)).
- 4.4. *Izpildītāja* pilnvarotā kontaktpersona (Projekta vadītājs/vadītāja) šī līguma izpildei ir Dainis Locāns (tālr.29267840, e-pasts: [dainis@biznesam.lv](mailto:dainis@biznesam.lv)).

#### **5. NEPĀRVARAMA VARA**

- 5.1. *Līdzēji* ir atbrīvoti no atbildības, ja *Līguma* saistību izpilde ir kļuvusi neiespējama no abiem *Līdzējiem* neatkarīgu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, t.i., jebkāda veida dabas stihija, ugunsgrēks, militāras akcijas, blokāde, plūdi, zemestrīce un citi apstākļi, kurus *Līdzēji* nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt.
- 5.2. Ja *Līguma* 5.1.punktā minētie apstākļi turpinās ilgāk nekā 1 (vienu) mēnesi, jebkurš no *Līdzējiem* ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo *Līgumu*, par to rakstveidā paziņojot otram *Līdzējam*. Šādas *Līguma* izbeigšanas gadījumā *Līdzēji* veic savstarpējus norēķinus. *Līdzēji* var arī vienoties par saistību izpildes termiņiem pagarināšanu vai citu noteikumu vai nosacījumu izmaiņu, kamēr pastāv šie apstākļi.

#### **6. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS KĀRTĪBA, GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA**

- 6.1. *Līgums* stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz *Līdzēju* saistību pilnīgai izpildei, bet ne vēlāk kā līdz 2019.gada 1.decembrim.
- 6.2. Iepirkuma *līguma* grozījumi pieļaujami Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktajos gadījumos un tas var tikt pārtraukts un/vai grozīts, *Līdzējiem* savstarpēji rakstveidā vienojoties.
- 6.3. Visi šī *Līguma* papildinājumi, *Līdzējiem* vienojoties, tiks sagatavoti rakstveidā un abpusēji parakstīti, tiks pievienoti šim *Līgumam* un būs šī *Līguma* neatņemama sastāvdaļa.
- 6.4. Izmaiņas pakalpojuma izpildē iesaistītā lektora/u sarakstā var notikt Publisko iepirkumu likuma 62.panta kārtībā.

#### **7. KONFIDECIALITĀTE**

- 7.1. Visa un jebkāda informācija, ko *Pasūtītājs* sniedz *Izpildītājam* šī līguma izpildes laikā vai arī tā tiek atklāta, pildot darba pienākumus, un šī līguma izpildes rezultāti, kā arī jebkura šīs informācijas daļa, tai skaitā (bet ne tikai) informācija par *Pasūtītāja* darbību, finanšu stāvokli, tehnoloģijām, t.sk.



- rakstiska, mutiska, datu formā uzglabāta, audio – vizuāla un jebkurā citā veidā uzglabāta informācija, kā arī informācija par šī līguma izpildi, tiek atzīta un uzskatīta par konfidenciālu.
- 7.2. *Izpildītājam* nav tiesību izpaust informāciju, kas šā līguma izpildes ietvaros gūta no Pasūtītāja, trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas saņemšanas. *Izpildītājam* ar vislielāko rūpību un uzmanību ir jārūpējas par informācijas drošību un aizsardzību.
  - 7.3. *Izpildītāja* pienākums ir nodrošināt, ka tā piesaistītais personāls, kurš izmantos Pasūtītāja sniegto informāciju, saņems un izmantos to vienīgi šī līguma izpildes nodrošināšanai un tikai nepieciešamajā apjomā, kā arī uzņemsies un ievēros vismaz tādas pašas konfidencialitātes saistības, kādas šajā līgumā ir noteiktas *Izpildītājam*.
  - 7.4. *Pasūtītāja* informācijas izpaušana netiks uzskatīta par šī līguma noteikumu pārkāpumu, ja informācija tiek izpausta Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, apjomā un kārtībā.
  - 7.5. Šīs līguma sadaļas noteikumi ir spēkā arī pēc šī līguma darbības termiņa beigām vai tam zaudējot spēku, bez termiņa ierobežojumiem.
  - 7.6. Šīs līguma sadaļas noteikumi nekādā gadījumā nav attiecināmi uz *Pasūtītāja* tiesībām brīvi rīkoties ar jebkuriem un jebkādas formas darbu rezultātiem, kurus šī līguma izpildes gaitā *Izpildītājs* ir sagatavojis un nodevis *Pasūtītājam*. *Pasūtītājam* darbu rezultātu izmantošanai nav nepieciešama *Izpildītāja* rakstiska piekrišanas saņemšana.
  - 7.7. *Izpildītājam* nav atļauts izmantot Valsts kontroles vārdu un daļību šī līguma izpildē savas komercdarbības reklamēšanas nolūkos.

## 8. AUTORTIESĪBAS

- 8.1. *Pasūtītājs* pēc samaksas veikšanas iegūst mantiskās tiesības uz iepirkuma līguma rezultātā izstrādātajiem elektroniskiem un izdrukātiem autortiesību objektiem, ciktāl tie nododami *Pasūtītājam* saskaņā ar autortiesību aizsardzības normatīvajiem aktiem. *Pasūtītājs* ir tiesīgs ar tiem rīkoties brīvi pēc saviem ieskatiem, tai skaitā demonstrēt internetā, veikt tajos izmaiņas, pavairot un publicēt, kā arī izmantot citiem mērķiem pēc *Pasūtītāja* ieskatiem.
- 8.2. *Izpildītājs* apņemas šī līguma 8.1. apakšpunktā minētos materiālus neizmantojot mērķiem, kas nav paredzēti šajā līgumā.
- 8.3. *Izpildītājs* ir atbildīgs par autortiesību ievērošanu attiecībā uz materiāliem, ko viņš ir nodevis *Pasūtītāja* rīcībā saskaņā ar šo līgumu.

## 9. STRĪDUS IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Visus strīdus par līgumsaistībām *Līdzēji* apņemas risināt pārrunu ceļā. Ja pārrunu ceļā vienošanos nav iespējams panākt, strīds nododams izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Nekādi strīdi vai domstarpības neatbrīvo *Līdzējus* no savstarpējo saistību izpildes saskaņā ar šo Līgumu.
- 9.2. Prasījumus, kas starp *Līdzējiem* var rasties no šī Līguma, bet kuri nav ietverti šī Līguma noteikumos, *Līdzēji* vadīsies pēc Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem, kas regulē šādas attiecības vai prasījumus.

## 10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. *Līdzēji* apņemas sniegt viens otram dokumentus, izziņas un cita veida informāciju, kas tieši nepieciešama šī Līguma izpildei, patstāvīgi vai pēc otra



Līdzēja pieprasījuma pēc iespējas īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pēc šāda pieprasījuma saņemšanas.

- 10.2. Katrs Līdzējs apņemas 7 (septiņu) dienu laikā paziņot otram Līdzējam par savu rekvizītu, t.sk. juridiskās adreses u.c. maiņu. Ja kāds no Līdzējiem neinformē otru Līdzēju par savu rekvizītu maiņu šajā punktā noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otram Līdzējam.
- 10.3. Šis Līgums sastādīts latviešu valodā un parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens paliek *Izpildītājam*, otrs – *Pasūtītājam*. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

## 10. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### Pasūtītājs

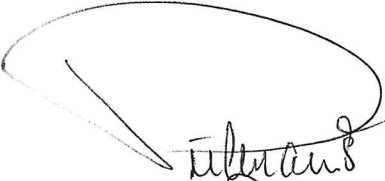
Latvijas Republikas Valsts Kontrole  
Skanstes iela 50  
LV-1013, Rīga  
Reģ. Nr.: 90000031917  
Banka : Valsts Kase  
Konts: LV07TREL224056001200B  
Kods: TREL22

### Izpildītājs

SIA "BIZNESAM.LV"  
juridiskā adrese: Zvaigžņu ielā 3, Rāmava,  
Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV 2111  
reģ. Nr. 40103468819  
Banka: AS LUMINOR Bank  
Konts: LV15NDEA0000083335019  
Kods: NDEALV2X

  
/ Elita Krūmiņa /

  
/ Dainis Locāns /

  
E. Pulmanis  
29.12.2017

## **Tehniskā specifikācija/ Pretendenta tehniskais piedāvājums**

### **I DAĻA**

#### **Vispārīgie nosacījumi**

1. Iepirkuma mērķis – stiprināt Valsts kontroles kapacitāti revīziju veikšanā, nodrošinot publiskā sektora revidentu profesionālo pilnveidi.
2. Mācību programmā ir atspoguļots mācību mērķis, mācību semināru saturs un metodoloģija, sakarība starp teoriju un praksi, kā arī detalizēti aprakstīti praktiskie uzdevumi. Mācību programma izstrādājama par norādītajām mācību tēmām. Mācību programmas mērķauditorija ir Valsts kontroles darbinieki, kuru amata pienākumos ietilpst lietderības revīziju veikšana.
3. Mācību programmas mērķis ir sniegt semināru dalībniekiem prasmes un iemaņas specifisku, lietderības revīzijās sastopamu jautājumu risināšanai. Gūtajām zināšanām ir jābūt praktiski piemērojamām Latvijas publiskajā sektorā. Apmācību saturam un apmācību procesā izmantotajiem metodiskajiem materiāliem jābūt balstītiem uz attiecīgajā jomā atzītiem literatūras avotiem, Eiropas Savienības dalībvalstu un citu valstu atzīto pieredzi un labās prakses vadlīnijām, kā arī jāņem vērā Latvijā piemērotās nostādnes, prasības un normatīvos aktus.
4. Mācību semināru ietvaros dalībniekiem ir jāgūst strukturētas un padziļinātas zināšanas par Tehniskā specifikācijā norādītajām tēmām, īpaši koncentrējoties uz attiecīgās jomas aktualitātēm un piemērošanas iespējām Latvijas publiskajā sektorā. Mācību procesam jābūt vērstam uz iegūto zināšanu veiksmīgu pielietošanu praksē, veicot revīzijas vai pildot revīzijas atbalsta personāla funkcijas.
5. Mācību metodes – mācību programmu veido individuāli mācību semināri (lekcijas, diskusijas, uzdevumi, konkrētu situāciju analīze) atbilstoši norādītajām mācību jomām un tēmām.



1. tabula Pasūtītāja vispārējās prasības specializētā mācību moduļu izstrādei un īstenošanai. Pretendenta tehniskais piedāvājums

Nr.p.k.	PASŪTĪTĀJA PRASĪBAS	APJOMS	Pretendenta piedāvājums SIA "BIZNESAM.L.V" Iepirkuma priekšmeta 10.daļa
1.1.	Pakalpojuma apjoms (mācību kurss) ilgums/dalībnieku/grupu skaits)	Pakalpojumā ietilpst mācību kurss, kura īstenošanas ilgums akadēmiskajās stundās (1 akad. stunda = 45 min.) ir līdz 24 stundām ne vairāk kā 3 darba dienu laikā, atbilstoši tehniskās specifikācijas II daļā minētajam. Provizorisksais mācību grupu skaits mācību kursā – skatīt tehniskās specifikācijas II daļā. Mācību dalībnieku skaits vienā mācību grupā ir aptuveni 25-30 personas. Par mācību grupu uzskatāmi mācību dalībnieki, kuri piedalās mācību kursa apgūvē, ieskaitot mācību dalībniekus, kuri neapgūst atsevišķas mācību kursa tēmas/apakštēmas.	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.2.	Mācību kursa programmā apskatāmās tēmas jeb mācību programmas saturs	Pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par mācību programmas izstrādi, atbilstoši Tehniskās specifikācijas II daļā norādītajam "Mācību programmas saturs".	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.3.	Mācību kursa sagatavošanā izmantojamie informācijas avoti	Pretendentam jāizmanto: normatīvie akti, kā arī, ja attiecināms, plānošanas dokumenti, pētnieciskie materiāli (piem., zinātniskās publikācijas u.tml.) u.c. informācijas avoti. Pakalpojuma sniedzējam mācību programmā jāiekļauj norādes uz izmantojamiem informācijas avotiem (pie katras mācību tēmas).	Nodrošinās noteikto saistību izpildi

1.4.	Mācību programmas/ grafika saskaņošana	<p>Viena mēneša laikā pēc līguma noslēgšanas Pakalpojuma sniedzējs iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai mācību programmu un mācību grafiku visam līguma darbības termiņam. Mācību programmu Pretendents izstrādā saskaņā ar Tehniskās specifikācijas II daļu "Mācību programmas saturs". Pakalpojuma sniedzējs var vienoties ar Pasūtītāju par mācību programmas tēmās ietilpstošo apakšēmu precizēšanu un/ vai papildināšanu. Pakalpojuma sniedzējs, saskaņojot ar Pasūtītāju, var mainīt mācību kursā apskatāmo tēmu/ apakštēmu secību.</p>	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.5.	Pakalpojuma sniegšanā izmantojamās mācību metodes	<p>Izstrādājot mācību programmu, Pakalpojuma sniedzējam jāparedz vismaz šādu mācību metožu izmantošana:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lekcijas;</li> <li>• grupu darbs, t.sk. starpgrupu diskusijas;</li> <li>• situāciju/ gadījumu analīze.</li> </ul> <p>Mācību procesā jāapvieno teorētiskās un praktiskās nodarbības, tajā skaitā pēc vajadzības – lekcijas, prezentācijas, situāciju/ gadījumu analīzi, diskusijas, u.c. Praktiskajiem uzdevumiem jāsaturs realitātei pietuvināti ikdienas darba elementi, kā arī nestandarta situāciju/ gadījumu analīze, t.sk. situāciju modelēšana, sniedzot iespēju mācību dalībniekiem attīstīt un pilnveidot nepieciešamās prasmes un vispārējās kompetences, piemēram, analītiskā, konceptuālā un radošā domāšana, novatorisms, elastīgā domāšana, plānošana un organizēšana u.c.).</p>	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.7.	Ārvalstu prakses piemērošana	<p>Pakalpojuma sniedzējam mācību kursā jāiekļauj analīze par ārvalstu (piemēram, ES dalībvalstu) labākās prakses piemērošanu Latvijas situācijai, pieredzes izpēti, judikatūras piemēri.</p>	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.8.	Sasniedzamie rezultāti	<p>Padziļinātu zināšanu iegūšana un pilnveidota iegūto zināšanu piemērošana praktiskajā revīziju un to atbalsta funkciju darbā.</p>	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.9.	Telpas	<p>Nodrošina Pasūtītājs. Telpu nomas maksa netiek iekļauta Pretendenta izmaksās.</p>	Nodrošinās noteikto saistību izpildi



1.10.	Tehniskais aprīkojums (dators (tikai mācībām Rīgā), projektors, ekrāns)	Nodrošina Pasūtītājs. Par papildus nepieciešamo tehnisko aprīkojumu Pakalpojuma sniedzējs informē Pasūtītāju un tas tiek nodrošināts savstarpēji vienojoties.	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.11.	Provizorisksais mācību laiks	Mācības notiek darba dienās laika posmā no plkst. 9.00 līdz 16.30. Darba (mācību) dienas var nebūt secīgas (saskaņojot ar Pasūtītāju). Vasaras mēnešos mācības jāīsteno mazākā intensitātē; jūnijā mācības notiek līdz mēneša vidum, jūlijā un augusta pirmajā pusē mācības netiek organizētas. Vienas mācību dienas ilgums nevar būt īsāks par 4 (četrām) akadēmiskajām stundām un nedrīkst pārsniegt 8 (astoņas) akadēmiskās stundas, neskaitot pārtraukumu un dalībnieku reģistrācijas laiku.	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.12.	Mācību pārtraukumi	Mācību programmā jāparedz šādi pārtraukumi: 1) ja mācības ilgst līdz 4 akad. stundām: 1 (viens) pārtraukums 10-15 minūšu garumā 2) ja mācības ilgst 4-6 akad. stundas (neieskaitot): 1 (viens) pārtraukums 10-15 minūšu garumā un pusdienu pārtraukums 30 minūšu garumā; 3) ja mācības ilgst 6-8 akad. stundas: pusdienu pārtraukums 30 minūšu garumā un 2 (divi) pārtraukumi 10-15 minūšu garumā. Pakalpojuma sniedzējam nav pienākums nodrošināt kafijas pauzes vai ēdināšanu mācību grupas dalībniekiem. Plānotos pārtraukumus apmācību dalībnieks izmanto atbilstoši saviem ieskatiem.	Nodrošinās noteikto saistību izpildi

1.13.	Mācību organizatoriskā norise	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nepieciešamības gadījumā Pakalpojuma sniedzējs nodrošina mācības vairākām mācību grupām vienlaikus, lai nodrošinātu mācību īstenošanu Līgumā noteiktajā termiņā.</li> <li>• Pasūtītājs nodrošina mācību organizatorisko norisi šādos jautājumos: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ nodrošina dalībnieku grupu komplektāciju;</li> <li>○ organizē mācību dalībnieku elektronisko pieteikšanos mācībām.</li> <li>○ veic nodarbību apmeklējuma uzskaiti;</li> <li>○ organizē dalībnieku apmācību novērtējuma procesu un novērtēšanas anketu analīzi. Novērtēšanas rezultāti tiek nosūtīti un pārrunāti ar Pakalpojuma sniedzēju.</li> </ul> </li> </ul>	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.14.	Mācību valoda un materiāli	<p>Pakalpojuma sniedzējs nodrošina mācības latviešu valodā. Piesaistot pasniedzēju(-s), kurš(-i) nepārvalda latviešu valodu, Pakalpojuma sniedzējs par saviem līdzekļiem nodrošina tulkojumu latviešu valodā.</p> <p>Pakalpojuma sniedzējs dalībniekiem nodrošina mācību materiālus latviešu valodā atbilstoši mācību programmai, iekļaujot attiecīgus izdevumus Finanšu piedāvājuma kopējā cenā.</p> <p>Visu mācību materiālu (uzskates materiālu, piemēram, prezentāciju un izdales materiālu) izstrādē Pakalpojuma sniedzējs ievēro ES fondu 2014.-2020.gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijas ES fondu finansējuma saņēmējiem<sup>1</sup>, kā arī Pasūtītāja vizuālo identitāti.</p>	Nodrošinās noteikto saistību izpildi

<sup>1</sup> [http://www.esfondi.lv/upload/00-vadlinijas/vadlinijas\\_2015/ES\\_fondu\\_publicitates\\_vadlinijas\\_2014-2020\\_13.07.2015.pdf](http://www.esfondi.lv/upload/00-vadlinijas/vadlinijas_2015/ES_fondu_publicitates_vadlinijas_2014-2020_13.07.2015.pdf),



1.15.	Mācību materiālu izplatīšana	<p>Pakalpojuma sniedzējs nodrošina:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) mācību materiālu pavairošanu visiem mācību dalībniekiem;</li> <li>2) mācību materiālu iesniegšanu Pasūtītājam elektroniskā formātā ne vēlāk kā 3 darba dienas pirms pirmās mācību norises dienas. Mācību materiālu izmaiņu gadījumā Izpildītājs iesniedz tos Pasūtītājam elektroniskā formātā ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms attiecīgo Mācību sākuma.</li> <li>3) mācību materiālu nogādāšanu mācību dalībniekiem;</li> <li>4) nepieciešamības gadījumā mācību materiālu izsūtīšanu mācību dalībniekiem elektroniskā formātā.</li> </ol>	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.16.	Videoieraksts	Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs veic mācību (piemēram, lekcijas, prezentācijas u.c.) videoierakstu.	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.17.	Autortiesības	Visu šī Iepirkuma rezultātā sagatavoto elektronisko un drukāto materiālu mantiskās autortiesības pieder Pasūtītājam. Izpildītājs patstāvīgi ir atbildīgs par autortiesību ievērošanu attiecībā uz materiāliem, ko viņš ir nodevis Pasūtītāja rīcībā saskaņā ar noslēgto Līgumu.	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.18.	Pasniedzēju kvalifikācija	Pretendents nodrošina pasniedzēju kvalifikāciju atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām.	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.19.	Pakalpojuma izpildes vieta	Valsts kontroles telpās, Skanstes ielā 50, Rīgā, LV-1013	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.20.	Sertifikāts par dalību mācībās	Pēc mācību kursa pabeigšanas dalībniekiem tiek izsniegts sertifikāts par dalību, norādot tajā apgūto mācību stundu skaitu u.c. nepieciešamo informāciju. Sertifikātu izsniegšanu nodrošina Pakalpojuma sniedzējs sadarbībā ar Pasūtītāju. No Pakalpojuma sniedzēja puses sertifikātu paraksta viens Pakalpojuma sniedzēja deleģēts pasniedzējs, taču Pasūtītājs var noteikt arī citu sertifikātu parakstīšanas kārtību.	Nodrošinās noteikto saistību izpildi
1.21.	Mācību mērķauditorija	Publiskā sektora revidenti (valsts kontroles revīziju un tā atbalsta personāls) un valsts pārvaldes iekšējie auditori.	Nodrošinās noteikto saistību izpildi

Iepirkuma priekšmeta 10.daļa

Revīzijas rezultātu publiskošana- ziņojumu un kopsavilkumu rakstīšanas prasmes, vēstījuma pasniegšanas stratēģija revīzijas rezultātu publiskošana

Provizorisks mācību grupu skaits: 4

Nr.p.k.	Mācību tēmas/ apakštēmas nosaukums	Ilgums akad. stundās	SIA “BIZNESAM.LV”
1.	Kā izprast ziņojuma mērķauditoriju un piemēlēt – saziņas mērķim atbilstošu stratēģiju ziņojuma izveidei. Kā nodrošināt rakstīta materiāla uztveramību.		Nodrošinās saistību izpildi tehniskajā specifikācijā noteiktajā apjomā un saturā.
2.	Skaidra un viegli uztverama teksta sagatavošanas principi; Problēmu definēšanas principi; revīzijas konstatējumu definēšanas principi; risku aprakstīšanas principi.		
3.	Ziņojuma kopsavilkuma sagatavošanas process un metodes. Labās prakses piemēru analīze (no Latvijas publiskā sektora un ārvalstu publiskā sektora iestādēm).	8h	
4.	Teksta strukturēšanas un vizuālizācijas principi un metodes.		
5.	Metodes informācijas medijiem sagatavošanai (preses rēlīzes, informācijas kopsavilkumi, mediju raksti). Labās prakses piemēru analīze (no Latvijas publiskā sektora un ārvalstu publiskā sektora iestādēm).		
6.	Dalībnieku iesūtīti specifiski jautājumi		
	<b>Kopējais mācību programmas (kursa) garums:</b>	<b>8h</b>	



Finanšu piedāvājums

r.p. k.	Pakalpojuma pozīcija	Cena par vienību (viena mācība kursa satura izstrādi un īstenošanu) (EUR bez PVN)	PVN (EUR)	Cena par vienību (viena mācība kursa satura izstrādi un īstenošanu) (EUR ar PVN)	Cena par visas mācību programmas īstenošanu - 4 apmācību grupām (atbilstoši indikatīvajam kopējam apmācību grupas skaitam) (EUR bez PVN)	PVN (EUR)	Cena par visas mācību programmas īstenošanu (EUR ar PVN)	Piezīmes
1.	Iepirkuma priekšmeta 10.daļa "Revīzijas rezultātu publiskošana- ziņojumu un kopsavilkumu rakstīšanas prasmes, vēstījuma pasniegšanas stratēģija revīzijas rezultātu publiskošanā" SIA "BIZNESAM.LV"	3 000	630	3 630	12 000	2 520	14 520	
	<b>SIA "BIZNESAM.LV" piedāvājumu kopsuma</b>	<b>3 000</b>	<b>630</b>	<b>3 630</b>	<b>12 000</b>	<b>2 520</b>	<b>14 520</b>	

2017.gada \_\_.decembra  
Līguma Nr. \_\_\_\_\_  
3.pielikums

**NODOŠANAS – PIENĒMŠANAS AKTS**  
saskaņā ar 2017.gada \_\_\_\_\_ līgumu Nr. \_\_\_\_\_

Rīgā,

2017. gada \_\_\_\_\_

**Latvijas Republikas Valsts kontrole** (reģ.Nr.90000031917, juridiskā adrese: Skanstes iela 50, Rīga, LV-1013, Latvija), valsts kontrolieres Elitas Krūmiņas personā, kura rīkojas saskaņā ar Valsts kontroles likumu, turpmāk tekstā saukts *Pasūtītājs*, no vienas puses un „SIA **“BIZNESAM.LV”** (reģ. Nr. 40103468819, juridiskā adrese: Zvaigžņu ielā 3, Rāmava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV 2111), valdes locekļa Dainā Locāna personā, turpmāk tekstā saukta *Izpildītājs*, no otras puses, apliecina, ka:

1. Pieņemšanas- nodošanas akts sagatavots par to, ka *Izpildītājs* saskaņā ar 2017.gada \_\_\_\_\_ Līgumu (turpmāk tekstā- Līgums) Nr. \_\_\_\_\_ ir sniedzis 1.1.punktā minēto *Pakalpojuma* daļu - sagatavojis un novadījis mācību programmu “Revīzijas rezultātu publiskošana- ziņojumu un kopsavilkumu rakstīšanas prasmes, vēstījuma pasniegšanas stratēģija revīzijas rezultātu publiskošanā” 1 apmācību grupai.
2. *Izpildītājs* ir sniedzis *Līguma* 1.1.punktā minēto *Pakalpojuma* daļu saskaņā ar *Līguma* nosacījumiem, un *Pasūtītājs* ir pieņēmis tos, kas pēc apjoma, veida, kvalitātes un izmantojamības atbilst paredzētajam mērķim atbilstoši *Līguma* nosacījumiem.
3. *Pasūtītājam* nav iebildumu pret *Pakalpojuma* kvalitāti un ar šī nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanu apstiprina, ka pieņem minētā *Pakalpojuma* izpildi.
4. Šis pieņemšanas- nodošanas akts kalpo par pamatu finanšu norēķinam par *Pakalpojuma* daļas izpildi 3 000 *euro* apmērā bez PVN, norēķinu summa kopā ar PVN ir 3 630 *euro*.
5. Šis nodošanas – pieņemšanas akts ir sagatavots 2 (divos) eksemplāros uz 1 (vienas) lapas, no kurām viens eksemplārs ir paredzēts *Pasūtītājam*, otrs – *Izpildītājam*.

**Pasūtītājs:**  
LR Valsts kontrole

**Uzņēmējs:**  
„SIA”BIZNESAM.LV””

---

**Elita Krūmiņa**

---

**Dainis Locāns**