



LATVIJAS REPUBLIKAS VALSTS KONTROLE
Ceturtais revīzijas departaments

SKANSTES IELA 13 k-5, RĪGA, LV – 1013
tālr. 67017510, 67017505, fakss 67017673, e-pasts: ceturtais@lrvk.gov.lv

Satiksmes ministrijas
valsts sekretāram
a.god. A.Matīsa kungam
Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV - 1743

VAS “Ceļu satiksmes drošības
direkcijas”
valdes priekšsēdētājam
a.god. A.Lukstiņa kungam
Miera ielā 25, Rīgā, LV - 1001

REVĪZIJAS ZIŅOJUMS

Rīgā

2010.gada 25.novembrī

Nr.5.1-2-4/2010

**VAS „Ceļu satiksmes drošības direkcija” darbības atbilstības normatīvo aktu prasībām
un efektivitātes izvērtējums**

Saturs

Revīzijas juridiskais pamatojums	3
Revīzijas mērķis	3
Valsts kontroles revidentu atbildība	3
Revidējamās vienības atbildība	3
Revīzijas apjoms.....	3
Kopsavilkums	4
Revidējamās jomas īss raksturojums.....	7
Ceļu satiksmes drošības jomas raksturojums	7
CSDD juridiskais statuss un pārvalde	7
CSDD darbības raksturojums	8
Transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistrs.....	9
Transportlīdzekļu valsts tehniskā apskate	10
CSDD darbības finansiālie rezultāti	10
Revīzijas konstatējumi, secinājumi un ieteikumi	11
1. CSDD pārvaldība	11
2. CSDD darbība	14
2.1. Transportlīdzekļu reģistrācija.....	14
2.2. Transportlīdzekļu valsts tehniskā apskate	16
2.2.1 Transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates organizācija.....	16
2.2.2. Transportlīdzekļu nodevas nomaksa	21
2.2.3. Valsts tehniskā apskate taksometriem	23
2.3. Transportlīdzekļu vadīšanas tiesību uzskaitē	24
2.4. Pārkāpumu uzskaites punktu dzēšana	25
2.5. Ceļu drošības audita veikšana un audita rezultātu izmantošana.....	25
2.5.1. Ceļu drošības audita veikšanas organizācija	25
2.5.2. Ceļu drošības auditu veikšana un audita rezultātu izmantošana	26
3. CSDD pakalpojumu tarifi.....	28
3.1. CSDD pakalpojumu cenrāža izstrādes un apstiprināšanas normatīvais pamatojums ...	28
3.2. CSDD pakalpojumu tarifu aprēķins	30
3.2.1. CSDD pakalpojumu tarifu palielinājuma pamatojums	30
4. CSDD izdevumi atlīdzībai.....	35
1.pielikums	42
3.pielikums	45

Revīzijas juridiskais pamatojums

1. Pamatojoties uz Valsts kontroles revīziju plānu 2010.gadam un Ceturtā revīzijas departamenta 29.04.2010. revīzijas uzdevumu Nr. 5.1-2-4/2010, ir veikta likumības revīzija „VAS „Ceļu satiksmes drošības direkcija” darbības atbilstības normatīvo aktu prasībām un efektivitātes izvērtējums”.
2. Revīziju veica vecākais valsts revidents Sandijs Māliņš, valsts revidente Valda Pūne un informācijas sistēmu auditors Valdis Kaļupnieks.

Revīzijas mērķis

3. Izvērtēt VAS „Ceļu satiksmes drošības direkcijas” (turpmāk – CSDD) (vienotais reģistrācijas Nr.40003345734) pārvaldības un darbības atbilstību normatīvo aktu prasībām, un darbības efektivitāti.

Valsts kontroles revidentu atbildība

4. Valsts kontroles revidenti ir atbildīgi par revīzijas ziņojumu, kas balstīts uz revīzijas laikā gūtiem revīzijas pierādījumiem.

Revidējamās vienības atbildība

5. Satiksmes ministrijas un CSDD vadība ir atbildīgas par normatīvo aktu ievērošanu un revidentiem sniegtās informācijas patiesumu.

Revīzijas apjoms

6. Revīzija ir veikta saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem. Revīzija ir plānota un veikta tā, lai iegūtu pietiekamu pārliecību par CSDD pārvaldību, darbības atbilstību normatīvo aktu prasībām un efektivitāti.
7. Normatīvais akts¹ nosaka, ka Satiksmes ministrija ir vadošā valsts pārvaldes iestāde transporta un sakaru nozarē. Ņemot vērā, ka Satiksmes ministrija izstrādā nozari reglamentējošo tiesību aktu un politikas plānošanas dokumentu projektus, nodrošina politikas īstenošanu ministrijas padotībā esošajās valsts pārvaldes iestādēs un valsts kapitālsabiedrībās, kurās tā ir kapitāla daļu turētāja, tika pārbaudīta arī Satiksmes ministrijas darbība, nodrošinot minēto funkciju veikšanu.
8. Revīzija aptvēra laika posmu no 01.01.2008. līdz 30.06.2010. Vērtējot tehniskās kontroles pakalpojumu sniegšanas tehniskās apskates stacijās nodošanu privātiem komersantiem, tika izmantota informācija par laika posmu, sākot no 1995.gada.
9. Revīzijā tika pārbaudīta:
 - 9.1. CSDD pārvaldība, analizējot normatīvo aktu bāzi, starptautisko pieredzi un *labo praksi* kapitālsabiedrību pārvaldībā;
 - 9.2. CSDD darbības jomas:
 - 9.2.1. transportlīdzekļu reģistrācija, pārbaudot:
 - 9.2.1.1. transportlīdzekļu reģistra datus par transportlīdzekļiem, kuriem nav veikta tehniskā apskate;
 - 9.2.1.2. tādu transportlīdzekļu izslēgšanu no reģistra, kuriem valsts tehniskā apskate nav veikta piecus gadus;
 - 9.2.2. transportlīdzekļu valsts tehniskā apskate, pārbaudot:
 - 9.2.2.1. transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates organizāciju;

¹ MK 29.04.2003. noteikumu Nr. 242 „Satiksmes ministrijas nolikums” 1.punkts, 6.1. un 6.4.apakšpunkts.

- 9.2.2.2. transportlīdzekļu nodevas nomaksu;
 - 9.2.2.3. valsts tehnisko apskati taksometriem;
 - 9.2.2.4. analizējot citu Eiropas Savienības dalībvalstu tehniskās apskates sistēmas;
 - 9.2.3. transportlīdzekļu tehniskā kontrole uz ceļiem, pārbaudot:
 - 9.2.3.1. Eiropas Savienības un Latvijas normatīvo aktu prasību ievērošanu;
 - 9.2.3.2. CSDD veikto tehniskās kontroles pārbaūžu dokumentēšanu;
 - 9.2.4. transportlīdzekļu vadīšanas tiesību reģistrācija un uzskaitē, pārbaudot, vai CSDD reģistra sistēmā esošās kontroles nodrošina, ka vienai un tai pašai personai ir derīga tikai viena izsniegtā autovadītāja apliecība;
 - 9.2.5. pārkāpumu uzskaites punktu dzēšana, pārbaudot, vai CSDD reģistra sistēmā iebūvētās kontroles nodrošina, ka pārkāpumu uzskaites punktu dzēšana notiek normatīvajos aktos² noteiktajā kārtībā;
 - 9.2.6. ceļu drošības audita veikšana un audita rezultātu izmantošana;
 - 9.3. CSDD pakalpojumu tarifu noteikšana, pārbaudot:
 - 9.3.1. CSDD pakalpojumu cenrāža izstrādes un apstiprināšanas normatīvo pamatojumu;
 - 9.3.2. CSDD pakalpojumu tarifu palielinājuma pamatojumu un cenu aprēķina izsekojamību;
 - 9.4. CSDD izdevumi atlīdzībai, izvērtējot atlīdzības budžetu un tā samazināšanu, piemaksu un prēmiju izmaksas kārtību;
 - 9.5. CSDD investīcijas nekustamā īpašuma rekonstrukcijā, pārbaudot kredītresursu piesaisti CSDD reģionālo nodaļu ēku rekonstrukcijai/būvei.
10. Revīzijas pierādījumu iegūšanai tika veikta dokumentu pārbaude, izvērtēšana un analīze, intervētas Satiksmes ministrijas un CSDD atbildīgās amatpersonas.
11. Revīzijas laikā ir iegūti pietiekami un atbilstoši revīzijas pierādījumi, pamatojoties uz kuriem ir sagatavots revīzijas ziņojums.

Kopsavilkums

12. Lai gan normatīvie akti nodrošina iespēju valsts kapitālsabiedrības kapitāla daļu turētājam veikt efektīvu valsts kapitālsabiedrības pārvaldi saskaņā ar starptautiski atzītiem *labas pārvaldības* principiem³, Satiksmes ministrija nav pilnībā izmantojusi iespēju ietekmēt CSDD darbības stratēģiju:
- 12.1. nosakot kapitālsabiedrības darbības rezultātus un rezultāta sasniegšanas metodes;
 - 12.2. līdzsvarojot kapitālsabiedrības darbības finanšu un sociālos mērķus un
 - 12.3. regulāri izvērtējot kapitālsabiedrības darbības ietekmi uz stratēģisko mērķu īstenošanu un ieguldīto aktīvu atdevi,

² MK 21.06.2004. noteikumi Nr. 551 „Pārkāpumu uzskaites punktu sistēmas piemērošanas noteikumi”.

³ *Organisation for Economic Co-operation and Development „Guidelines on the Governance of State-owned Enterprises”, 2005.*; Baltijas Korporatīvās pārvaldības institūts „Valsts uzņēmumu pārvaldības vadlīnijas Baltijas valstīs”, 2010.

kā rezultātā ilgtermiņa attīstības plānus⁴ CSDD izstrādā un īsteno, pati nosakot peļņas apmērus, investīciju apjomus un virzienus.

13. Nepietiekama valsts kapitālsabiedrības pārvaldība revidējamajā laika periodā ir ietekmējusi CSDD darbību un lēmumu pieņemšanu:
 - 13.1. nododot tehniskās kontroles pakalpojumu sniegšanu privātiem komersantiem netika nodrošinātas vienādas konkurences iespējas visiem subjektiem darboties transportlīdzekļu tehniskās kontroles tirgū Latvijā un radīts risks, ka arī turpmākais akreditācijas process būs formāls, jo tehniskās kontroles pakalpojuma nodošanai privātajām sabiedrībām netika rīkotas atklātas atlases procedūras, savukārt pašlaik – sniedzot tehniskās kontroles pakalpojumus pēdējo 15 gadu laikā - akreditētās sabiedrības ir ieguvušas būtiskas priekšrocības to darbības turpmākai akreditācijai;
 - 13.2. CSDD apstiprina tarifus daļai pakalpojumu, kuri tiek sniegti, pildot deleģētus valsts pārvaldes uzdevumus, tādējādi neievērojot normatīvā akta⁵ prasību, kas paredz Ministru kabineta kompetenci minēto pakalpojumu tarifu apstiprināšanā un nenodrošinot valsts uzraudzību pār tādu uzdevumu veikšanu, kas tiek veikti atrodoties monopola situācijā;
 - 13.3. transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumu tarifu paaugstinājums par 25% – 30% nodrošināja CSDD ieņēmumu palielinājumu 2009.gadā aptuveni par Ls 3,5 milj., lai gan aptuveni 88% no transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumiem nodrošina akreditētās kapitālsabiedrības, kurām samaksa par sniegto pakalpojumu nav paaugstināta, bet CSDD papildus tehniskajai kontrolei nodrošina galvenokārt transportlīdzekļu tehniskās apskates veikšanas uzraudzību un ar minētajiem pakalpojumiem saistīto informācijas tehnoloģiju darbību;
 - 13.4. CSDD pakalpojumu tarifu piemērošanas rezultātā tiek nodrošināts CSDD pašas noteiktais peļņas apmērs - 10%⁶, tomēr atsevišķu CSDD pakalpojumu tarifi tiek noteikti nepamatoti, nesaistot tos ar pašizmaksu, kā arī veicot šķērssubsīdijas citiem pakalpojumiem, kuri tiek sniegti bez maksas (piemēram, transportlīdzekļu norakstīšana) un kuru izmaksas tiek attiecinātas uz tiem pakalpojumiem, kuriem tiek noteikti tarifi.
14. Revīzijā tika konstatētas nepilnības normatīvajos aktos, kas revidējamajā laika posmā ir izraisījušas valsts budžeta ieņēmumu samazinājumu:
 - 14.1. normatīvajos aktos nenosakot prasību par obligātu transportlīdzekļa nodevas samaksu, ja iepriekšējos gados transportlīdzeklis ir bijis reģistrēts Latvijā, bet par to nav maksāta transportlīdzekļa nodeva, bet tā vietā nosakot maksājumu tikai par kārtējo gadu, 2009.gadā par Ls 199 166 tika samazināts valsts autoceļu un pašvaldību ceļu un ielu uzturēšanas budžetā ieskaitāmais līdzekļu apjoms;
 - 14.2. lai gan normatīvie akti⁷ paredz sodu transportlīdzekļa vadītājam par tādu transportlīdzekļa vadīšanu, kuram noteiktajā termiņā nav veikta valsts tehniskā apskate, tomēr tajos nav noteikti mehānismi, kas nodrošinātu to transportlīdzekļu skaita samazināšanu, kuriem ilgstoši netiek veikta tehniskā apskate un kuri netiek noņemti no uzskaites.

⁴ CSDD valdes 24.04.2006. sēdē zināšanai pieņemtais „Investīciju un finanšu plāns laika posmam no 2006. līdz 2016.gadam”.

⁵ Ceļu satiksmes likuma 4.panta piektā daļa.

⁶ CSDD 07.07.2008. apstiprinātās „VAS „CSDD” sniegto pakalpojumu cenu aprēķina kārtība” 2.punkts.

⁷ Administratīvo pārkāpumu kodekss, 149²⁴. pants.

No transportlīdzekļu reģistrā uz 01.01.2010. reģistrētajiem 1 148 507 transportlīdzekļiem, kuriem saskaņā ar normatīvā akta⁸ prasībām nepieciešams veikt tehnisko apskati, derīga tehniskā apskate nebija 46,8% jeb 537 640 transportlīdzekļiem, radot risku, ka, piedaloties ceļu satiksmē ar šādiem transportlīdzekļiem tiek apdraudēta satiksmes dalībnieku drošība, piesārņota vide un netiek nodrošināta normatīvajos aktos noteikto nodevu iekasēšana.

- 14.3. normatīvie akti⁹ nenodrošina kontroli pār taksometru valsts tehniskās apskates termiņa ievērošanu gadījumos, ja tehniskā apskate ir veikta transportlīdzeklim ar privāto valsts numurzīmi, kuram vēlāk piešķirta taksometra reģistrācijas numura zīme.
15. 2009. gadā samazinot atlīdzības izmaksai paredzēto finansējuma apjomu par 15% jeb Ls 943 500 no kopējā šim mērķim apstiprinātā finansējuma apjoma, kā arī samazinot personāla izmaksas par 20% jeb Ls 1 138 447 salīdzinot ar 2008. gadu, CSDD ir nodrošinājusi fiskālo disciplīnu reglamentējošo normatīvo aktu^{10,11} ievērošanu, tomēr revidenti neguva pārliecību par CSDD lēmumu pamatotību, īstenojot personāla politiku un pieņemot lēmumus par personāla atlīdzību.
- Lai gan 2008. un 2009. gadā CSDD plānoja izmaksu ekonomiju attiecīgi Ls 1,7 milj. un Ls 1,3 milj. apmērā attiecībā pret apstiprināto budžetu:
- 15.1. 2008. gada faktiskās izmaksas par Ls 1,1 milj. pārsniedza iepriekšējā gada faktisko izmaksu līmeni, galvenokārt uz personāla un valsts sociālās apdrošināšanas izmaksu pieauguma (27% apmērā) rēķina, neņemot vērā samazināto pakalpojumu apjomu. 2009.gada faktiskās personāla un valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas par Ls 0,1 milj. pārsniedza 2007. gada izmaksas, lai gan tika veikts štatu samazinājums par 13%;
- 15.2. 2009. gadā amatalgu samazinājums salīdzinājumā ar 2008.gadu ir panākts, samazinot darba slodzi CSDD rajonu nodaļu darbiniekiem, savukārt CSDD pārvaldes darbiniekiem algas nav samazinātas un četriem darbiniekiem saistībā ar amata maiņu un pienākumu paplašināšanu atalgojums tika palielināts par 12,8% līdz 32%;
- 15.3. CSDD nosaka darba samaksu¹² atbilstoši spēku zaudējušam ārējam normatīvajam aktam¹³;
- 15.4. prēmiju piešķiršanu reglamentējošo iekšējo normatīvo aktu prasības CSDD nav izsekojamas, jo prēmiju piešķiršanas kārtību nosaka divi normatīvie akti¹⁴, un prēmiju piešķiršanas nosacījumi¹⁵ nesniedz skaidru priekšstatu par to, kuros gadījumos darbiniekiem būtu izmaksājama prēmija un kuros - piemaksa.
16. Izlases veidā salīdzinot CSDD darbinieku amatalgu apmēru ar līdzīgus amatus ieņemošo Satiksmes ministrijas darbinieku amatalgu apmēru, konstatēts, ka CSDD darbinieku amatalgas būtiski pārsniedz atbilstošu Satiksmes ministrijas darbinieku amatalgas vidēji par Ls 849 jeb aptuveni divas reizes, kas liecina, ka spēkā esošā vienotā atalgojuma sistēma būtiski apgrūtina iespēju akcionāram piesaistīt tādus darbiniekus valsts kapitālsabiedrību

⁸ MK 29.04.2004 noteikumu Nr.466 „Noteikumi par transportlīdzekļu valsts tehnisko apskati un tehnisko kontroli uz ceļiem” 1.punkts.

⁹ MK 29.04.2004. noteikumi Nr. 466 „Noteikumi par transportlīdzekļu valsts tehnisko apskati un tehnisko kontroli uz ceļiem”.

¹⁰ Likums Par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību 2009.gadā, 4.pants.

¹¹ MK 09.12.2008. sēdes protokols Nr.89, 1.§, 8.punkts.

¹² CSDD 23.09.2003. Darba samaksas nolikums.

¹³ MK 22.07.2003. noteikumi Nr. 412 „Valsts uzņēmumu un valsts statūtsabiedrību darbinieku darba samaksas noteikšanas kārtība” (zaudējis spēku no 19.05.2006.).

¹⁴ CSDD 12.09.2002. „Nolikums par darbinieku stimulēšanu un pabalstu piešķiršanu”, CSDD 23.09.2003. „Darba samaksas nolikums”.

¹⁵ CSDD 23.09.2003. Darba samaksas nolikums.

efektīvai uzraudzībai, kuru kvalifikācija pārsniegtu vai vismaz nebūtu zemāka par kapitālsabiedrību darbinieku kvalifikāciju.

17. CSDD izstrādātie iekšējie normatīvie akti un transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistrā esošās kontroles nodrošina, ka vienai un tai pašai personai ir derīga tikai viena izsniegtā autovadītāja apliecība.
18. Pārķāpumu uzskaites punktu dzēšana notiek automātiskā režīmā un sistēmā iebūvētās kontroles nodrošina, ka soda punktu dzēšana notiek normatīvajos aktos¹⁶ noteiktajā kārtībā.

Revidējamās jomas īss raksturojums

Ceļu satiksmes drošības jomas raksturojums

19. Normatīvais akts¹⁷ nosaka, ka Satiksmes ministrija ir vadošā valsts pārvaldes iestāde transporta un sakaru nozarē. Satiksmes ministrija izstrādā nozari reglamentējošo tiesību aktu un politikas plānošanas dokumentu projektus, nodrošina politikas īstenošanu ministrijas padotībā esošajās valsts pārvaldes iestādēs un kapitālsabiedrībās, kurās tā ir kapitāla daļu turētāja¹⁸.
20. Normatīvais akts¹⁹, kura mērķis ir noteikt ceļu satiksmes norises un ceļu satiksmes drošības organizatoriskos un tiesiskos pamatus Latvijā, nosaka, ka:
 - 20.1. ceļu satiksmes vispārējo pārvaldi realizē Ministru kabinets un pašvaldības atbilstoši savai kompetencei;
 - 20.2. ceļu satiksmes pārvaldi atbilstoši savai kompetencei realizē Satiksmes ministrija, Iekšlietu ministrija, Zemkopības ministrija;
 - 20.3. Satiksmes ministrija organizē un koordinē valsts politikas izstrādi un īstenošanu, kā arī veic valsts uzraudzību pār likumu un citu normatīvo aktu ievērošanu ceļu satiksmes drošības jomā. Satiksmes ministrs izdod ar ceļu satiksmes drošību saistītus aktus.

CSDD juridiskais statuss un pārvalde

21. Saskaņā ar tiesību aktu²⁰ bezpeļņas organizācija valsts akciju sabiedrība CSDD atbilstoši normatīviem aktiem²¹ tika pārveidota par valsts kapitālsabiedrību ar pamatkapitālu Ls 6 180 097 un ierakstīta komercreģistrā²². Saskaņā ar normatīvo aktu²³ valstij pieder 100% CSDD kapitāla daļu, un valsts kapitāla daļu turētājs ir Satiksmes ministrija.
22. Saskaņā ar normatīvo aktu²⁴:
 - 22.1. laika posmā līdz 30.06.2009. valsts akciju sabiedrības pārvaldi īstenoja akcionārs – valsts, akcionāru sapulce, valde un padome;
 - 22.2. laika posmā no 01.07.2009. valsts akciju sabiedrības pārvaldi īsteno akcionārs – valsts, akcionāru sapulce un valde.

¹⁶ MK 21.06.2004. noteikumi Nr. 551 „Pārķāpumu uzskaites punktu sistēmas piemērošanas noteikumi”.

¹⁷ MK 29.04.2003. noteikumu Nr. 242 „Satiksmes ministrijas nolikums” 1.punkts.

¹⁸ MK 29.04.2003. noteikumu Nr. 242 „Satiksmes ministrijas nolikums” 6.1. un 6.4.apakšpunkts.

¹⁹ Ceļu satiksmes likuma 2.panta 1.punkts, 4.panta pirmā, otrā un trešā daļa.

²⁰ MK 28.07.2004. rīkojums Nr. 527 „Par bezpeļņas organizācijas valsts akciju sabiedrības „Ceļu satiksmes drošības direkcija” pārveidošanu par valsts akciju sabiedrību „Ceļu satiksmes drošības direkcija””.

²¹ Likuma „Par bezpeļņas organizāciju” (spēkā līdz 19.05.2006.) 14.pants, likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 24.panta pirmā daļa un Komerclikuma spēkā stāšanās kārtības likuma 25.panta pirmā daļa.

²² LR Uzņēmumu reģistra notāra 01.09.2004. lēmums Nr.11162 „Par uzņēmējsabiedrības bezpeļņas organizācija valsts akciju sabiedrība „Ceļu satiksmes drošības direkcija”, vienotais reģistrācijas Nr.40003345734, ierakstīšanu komercreģistrā”.

²³ MK 29.04.2003. noteikumu Nr. 242 „Satiksmes ministrijas nolikums” 25.2.apakšpunkts.

²⁴ Likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 75.panta pirmā daļa.

23. Ja valsts kapitāla daļu turētājs ir ministrija, likumā paredzētos kapitāla daļu turētāja lēmumus pieņem ministrijas valsts sekretārs vai ar valsts sekretāra rīkojumu noteikta cita ministrijas amatpersona, kurai ir visas normatīvajos aktos paredzētās kapitāla daļu turētāja pārstāvja tiesības, pienākumi un atbildība²⁵. Akcionāru sapulces kompetencē esošos lēmumus pieņem akciju turētāja pārstāvis²⁶.
24. Revidējamajā laika posmā normatīvajā aktā noteiktā²⁷ akcionāra kompetence valsts kapitālsabiedrības pārvaldes jomā tika mainīta:
- 24.1. līdz 31.06.2009. bija nošķirta akcionāru sapulces kompetence²⁸ un padomes kompetence²⁹;
- 24.2. no 01.04.2009. akcionāru sapulces kompetencē tika nodoti arī visi padomes kompetences jautājumi, izņemot uzdevumu uzraudzīt, lai sabiedrības lietas tiktu kārtotas saskaņā ar likumiem, statūtiem, akcionāru un akcionāru sapulces lēmumiem³⁰.
25. CSDD laika posmā no 01.01.2008 līdz 02.04.2009. bija pieci padomes locekļi³¹. Ar 03.04.2009. CSDD padome tika likvidēta³².
26. Normatīvais akts³³ noteica, ka padome ievēl un atsauc valdes locekļus. Saskaņā ar CSDD iekšējiem tiesību aktiem³⁴ CSDD padome revidējamajā laika posmā bija ievēlējusi četrus valdes locekļus uz trīs gadu termiņu.
27. Saskaņā ar normatīvo aktu³⁵ valde pieņem lēmumus visos kapitālsabiedrības darbības jautājumos, izņemot tos, kuros lēmumus saskaņā ar likumu vai kapitālsabiedrības statūtiem pieņem akcionāru sapulce un padome (laika posmā, kad padome pastāvēja).
28. Normatīvais akts³⁶ nosaka, ka valsts akciju sabiedrības statūtos var paredzēt jautājumus, kuru izlemšanai valdei nepieciešama iepriekšēja akcionāru sapulces rakstiska piekrišana. CSDD statūtos³⁷ akcionārs noteicis tikai vienu ierobežojumu – akcionāru sapulce var noteikt, ka CSDD valdes loceklis nedrīkst būt darbinieks vai ieņemt vēlētus amatus citā komercsabiedrībā, valsts vai pašvaldības institūcijās, organizācijās un iestādēs.

CSDD darbības raksturojums

29. Normatīvais akts³⁸ nosaka, ka valsts pārvalde Ministru kabineta vadībā pilda izpildvaras administratīvās funkcijas (valsts pārvaldes funkcijas), kas sastāv no atsevišķiem pārvaldes uzdevumiem un atbildības par to izpildi. Privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu.

²⁵ Likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 12.panta pirmā daļa.

²⁶ Likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 75.panta otrā daļa.

²⁷ Likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 76. un 98.pants.

²⁸ Likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 76. un 98.panta otrā daļa.

²⁹ Likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 88. un 98.panta trešā daļa.

³⁰ Likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 88.panta pirmās daļas trešais punkts (redakcijā, kas bija spēkā līdz 30.06.2009.).

³¹ CSDD 01.09.2004. statūtu 11.punkts, CSDD 19.12.2008. statūtu 11.punkts.

³² CSDD akcionāru 03.04.2009. sapulcē (protokols Nr.2) apstiprinātie statūti.

³³ Likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 88.panta pirmā daļa (spēkā līdz 03.06.2009.).

³⁴ CSDD 21.02.2008.padomes sēdes protokols Nr.3, CSDD 10.04.2008.padomes sēdes protokols Nr.5.

³⁵ Likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 98.panta pirmā daļa.

³⁶ MK 30.09.2009.noteikumu Nr.705 „Noteikumi par valsts un pašvaldības akciju sabiedrību tipveida statūtiem” 1.pielikuma 18.punkts.

³⁷ CSDD ārkārtas akcionāru sapulcē 14.10.2010. apstiprināto CSDD statūtu 15.punkts.

³⁸ Valsts pārvaldes likuma 9.pants, 40.panta otrā daļa.

30. Saskaņā ar normatīvo aktu³⁹ pakalpojumus, veicot valsts pārvaldes uzdevumus, privātpersona sniedz saimnieciskās darbības veidā par atlīdzību, kuru privātpersona izmanto savas darbības nodrošināšanai un attiecīgā valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai, ja normatīvajos aktos nodokļu un nodevu jomā nav noteikts citādi.
31. Saskaņā ar normatīvo aktu⁴⁰ CSDD:
 - 31.1. veic transportlīdzekļu valsts tehnisko apskati un kontrolē ekspluatācijā esošo transportlīdzekļu tehnisko stāvokli;
 - 31.2. reģistrē transportlīdzekļus;
 - 31.3. piešķir un anulē transportlīdzekļu vadīšanas tiesības un izsniedz transportlīdzekļu vadītāju apliecības;
 - 31.4. nodrošina un uztur transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistru;
 - 31.5. veic citas ar satiksmes drošību saistītas funkcijas.
32. CSDD un CSDD akreditētas privātas kapitālsabiedrības nodrošina pakalpojumu sniegšanu klientiem 31 reģionālajā nodaļā.

Transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistrs

33. Lai nodrošinātu normatīvo aktu⁴¹ izpildi, CSDD ir Transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistra (turpmāk – reģistrs) turētājs un pārzinis.
34. Reģistrā tiek iekļauti⁴²:
 - 34.1. transportlīdzekļu vai kuģošanas līdzekļu tehniskie dati;
 - 34.2. transportlīdzekļa īpašnieka dati;
 - 34.3. vadītāju kvalifikācijas dati, vadītāju apmācības dati;
 - 34.4. transportlīdzekļa tehniskās apskates dati;
 - 34.5. dažādu nodevu un maksājumu dati, obligātās civiltiesiskās apdrošināšanas dati;
 - 34.6. liegumu (transportlīdzekļu vai kuģošanas līdzekļu un personu) dati, neapmaksāto naudas sodu (transportlīdzekļu vai kuģošanas līdzekļu un personu) dati.
35. Reģistra izstrāde tika uzsākta 1993.gadā. Reģistra tehnisko uzturēšanu no 2006.gada nodrošina SIA „IBM Latvija” (vienotais reģistrācijas Nr.40003372249). Reģistra izmaiņu vadību nodrošina CSDD.
36. Reģistrs ir veidots kā centrāla datu bāze, kurai attālināti pieslēdzas lietotāji un manuāli ievada/lasa datus. Sistēmas datu ievadīšanas/nolasīšanas saskarne ir veidota WEB vidē. 2010.gada aprīlī ir veikts drošības audits⁴³. Audita gaitā tika atklātas dažāda būtiskuma līmeņa nepilnības, būtiskākās nepilnības tika novērstas audita laikā.
37. Reģistrā ir publiski pieejamā daļa un ar autorizācijas mehānismu aizsargātā daļa. Reģistram var piekļūt vairāku tipu lietotāji, kuru pieejas tiesības sistēmas funkcionalitātei atšķiras. Katram reģistra lietotājam, izņemot publiskos lietotājus, tiek piešķirts identifikators un parole.

³⁹ Valsts pārvaldes likuma 9.pants, 43¹.panta pirmā daļa.

⁴⁰ Ceļu satiksmes likuma 4.panta piektā daļa.

⁴¹ Ceļu satiksmes likuma 4.panta piektā daļa, Jūras kodeksa 8.panta otrās daļas 2.punkts, MK noteikumu Nr.158 „Noteikumi par kuģošanas līdzekļu satiksmi iekšējos ūdeņos” 80.punkts, MK noteikumu Nr.551 „Pārkāpumu uzskaites punktu sistēmas piemērošanas noteikumi” 3.punkts.

⁴² Valsts informāciju sistēmu reģistrs, <https://visr.eps.gov.lv/visr/default.aspx?action=2&rid=19>.

⁴³ SIA „BITI” 30.04.2010. veiktais audits „CSDD datortikla ārējā perimetra e.csdd.lv drošības testēšana”.

38. Reģistru lieto aptuveni 10 000 lietotāji, tajā skaitā:

- 38.1. CSDD darbinieki;
- 38.2. CSDD akreditēto kapitālsabiedrību, kas nodrošina tehniskās kontroles pakalpojumus, darbinieki;
- 38.3. citas iestādes un privāto tiesību subjekti (tajā skaitā Valsts policija, Valsts robežsardze, prokuratūra, Valsts ieņēmumu dienests, pašvaldības, apdrošināšanas sabiedrības, kredītiestādes u.c.).

Transportlīdzekļu valsts tehniskā apskate

39. Normatīvais akts⁴⁴ nosaka, ka mehānisko transportlīdzekļu un to piekabju (izņemot traktortehniku un tās piekabes) valsts tehnisko apskati veic CSDD, bet transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroli transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates ietvaros — CSDD vai CSDD šim nolūkam akreditēta persona. Akreditētā persona nedrīkst vienlaikus veikt komercdarbību, kas saistīta ar transportlīdzekļu tirdzniecību, apkopi, remontu vai atjaunošanu, kā arī tehnisko kontroli tās īpašumā (valdījumā, turējumā) esošajiem transportlīdzekļiem.
40. Ar Satiksmes ministrijas tiesību aktu⁴⁵ izveidota akreditācijas komisija ir akreditējusi četras sabiedrības, ar kurām CSDD 2000. un 2001.gadā noslēdza līgumus uz 10 gadiem par transportlīdzekļu tehnisko kontroli valsts tehniskās apskates sistēmas ietvaros. Līgumi noslēgti ar četrām akreditētām privātajām kapitālsabiedrībām.
41. Revidējamajā laika posmā akreditētās kapitālsabiedrības sniedz aptuveni 88% transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumus transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates ietvaros, bet CSDD sniedz aptuveni 12 % minētos pakalpojumus.

CSDD darbības finansiālie rezultāti

42. Revidējamajā laika posmā CSDD darbība bija rentabla, lai gan rentabilitātes līmenis 2008.gadā būtiski pazeminājās līdz 0,01%. Savukārt 2009.gadā rentabilitātes līmenis ir pieaudzis un pārsniedz 2007.gada rentabilitātes līmeni.

1.tabula

CSDD peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2007.-2010.gadu

Ieņēmumu un izdevumu veids/gads	2007⁴⁶	2008⁴⁷	2009⁴⁸	2010⁴⁹
	Ls	Ls	Ls	Ls
Neto apgrozījums	19 967 187	19 221 139	20 234 170	18 484 500
Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas	-17 884 252	-18 784 795	-17 308 162	-15 736 250
Bruto peļņa	2 082 935	436 344	2 926 008	2 748 250
Administrācijas izmaksas	-1 753 995	-2 067 807	-1 834 061	-1 912 600
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	1 491 765	1 618 966	1 947 153	1 592 000
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	-155 278	-75 102	-103 632	-50 000
Ieņēmumi no līdzdalības koncerna meitas un asociēto sabiedrību kapitālā	415 000	241 717	103 400	353 000
Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi	834	2 939	123 566	219 650

⁴⁴ Ceļu satiksmes likuma 16.panta trešā daļa.

⁴⁵ Satiksmes ministrijas 18.02.1999. rīkojums Nr.11 „Par akreditācijas komisijas izveidošanu”.

⁴⁶ CSDD gada pārskats par 2008.gadu.

⁴⁷ CSDD gada pārskats par 2008.gadu.

⁴⁸ CSDD gada pārskats par 2009.gadu.

⁴⁹ CSDD 22.12.2009. valdes sēdē apstiprinātais 2010.gada budžets un operatīvā informācija par budžeta plāna un izpildes rādītājiem par 2010.gada janvāri- aprīli.

Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas	-2 718	-44 903	-404 110	-258 000
Peļņa pirms ārkārtas posteņiem un nodokļiem	2 078 543	112 154	2 758 324	2 692 300
Peļņa pirms nodokļiem	2 078 543	112 154	2 758 324	2 692 300
Uzņēmumu ienākuma nodoklis	-200 196	0	-290 930	-350 895
Atliktais nodoklis	-52 423	-61 249	48 842	-30 000
Pārējie nodokļi	-46 139	-48 689	-50 922	-60 600
Pārskata perioda peļņa	1 779 785	2 216	2 465 314	2 250 805
Rentabilitāte (peļņa / neto apgrozījums) %	8,9	0,01	12,2	12,2

43. Saskaņā ar CSDD gada pārskatiem:

- 43.1. 2008.gadā, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, CSDD ieņēmumi no neto apgrozījuma ir samazinājušies par 3,7%, savukārt pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas šajā laika posmā CSDD ir palielinājušas par 5%;
- 43.2. 2009.gadā, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, CSDD ieņēmumi no neto apgrozījuma ir pieauguši par 5,3%, savukārt pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas ir samazinājušās par 7,9%.

Revīzijas konstatējumi, secinājumi un ieteikumi

1. CSDD pārvaldība

Konstatējumi

44. Starptautiski atzītas vadlīnijas valsts un pašvaldību uzņēmumu pārvaldībai Baltijā⁵⁰, kas izstrādātas, pamatojoties uz Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (OECD) izstrādātajām vadlīnijām⁵¹:
- 44.1. nosaka, ka kapitālsabiedrību atbilstošas pārvaldības mērķis ir profesionāla pārvaldība, stratēģiskā un operacionālā pārraudzība, finanšu un sociālo rezultātu sabalansētība un valdības stratēģisko mērķu īstenošana;
- 44.2. definē *labas pārvaldības* kritērijus:
- 44.2.1. valsts interešu aizstāvības politikas esamība, nosakot:
- 44.2.1.1. mērķi un pamatojumu kapitālsabiedrības esamībai valsts īpašumā;
- 44.2.1.2. atbilstošu juridisko statusu, kas atbilstu sabiedrības darbības specifikai;
- 44.2.1.3. kapitālsabiedrības darbības rezultātu;
- 44.2.1.4. rezultāta sasniegšanas metodes;
- 44.2.2. pārraugošās ministrijas (citas struktūras) atbilstoša darbība valsts interešu aizstāvībā (regulāra informācijas apkopošana un analīze; likumdošanas iniciatīvas; izmērāmu rādītāju noteikšana kapitālsabiedrības darbības rezultātu izvērtēšanai; regulāra darbības pārraudzība; atskaitīšanās, kas nodrošinātu kopējas kapitālsabiedrību pārraudzības politikas pilnveidošanu);
- 44.2.3. ilgtermiņa stratēģiju formalizēšana, lai mazinātu politisko ietekmi;
- 44.2.4. padomju (padomju neesamības gadījumā – kapitāldaļu turētāja pārstāvja) kapacitātes stiprināšana jeb kā alternatīvs risinājums – detalizēti deleģēšanas līgumi, nosakot pušu tiesības un atbildību;

⁵⁰ Baltijas Korporatīvās pārvaldības institūts „Valsts uzņēmumu pārvaldības vadlīnijas Baltijas valstīs”, 2010.

⁵¹ Organisation for Economic Co-operation and Development „Guidelines on the Governance of State-owned Enterprises”, 2005.

- 44.2.5. padomju (padomju neesamības gadījumā – kapitāldaļu turētāja pārstāvja) funkciju atbilstoša veikšana, formulējot stratēģijas, nozīmējot valdi un nosakot atbildības principus, izvērtējot darbības atbilstību un valsts stratēģisko mērķu īstenošanu, pārbaudot iekšējās kontroles sistēmas, nodrošinot kapitālsabiedrības darbības atklātumu un lēmumu izsekojamību u.c.
45. Latvijas Republikas normatīvie akti paredz iespēju akcionāram veikt efektīvu kapitālsabiedrības pārraudzību, nosakot, ka:
- 45.1. tikai akcionāru sapulcei ir tiesības pieņemt lēmumus par valdes locekļu mēnešalgas apmēru, sociālajām garantijām (pabalstiem, kompensācijām, apdrošināšanu) un pēc gada pārskata apstiprināšanas – prēmēšanu vai citu materiālo stimulēšanu⁵², un valdes loceklis saņem mēnešalgu atbilstoši viņa pienākumu apjomam un sabiedrības saimnieciskajam stāvoklim⁵³, tādējādi dodot akcionāram iespēju sasaistīt kapitālsabiedrības valdes atbildību ar darbības rezultātiem;
- 45.2. tipveida statūtos var noteikt arī citus jautājumus, kuros valdei jāsaņem akcionāru sapulces iepriekšēja rakstveida piekrišana⁵⁴, tādējādi dodot akcionāram iespēju veicināt kapitālsabiedrības darbības efektivitāti.

Akcionārs

46. Satiksmes ministrija nav dokumentējusi CSDD pārvaldības politiku, kā arī nav formulējusi CSDD darbības stratēģiju, kurā būtu noteikti CSDD darbības mērķi.
47. Satiksmes ministrija nav izstrādājusi CSDD darbības rezultātus un rezultatīvos rādītājus, tādējādi sasaistot valdes atbildību ar darbības efektivitātes rādītājiem un izveidojot atbilstošu darbības efektivitātes uzraudzības mehānismu.
48. Satiksmes ministrija sniedza Valsts kontrolei viedokli⁵⁵ par CSDD pārvaldību un darbības stratēģijas nepieciešamību, minot, ka:
- 48.1. ministrija kā valsts kapitāla daļu turētāja pilda visas normatīvajos aktos⁵⁶ akcionāram noteiktās prasības;
- 48.2. uz kapitālsabiedrībām neattiecas normatīvie akti⁵⁷, kas nosaka stratēģijas izstrādāšanas nepieciešamību, tāpēc stratēģisku dokumentu izstrāde nav nepieciešama;
- 48.3. līdz ar jaunās valdības deklarācijas un atbilstoša rīcības plāna apstiprināšanu, attiecīgi arī tiks veidots Satiksmes ministrijas rīcības plāns valdības deklarācijas izpildei, iespējams, precizēti Satiksmes ministrijas stratēģiskie mērķi un uzdevumi, kas noteiktā apjomā var ietekmēt arī CSDD darbības plānus.
49. CSDD statūtos⁵⁸ akcionārs nav noteicis darījuma summas līmeni, kuru pārsniedzot nepieciešama akcionāra piekrišana.
50. Satiksmes ministrija veic CSDD darījumu virs Ls 100 tūkst. uzraudzību, izpildot tiesību aktu⁵⁹ prasības, kas nosaka, ka valsts kapitālsabiedrības bez iepriekšēja saskaņojuma ar

⁵² Likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 76.panta pirmā daļa.

⁵³ Likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 96.panta pirmā daļa.

⁵⁴ Likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 98.panta piektā daļa.

⁵⁵ Satiksmes ministrijas 27.09.2010. vēstule Nr.03-07/4850 Valsts kontrolei „Par informācijas pieprasījumu revīzijas lietā Nr.5.1-2-4/2010”.

⁵⁶ Likums „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām”.

⁵⁷ Attīstības plānošanas sistēmas likums, MK 13.10.2009. noteikumi Nr.1178 „Attīstības plānošanas dokumentu izstrādes un ietekmes izvērtēšanas noteikumi”, MK 30.06.2008. instrukcija Nr.7 „Kārtība, kādā izstrādā, aktualizē un novērtē institūcijas darbības stratēģiju”, Valsts kancelejas izstrādātais un 29.04.2010. Valsts sekretāru sanāksmē izsludinātais instrukcijas projekts „Kārtība, kādā izstrādā un aktualizē institūcijas darbības stratēģiju un novērtē tās ieviešanu”.

⁵⁸ CSDD ārkārtas akcionāru sapulcē 14.10.2010. apstiprināto CSDD statūtu 15.punkts.

finanšu ministru neplāno jaunas investīcijas un neuzņemas jaunas finanšu saistības virs Ls 100 tūkst.

51. Satiksmes ministrija 2009.gadā ir izstrādājusi⁶⁰ un 2010. gadā aktualizējusi⁶¹ iekšējo normatīvo aktu, kas nosaka kārtību, kādā Satiksmes ministrijā tiek organizēta valsts kapitāla daļu pārvalde valsts kapitālsabiedrībās. Normatīvā akta mērķis⁶² nosaka:
 - 51.1. konkrētus veicamos uzdevumus ministrijas struktūrvienībām, tajā skaitā Juridiskajam departamentam, Nekustamā īpašuma nodaļai, Administratīvajam departamentam, Finanšu vadības departamentam un nozaru patstāvīgajām struktūrvienībām;
 - 51.2. sadarbības kārtību starp Satiksmes ministriju un kapitālsabiedrībām.

Valde

52. Saskaņā ar CSDD iekšējo tiesību aktu⁶³ valde pieņem lēmumus ar klātesošo valdes locekļu vienkāršu balsu vairākumu. Visiem valdes locekļiem ir pārstāvības tiesības. Valdes locekļi pārstāv sabiedrību kopīgi. Valdes locekļi var pilnvarot no valdes locekļu vidus vienu vai vairākus valdes locekļus slēgt noteiktus darījumus vai noteikta veida darījumus. CSDD valdes lēmumi ir dokumentēti valdes sēžu protokolos.
53. CSDD darbības attīstības plānošanai:
 - 53.1. CSDD valde ir izstrādājusi un Satiksmes ministrija apstiprinājusi kapitālsabiedrības kvalitātes standartu⁶⁴, kurā noteikti pakalpojumu kvalitātes kritēriji, tajā skaitā:
 - 53.1.1. pilnveidot pakalpojumu klāstu un to saņemšanas iespējas;
 - 53.1.2. piedāvāt pakalpojumus maksimāli īsā laikā un vienādā kvalitātē visās CSDD klientu apkalpošanas vietās;
 - 53.2. CSDD valde ir izstrādājusi ilgtermiņa attīstības plānu laika posmam no 2006.gada līdz 2016.gadam⁶⁵, kurā sniedz:
 - 53.2.1. finanšu plūsmas prognozes;
 - 53.2.2. investīciju apjomus un virzienus;
 - 53.3. īstermiņa darbības plānošanai CSDD valde izstrādā gada budžetus.

Secinājumi

54. Latvijas Republikas normatīvo aktu regulējums sniedz iespēju kapitālsabiedrību pārvaldībā piemērot starptautiski atzītu *labo praksi* valsts un pašvaldību uzņēmumu pārvaldībā⁶⁶.
55. Satiksmes ministrija nav pilnībā izmantojusi iespēju ietekmēt CSDD darbības stratēģiju:

⁵⁹ Ministru prezidenta 30.03.2009. rezolūcijas Nr.111-1/9-IP 4.punkts, Ministru prezidenta 21.04.2009. rezolūcija Nr.111-1/32.

⁶⁰ Satiksmes ministrijas 09.11.2009. kārtība Nr.01.01-07/37 „Kārtība, kādā Satiksmes ministrijā tiek organizēta valsts kapitāla daļu pārvalde valsts kapitālsabiedrībās”.

⁶¹ Satiksmes ministrijas 11.01.2010. kārtība Nr.01.01-02/01 „Kārtība, kādā Satiksmes ministrijā tiek organizēta valsts kapitāla daļu pārvalde valsts kapitālsabiedrībās”.

⁶² Satiksmes ministrijas 11.01.2010. kārtības Nr.01.01-02/01 „Kārtība, kādā Satiksmes ministrijā tiek organizēta valsts kapitāla daļu pārvalde valsts kapitālsabiedrībās” 2.punksts.

⁶³ CSDD akcionāru 14.10.2009. ārkārtas sapulcē (protokols Nr.5) apstiprināto statūtu 14., 16., 17.punkts.

⁶⁴ Satiksmes ministrijas 26.05.2000. rīkojums Nr.82 „Par bezpeļņas organizācijas valsts akciju sabiedrības „ceļu satiksmes drošības direkcija” kvalitātes standartu”.

⁶⁵ CSDD valdes 24.04.2006. sēdē zināšanai pieņemtais „Investīciju un finanšu plāns laika posmam no 2006. līdz 2016.gadam”.

⁶⁶ Baltijas Korporatīvās pārvaldības institūts „Valsts uzņēmumu pārvaldības vadlīnijas Baltijas valstīs”, 2010.

- 55.1. nosakot kapitālsabiedrības darbības rezultātus un rezultāta sasniegšanas metodes;
- 55.2. līdzsvarojot kapitālsabiedrības darbības finanšu un sociālos mērķus un
- 55.3. regulāri izvērtējot kapitālsabiedrības rezultātus, tās darbības ietekmi uz stratēģisko mērķu īstenošanu un ieguldīto aktīvu atdevi,
- kā rezultātā ilgtermiņa attīstības plānus⁶⁷ CSDD izstrādā un īsteno, pati nosakot peļņas apmērus, investīciju apjomus un virzienus.

Ieteikums

56. Lai nodrošinātu CSDD akcionāra funkciju efektīvu izpildi, Satiksmes ministrijai izstrādāt CSDD pārvaldības politiku, nosakot kapitālsabiedrības darbības finanšu un sociālos mērķus, darbības rezultātus un rezultatīvos rādītājus, un kapitālsabiedrības darbības regulāras izvērtēšanas kārtību.

2. CSDD darbība

2.1. Transportlīdzekļu reģistrācija

Konstatējumi

57. Normatīvais akts⁶⁸ nosaka, ka ceļu satiksmē iesaistīto mehānisko transportlīdzekļu reģistrāciju veic CSDD, kā arī nosaka:
- 57.1. transportlīdzekļu reģistrācijas kārtību;
- 57.2. transportlīdzekļu noņemšanas no uzskaites kārtību;
- 57.3. transportlīdzekļu numura zīmju un reģistrācijas dokumentu izsniegšanas un maiņas kārtību;
- 57.4. transportlīdzekļu īpašnieka maiņas kārtību;
- 57.5. transportlīdzekļa tehnisko datu maiņas kārtību.
58. CSDD transportlīdzekļu reģistra dati⁶⁹ par reģistrētajiem transportlīdzekļiem uz 01.01.2010. iekļauti 2.tabulā.

2.tabula

Transportlīdzekļu reģistra dati

	Reģistrēto transportlīdzekļu skaits (gab.)	tajā skaitā			
		ar tehnisko apskati		Bez tehniskās apskates	
		skaits (gab.)	%	skaits (gab.)	%
Vieglās automašīnas	904 308	511 571	56,57	392 737	43,43
Kravas automašīnas	120 571	53 272	44,18	67 299	55,82
Autobusi	9687	4355	44,96	5332	55,04
Motocikli un tricikli	33 590	8737	26,01	24 853	73,99
Piekabes un puspiekabes	80 351	32 932	40,99	47 419	59,01
Kopā:	1 148 507	610 867	53,19	537 640	46,81

59. Transportlīdzekļu reģistrā⁷⁰ uz 01.01.2010. reģistrētas:

⁶⁷ CSDD valdes 24.04.2006. sēdē zināšanai pieņemtais „Investīciju un finanšu plāns laika posmam no 2006. līdz 2016.gadam”.

⁶⁸ MK 22.12.2009. noteikumi Nr. 1610 „Transportlīdzekļu reģistrācijas noteikumi”.

⁶⁹ CSDD transportlīdzekļu statistikas kopsavilkums Latvijā, 2010.gads.

⁷⁰ CSDD „Latvijā reģistrēto transportlīdzekļu statistika”, 2010.gads.

- 59.1. 449 581 vieglās automašīnas ar izlaiduma gadiem no 1993.gada līdz 2009.gadam, no kurām tehniskā apskate veikta 438 559 jeb 97,5%;
 - 59.2. 454 727 vieglās automašīnas ar izlaiduma gadu līdz 1993.gadam, no kurām tehniskā apskate veikta 67 582 jeb 14,9%, savukārt bez derīgas tehniskās apskates reģistrētas 387 145 jeb 85,1% vieglās automašīnas.
60. Normatīvais akts⁷¹, kas stājās spēkā 30.12.2009., nosaka, ka no reģistra izslēdz transportlīdzekli, kuram piecus gadus nav veikta valsts tehniskā apskate un transportlīdzekļu reģistrā ar šo transportlīdzekli nav veikta neviena reģistrācijas darbība.
 61. CSDD līdz 30.08.2010. nebija veikusi to transportlīdzekļu izslēgšanu no reģistra, kuriem piecus gadus nav veikta valsts tehniskā apskate un transportlīdzekļu reģistrā ar šo transportlīdzekli nav veikta neviena reģistrācijas darbība, izņemot:
 - 61.1. 2010.gada martā no reģistra izslēgusi tos transportlīdzekļus, kuri bija reģistrēti un izvesti uz ārvalstīm, izsniedzot tiem tehnisko talonu;
 - 61.2. 2010.gada aprīlī no reģistra izslēgusi tos transportlīdzekļus, kuri kopš 01.06.2004. bija pastāvīgi reģistrēti ārvalstīs, un šo faktu apliecināja informācija, kas saņemta no attiecīgās ārvalsts reģistra;
 - 61.3. 2010.gada jūnijā no reģistra izslēgusi tos transportlīdzekļus, kuru valsts reģistrācijas numuri neatbilda spēkā esošajam valsts standartam.
 62. Spēkā esošie normatīvie akti nenosaka atbildību transportlīdzekļa īpašniekam iznīcināt vai noteiktā kārtībā uzglabāt nelietotu transportlīdzekli.

Secinājumi

63. No transportlīdzekļu reģistrā uz 01.01.2010. reģistrētajiem 1 148 507 transportlīdzekļiem, kuriem saskaņā ar normatīvā akta⁷² prasībām nepieciešams veikt tehnisko apskati, derīga tehniskā apskate nebija 46,8% jeb 537 640 transportlīdzekļiem, tajā skaitā vieglajām automašīnām ar izlaiduma gadu līdz 1993.gadam derīga tehniskā apskate nebija 85,1% jeb 387 145 automašīnām, radot risku, ka, piedaloties ceļu satiksmē ar šādiem transportlīdzekļiem:
 - 63.1. tiek apdraudēta transportlīdzekļa vadītāja, tajā esošo pasažieru un citu satiksmes dalībnieku drošība;
 - 63.2. tiek piesārņota vide;
 - 63.3. netiek nodrošināta normatīvajos aktos noteikto nodevu iekasēšana.
64. Lai gan normatīvais akts⁷³ paredz sodu transportlīdzekļa vadītājam par transportlīdzekļa vadīšanu, kuram noteiktajā termiņā nav veikta valsts tehniskā apskate, tomēr normatīvajos aktos nav noteikta transportlīdzekļa īpašnieka atbildība par ilgstoši nelietota transportlīdzekļa pienācīgu uzglabāšanu vai likvidāciju, kā arī kārtība un mehānisms, kā samazināt transportlīdzekļu skaitu, kuriem ilgstoši nav veikta tehniskā apskate un kuri netiek noņemti no uzskaites normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Ieteikums

65. Satiksmes ministrijai sadarbībā ar Vides ministriju ierosināt normatīvā akta⁷⁴ grozījumus, nosakot transportlīdzekļa vadītāja atbildību par ilgstoši nelietota transportlīdzekļa pienācīgu uzglabāšanu vai likvidāciju, kā arī kārtību un mehānismu Transportlīdzekļu reģistrā

⁷¹ MK 22.12.2009. noteikumu Nr. 1610 „Transportlīdzekļu reģistrācijas noteikumi” 71.2.apakšpunkts.

⁷² MK 29.04.2004 noteikumu Nr.466 „Noteikumi par transportlīdzekļu valsts tehnisko apskati un tehnisko kontroli uz ceļiem” 1.punkts.

⁷³ Administratīvo pārkāpumu kodeksa 149.²⁴ pants.

⁷⁴ MK 22.12.2009. noteikumi Nr. 1610 „Transportlīdzekļu reģistrācijas noteikumi”.

reģistrēto, bet ilgstoši nelietoto transportlīdzekļu skaita samazināšanai, tādējādi veicinot satiksmes dalībnieku drošību un vides piesārņojuma samazināšanu.

2.2. Transportlīdzekļu valsts tehniskā apskate

2.2.1 Transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates organizācija

Konstatējumi

66. CSDD sniedza informāciju⁷⁵, ka transportlīdzekļu tehniskās kontroles stacijām ir izvirzītas šādas pamatprasības:
 - 66.1. katrā rajona centrālajā pilsētā (novadā) jābūt tehniskās apskates stacijai vieglajiem automobiļiem;
 - 66.2. reģionu centros jābūt universālām tehniskās apskates stacijām visu kategoriju transportlīdzekļiem ar nosacījumu, ka attālums klientam līdz tuvākajai tehniskās apskates stacijai nepārsniedz 50 km;
 - 66.3. vienlaicīgi ar tehniskās kontroles veikšanu visās tehniskās apskates stacijās jāveic arī citas funkcijas, piemēram, nodevu un nodokļu nomaksas kontrole, transportlīdzekļu identificēšana;
 - 66.4. tehniskās apskates staciju konfigurācijā un ietilpībā jāņem vērā konkrētā rajonā reģistrēto transportlīdzekļu skaitu un veidu;
 - 66.5. visām tehniskās apskates stacijām jābūt ar vienotu infrastruktūru un aprīkotām ar mūsdienīgām diagnostikas iekārtām;
 - 66.6. jānodrošina klientiem vienāda, regulēta pakalpojumu cena.
67. Normatīvais akts⁷⁶ nosaka, ka mehānisko transportlīdzekļu un to piekabju (izņemot traktortehniku un tās piekabes) valsts tehnisko apskati veic CSDD, bet transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroli transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates ietvaros — CSDD vai CSDD šim nolūkam akreditēta persona. Akreditēta persona nedrīkst vienlaikus veikt komercdarbību, kas saistīta ar transportlīdzekļu tirdzniecību, apkopi, remontu vai atjaunošanu, kā arī tehnisko kontroli tās īpašumā (valdījumā, turējumā) esošajiem transportlīdzekļiem. Normatīvais akts nenosaka prasību akreditēt CSDD tehniskās kontroles stacijas.
68. Akreditēto personu darbība transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles jomā tika noteikta normatīvajos aktos⁷⁷, sākot no 1994.gada līdz šim brīdim.
69. Transportlīdzekļu tehniskās kontroles veicēju akreditācijas kārtību, kā arī transportlīdzekļu tehniskās kontroles kvalitātes rādītājus noteica Satiksmes ministrijas laika posmā līdz 1999.gadam izdoti normatīvie akti⁷⁸, kas ar 01.01.2006. zaudēja ārējā normatīvā akta statusu⁷⁹.
70. Revidējamajā laika posmā jauns normatīvais akts, kas noteiktu transportlīdzekļu tehniskās apskates veicēju akreditācijas kārtību, nav izstrādāts.

⁷⁵ CSDD 27.07.2010. vēstule Nr.11-10/1402 Valsts kontrolei „Par informācijas pieprasījumu revīzijas lietā Nr.5.1-2-4/2010”.

⁷⁶ Ceļu satiksmes likuma 16.panta trešā daļa.

⁷⁷ MK 30.08.1994. noteikumu Nr.169 „Par ceļu satiksmi” (spēkā līdz 11.04.1997.) 15.pants, MK 07.04.1997. noteikumu Nr.135 „Noteikumi par ceļu satiksmi” (spēkā līdz 04.11.1997.) 15.pants, Ceļu satiksmes likuma 16.panta trešā daļa.

⁷⁸ Satiksmes ministrijas 19.12.1997. noteikumi Nr.41 „Noteikumi par transportlīdzekļu tehniskās apskates stacijām” (zaudējis normatīvā akta spēku no 01.01.2006.), Satiksmes ministrijas 25.11.1998. noteikumi Nr.55 „Noteikumi par juridisku personu akreditāciju transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates veikšanai” (zaudējis normatīvā akta spēku no 01.01.2006.).

⁷⁹ Administratīvā procesa likuma 1.panta piektā daļa.

71. Satiksmes ministrijas izdots normatīvais akts⁸⁰ noteica tehniskās kvalitātes nosacījumus visām tehniskās apskates stacijām Latvijā, tajā skaitā:
- 71.1. transportlīdzekļu tehniskās apskates stacijas un to veidus;
 - 71.2. prasības tehniskās apskates stacijām;
 - 71.3. prasības tehniskās apskates stacijas aprīkojumam.
72. Satiksmes ministrijas izdots normatīvais akts⁸¹ noteica Latvijas rajonu (pilsētu) sadalījumu pa reģioniem, akreditējamo tehniskās apskates staciju skaitu katrā reģionā, vēlamo tehniskās apskates staciju izvietojumu, tehniskās apskates staciju tipu un minimālo kontroles līniju skaitu. Revidējamajā laika posmā CSDD un akreditētās sabiedrības nodrošina transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates sniegšanu 31 tehniskās apskates stacijā.
73. Normatīvais akts⁸² noteica juridisku personu akreditācijas kārtību mehānisko transportlīdzekļu (izņemot traktortehnikas), to piekabju un puspiekabju tehniskās kontroles veikšanai valsts tehnisko apskašu sistēmas ietvaros. Akreditētās personas katras konkrētās transportlīdzekļu tehniskās apskates stacijas tiesības veikt tehnisko apskati apliecināja akreditācijas karte.
74. Akreditācijas sertifikātu un akreditācijas karti normatīvajā aktā⁸³ noteiktajā kārtībā izsniedza satiksmes ministra apstiprināta akreditācijas komisija, pamatojoties uz akreditācijas sertifikāta pieprasītāja pieteikumu. Akreditācijas komisiju veidoja locekļi, kuri pārstāvēja Satiksmes ministriju, CSDD un Rīgas Tehnisko universitāti.
75. Normatīvais akts⁸⁴ noteica, ka komisija var noteikt akreditācijas sertifikāta un akreditācijas kartes derīguma termiņu uz laiku, ne mazāku par trim gadiem, bet ne ilgāku par 10 gadiem. Komisija pēc akreditētā uzņēmuma lūguma, izvērtējot akreditētās darbības rezultātus, varēja pagarināt akreditācijas sertifikāta derīguma termiņu⁸⁵.
76. Akreditācijas kārtību nosakošais normatīvais akts⁸⁶ netika publicēts oficiālajā preses izdevumā „Latvijas Vēstnesis”⁸⁷. Akreditācijas komisija akreditēja četras sabiedrības, ar kurām CSDD 2000. un 2001.gadā noslēdza līgumus uz 10 gadiem par transportlīdzekļu tehnisko kontroli valsts tehniskās apskates sistēmas ietvaros. Līgumos noteiktie izpildītāja pienākumi ir nodrošināt transportlīdzekļu tehniskās kontroles funkciju veikšanu u.c. Līgumi noslēgti ar sabiedrībām, kurās CSDD ir laika posmā no 01.01.1994. līdz 01.01.2000. ir ieguvusi līdzdalību:
- 76.1. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „AUTEKO & TUV LATVIJA” Latvijas-Vācijas kopuzņēmums ar TUV Rheinland/Berlin-Brandenburg uzņēmumu grupu⁸⁸ (vienotais

⁸⁰ Satiksmes ministrijas 19.12.1997. noteikumi Nr.41 „Noteikumi par transportlīdzekļu tehniskās apskates stacijām” (zaudējis ārējā normatīvā akta spēku no 01.01.2006.).

⁸¹ Satiksmes ministrijas 25.11.1998. noteikumu Nr.55 „Noteikumi par juridisku personu akreditāciju transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates veikšanai” 7.pielikums(zaudējis ārējā normatīvā akta spēku no 01.01.2006.).

⁸² Satiksmes ministrijas 25.11.1998. noteikumi Nr.55 „Noteikumi par juridisku personu akreditāciju transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates veikšanai” (zaudējis normatīvā akta spēku no 01.01.2006.).

⁸³ Satiksmes ministrijas 25.11.1998. noteikumi Nr.55 „Noteikumi par juridisku personu akreditāciju transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates veikšanai” (zaudējis normatīvā akta spēku no 01.01.2006.).

⁸⁴ Satiksmes ministrijas 25.11.1998. noteikumu Nr.55 „Noteikumi par juridisku personu akreditāciju transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates veikšanai” 35.punkts (zaudējis normatīvā akta spēku no 01.01.2006.).

⁸⁵ Satiksmes ministrijas 07.06.2001. noteikumu Nr.20 „Grozījumi Satiksmes ministrijas 1998.gada 25.novembra noteikumos Nr.55 „Noteikumi par juridisku personu akreditāciju transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates veikšanai” 2.punkts (zaudējis normatīvā akta spēku no 01.01.2006.).

⁸⁶ Satiksmes ministrijas 25.11.1998. noteikumi Nr. 55 „Noteikumi par juridisku personu akreditāciju transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates veikšanai” (zaudējis normatīvā akta spēku no 01.01.2006.)

⁸⁷ VSIA „Latvijas Vēstnesis” 23.11.2010. izziņa Nr.01-10/148.

⁸⁸ CSDD 20.12.2000. līgums Nr.37 ar SIA „Auteko & TUV”.

reģistrācijas Nr.40003201762, turpmāk – SIA „AUTEKO & TUV LATVIJA”) – spēkā līdz 31.12.2010.;

76.2. SIA „SCANTEST”⁸⁹ (vienotais reģistrācijas Nr.40003348247) – spēkā līdz 31.12.2010.;

76.3. SIA „VENTTESTS”⁹⁰ (vienotais reģistrācijas Nr.40003425118) – spēkā līdz 24.07.2011.;

76.4. SIA „AUTEKSTS”⁹¹ (vienotais reģistrācijas Nr.40003425353) – spēkā līdz 24.07.2011.

77. Līgumos nav noteikti reģioni, kuros attiecīgā akreditētā sabiedrība veic transportlīdzekļu tehnisko kontroli.

78. Līgumos noteikts, ka līguma darbība automātiski tiek pagarināta uz nākamo 10 gadu termiņu, ja neviena no pusēm nebrīdina otru pusi par līguma izbeigšanu vismaz trīs mēnešus pirms termiņa beigām.

79. Līgumu pielikumos noteikta samaksa, kuru CSDD maksā par akreditēto sabiedrību pakalpojumiem, kā arī noteikts, ka ne vēlāk kā līdz katra gada 15.novembrim līgumslēdzējuses, ņemot vērā iespējamās izmaksu izmaiņas, vienojas par sabiedrības veikto pakalpojumu cenu izmaiņām nākamajam gadam. Revidējamajā laika posmā līgumu pielikumos spēkā bija cenas, kas stājās spēkā no 01.01.2007.

3.tabula

Sabiedrības, kurām ir nodotas tehniskās kontroles funkcijas

Nr.	Sabiedrības nosaukums	Izveidošanas datums	Kapitāla daļu īpatsvars		Pilsētas, kurās veic tehniskās apskates	Sākotnējais Akreditācijas datums
			CSDD	Citi dalībnieki		
1.	SIA „AUTEKO & TUV LATVIJA”	15.06.1994.	51%*	49% TUV Rheinland/Berlin-Brandenburg uzņēmumu grupu	1. Rīgā	01.1995.
					2. Jelgavā	01.1998.
					3. Dobelē	11.1999.
					4. Bauskā	01.2001.
					5. Jēkabpilī	12.2000.
					6. Madonā	12.2001.
					7. Preiļos	03.2002.
					8. Aizkrauklē	02.2002.
2.	SIA „VENTTESTS”	29.12.1998.	50%	50% Ventspils pilsētas dome	1. Ventspilī	11.1999.
3.	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „SCANTEST”	25.06.1997.	20%	51% A-Katsastus Oy 29% SIA „CA 88”	1. Liepāja	08.1997.
					2. Kuldīgā	03.1999.
					3. Rēzeknē	02.2003.
					4. Saldū	08.1999.
					5. Talsos	12.2000.
					6. Ludzā	02.2003.
					7. Valmierā	12.2001.
					8. Valkā	05.2002.
4.	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „AUTEKSTS”	30.12.1998.	20%	80% SIA „Ogres servisa centrs”	1. Cēsīs	12.1999.
					2. Limbažos	01.2002.
					3. Ogrē	03.2002.
					4. Jūrmalā	03.2003.
					5. Daugavpilī	06.2003.
					6. Krāslavā	06.2003.

* Līdz 03.03.1999. kapitāldaļu turētājs Satiksmes ministrija, no 03.03.1999. CSDD

⁸⁹ CSDD 20.12.2000. līgums Nr.31 ar SIA „Scantest”.

⁹⁰ CSDD 28.12.2001. līgums Nr.336 ar SIA „Venttests”.

⁹¹ CSDD 28.12.2001. līgums Nr.337 ar SIA „Autests”.

80. Visās četrās sabiedrībās, kurām CSDD ir nodevusi tehniskās kontroles funkcijas, CSDD pieder kapitāla daļas. Minētās sabiedrības izpilda aptuveni 88% (vērtības izteiksmē) no visām transportlīdzekļu tehniskajām kontrolēm valsts tehniskās apskates ietvaros.
81. Normatīvais akts⁹² noteica, ka, izskatot pretendentu pieteikumus, priekšroka tehniskās apskates stacijas ierīkošanai tiek dota:
- 81.1. CSDD;
 - 81.2. iepriekš akreditētiem uzņēmumiem;
 - 81.3. akreditētajam uzņēmumam, kam konkrētajā reģionā ir akreditēta universālā (C tipa) tehniskās apskates stacija;
 - 81.4. pretendentam, kuram ir pieredze transportlīdzekļu tehniskās apskates veikšanā Latvijā vai ārvalstīs.
82. CSDD nav nodevusi akreditēto sabiedrību pārziņā transportlīdzekļu tehniskās kontroles pakalpojumu veikšanu visās tehniskās apskates stacijās.
83. CSDD patstāvīgi veic transportlīdzekļu tehnisko kontroli šādās tehniskās apskates stacijās:

4.tabula

CSDD piederošās tehniskās kontroles stacijas

Nr.	Pilsēta	Transportlīdzekļa veids
1.	Rīga, Maskavas iela	Kravas automašīnas
2.	Rīga, Sēlpils iela	
3.	Sigulda	Vieglās un kravas automašīnas
4.	Tukums	Vieglās automašīnas
5.	Gulbene	Vieglās un kravas automašīnas
6.	Balvi	Vieglās automašīnas
7.	Alūksne	Vieglās automašīnas

84. Tehniskās apskates staciju izveidei minētajos septiņos reģionos netika piesaistītas privātās kapitālsabiedrības, jo⁹³:
- 84.1. Gulbenē, Balvos un Alūksnē:
 - 84.1.1. uz 2001.gada beigām neviens no esošajiem vai potenciālajiem partneriem nebija izteicis vēlmi veidot tehniskās kontroles stacijas šajos rajonos;
 - 84.1.2. staciju izveidei bija nepieciešami finanšu resursi aptuveni Ls 270 tūkst. apmērā ar prognozēto investīciju atmaksāšanās laiku ~30 gadi;
 - 84.2. Rīgā, Maskavas ielā 448:
 - 84.2.1. ņemot vērā augošo kravas automobiļu un autobusu skaitu, esošās tehniskās apskates stacijas ierobežoto caurlaidību, Rīgā bija nepieciešams izveidot otru tehniskās apskates staciju kravas automobiļiem, to piekabēm un autobusiem;
 - 84.2.2. staciju izveidei bija nepieciešami finanšu resursi aptuveni Ls 350 tūkst. apmērā ar prognozēto investīciju atmaksas periodu ~25 gadi;
 - 84.3. Rīgā, Sēlpils ielā 6, Tukumā un Siguldā:
 - 84.3.1. CSDD bija nepieciešams gūt zināšanas un pieredzi kravas vai vieglo automobiļu tehniskās apskates staciju izveidē un darbības nodrošināšanā, kā arī

⁹² Satiksmes ministrijas 25.11.1998. noteikumi Nr.55 „Noteikumi par juridisku personu akreditāciju transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates veikšanai” (zaudējis normatīvā akta spēku no 01.01.2006.).

⁹³ CSDD 13.09.2010. uzzīņa Valsts kontrolei „Par CSDD tehniskās apskates stacijām”.

CSDD paredz nākotnē šīs stacijas izmantot dažādu inovatīvo projektu izmēģināšanai un ieviešanai;

84.3.2. staciju izveidei bija nepieciešamas nelielas investīcijas, jo šajās stacijās CSDD jau piederēja resursi, vai arī tos varēja izdevīgi iegūt īpašumā.

85. Saskaņā ar CSDD akreditēto sabiedrību gada pārskatu datiem akreditētajām sabiedrībām, kurām transportlīdzekļu kontrole ir vienīgais darbības veids, 2007., 2008. un 2009.gadā bija augsti komerciālās rentabilitātes⁹⁴ rādītāji.

5.tabula

CSDD akreditēto sabiedrību darbības rentabilitātes rādītāji 2007. un 2008.gadā

Nr.p.k.	Sabiedrības nosaukums	Darbības rentabilitāte, 2007.gads	Darbības rentabilitāte, 2008.gads	Darbības rentabilitāte, 2009.gads
1.	SIA „Scantest”	43%	29%	30%
2.	SIA „Venttests”	40%	41%	43%
3.	SIA „Autests”	32%	18%	18%
4.	SIA „Auteko & TUV”	17%	9%	15%

86. Saskaņā ar normatīvo aktu⁹⁵ saistītas personas - divas vai vairākas fiziskās vai juridiskās personas vai ar līgumu saistīta šādu personu grupa, vai šādu personu vai grupas pārstāvji, ja pastāv vismaz viens no šādiem apstākļiem:

86.1. tās ir mātes un meitas komercsabiedrības,

86.2. vienas komercsabiedrības līdzdalības daļa otrā sabiedrībā ir no 20 līdz 50 procentiem, turklāt šai mātes un meitas komercsabiedrībai nav balsu vairākuma,

87. Saskaņā ar normatīvo aktu⁹⁶ būtiska ietekme — sabiedrības ietekme uz citu sabiedrību, kas tiek nodrošināta ar ne mazāk par 20, bet ne vairāk par 50 procentiem no akcionāru vai dalībnieku balsstiesībām šajā sabiedrībā.

88. CSDD sagatavotais pārskats⁹⁷ par transportlīdzekļu tehniskās apskates organizācijas sistēmu 17 Eiropas Savienības dalībvalstīs, kā arī Eiropas Savienības dalībvalstu Augstāko revīzijas iestāžu sniegtā informācija Valsts kontrolei liecina, ka Eiropas Savienības dalībvalstīs tehniskās kontroles staciju uzraudzību veic valsts institūcijas, kas nav privāto tiesību subjekti. Savukārt Latvijā tehniskās apskates staciju uzraudzību veic valsts kapitālsabiedrība, kas ir privāto tiesību subjekts, kuram deleģēti valsts pārvaldes uzdevumi.

Secinājumi

89. Normatīvajos aktos nenosakot akreditācijas kārtību, revidējamajā laika posmā nav nodrošināta normatīvā akta⁹⁸ prasības izpilde par iespēju juridiskai personai akreditēties CSDD transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles veikšanai transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates ietvaros.

90. Satiksmes ministrija un CSDD nenodrošināja vienādas konkurences iespējas visiem subjektiem darboties transportlīdzekļu tehniskās kontroles tirgū Latvijā un ir radījušas risku, ka arī turpmākais akreditācijas process būs formāls, jo:

⁹⁴ Komerciālā rentabilitāte - pārskata perioda peļņas attiecība pret neto apgrozījumu.

⁹⁵ Likuma „Par nodokļiem un nodevām” 1.panta 18.punkts.

⁹⁶ Konsolidēto gada pārskatu likuma 1.panta 1.punkts.

⁹⁷ CSDD 13.09.2010. Valsts kontrolei iesniegtais pārskats par tehnisko apskatu sistēmām Eiropas valstīs.

⁹⁸ Ceļu satiksmes likuma 16.panta trešā daļa.

- 90.1. akreditācijas kārtību nosakošais normatīvais akts⁹⁹ netika publicēts oficiālajā preses izdevumā „Latvijas Vēstnesis”, tādējādi netika piemērota atklāta atlases procedūra;
- 90.2. transportlīdzekļu tehniskās kontroles pakalpojuma nodošanai privātajām sabiedrībām netika rīkotas atklātas atlases procedūras, tā vietā akreditējot CSDD saistītos uzņēmumus;
- 90.3. sniedzot transportlīdzekļu tehniskās kontroles pakalpojumus pēdējo 15 gadu laikā, akreditētās saistītās kapitālsabiedrības ir ieguvušas būtiskas priekšrocības to darbības turpmākai akreditācijai.
91. Ņemot vērā, ka:
- 91.1. CSDD nav nodevusi privātajām sabiedrībām tehniskās kontroles stacijas Balvos, Alūksnē un Gulbenē, kurās ir neliels transportlīdzekļu skaits un tehniskās kontroles staciju investīciju atmaksāšanās periods ir augsts, komplektā ar tehniskās kontroles stacijām, kurās ir lielāks transportlīdzekļu skaits un izdevīgs investīciju atmaksāšanās periods;
- 91.2. CSDD akreditēto sabiedrību vidējā komerciālā rentabilitāte 2007. – 2009.gadā sasniedza 14% līdz pat 41%,
- CSDD ir radījusi labvēlīgus finansiālos apstākļus akreditētajām privātajām kapitālsabiedrībām.
92. CSDD veicot akreditētās darbības kontroli privātajās kapitālsabiedrībās, kurās CSDD ir būtiska ietekme, netiek nodrošināta tehniskās kontroles veikšanas neatkarīga uzraudzība.
93. Ņemot vērā, ka CSDD pārskats¹⁰⁰, kā arī Valsts kontroles apkopotā informācija¹⁰¹ liecina, ka citās Eiropas Savienības dalībvalstīs tehniskās kontroles staciju uzraudzību veic valsts institūcijas, kas nav privāto tiesību subjekti, bet Latvijā tās uzrauga kapitālsabiedrība, kas ir privāto tiesību subjekts ar deleģētiem valsts pārvaldes uzdevumiem, transportlīdzekļu tehniskās kontroles staciju uzraudzības organizācija Latvijā atšķiras no uzraudzības organizācijas citās Eiropas Savienības dalībvalstīs.

Ieteikumi

94. Satiksmes ministrijai ierosināt normatīvā akta¹⁰² grozījumus, nosakot prasību par atklātas atlases procedūras rīkošanu gadījumā, ja tiek pieņemti lēmumi par transportlīdzekļu tehniskās kontroles pakalpojumu nodošanu citai juridiskajai personai tehniskās apskates stacijās, kurās tehniskās kontroles pakalpojumus pašlaik sniedz CSDD vai jaunu tehniskās apskates staciju izveidošanu.

2.2.2. Transportlīdzekļu nodevas nomaksa

Konstatējumi

95. Normatīvais akts¹⁰³ nosaka, ka transportlīdzekļa nodeva tiek samaksāta, veicot transportlīdzekļa tehnisko apskati, izņemot gadījumus, kad tā ir samaksāta ātrāk. Cits normatīvais akts¹⁰⁴ nosaka, ka transportlīdzekļa nodevu novirza valsts autoceļu fondam autoceļu uzturēšanai.

⁹⁹ Satiksmes ministrijas 25.11.1998. noteikumi Nr. 55 „Noteikumi par juridisku personu akreditāciju transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates veikšanai” (zaudējis normatīvā akta spēku no 01.01.2006.)

¹⁰⁰ CSDD 13.09.2010. Valsts kontrolei iesniegtais pārskats par tehnisko apskatu sistēmām Eiropas valstīs.

¹⁰¹ Valsts kontroles 15.10.2010. no citām Eiropas Savienības Valsts kontrolēm saņemtās informācijas par tehniskās apskates sistēmām apkopojums.

¹⁰² Ceļu satiksmes likums.

¹⁰³ MK 29.04.2004 noteikumu Nr.466 „ Noteikumi par transportlīdzekļu valsts tehnisko apskati un tehnisko kontroli uz ceļiem” 11.3. apakšpunkts.

¹⁰⁴ Likuma „par autoceļiem” 12.panta ceturtdā daļa.

96. Normatīvais akts nosaka¹⁰⁵, ka transportlīdzekļa ikgadējo nodevu (turpmāk – nodeva) maksā tikai par kārtējo gadu, kā arī pirms transportlīdzekļa pirmās reģistrācijas Latvijā, atkārtotas transportlīdzekļa reģistrācijas vai īpašnieka maiņas reģistrācijas, ja īpašnieks vienlaikus transportlīdzekli noņem no uzskaites (izņemot norakstīšanu), reģistrācijas nodevu maksā 1/12 daļas apmērā no gada likmes.
97. Normatīvais akts¹⁰⁶ nosaka, ka pieļaujamo datumu, līdz kuram transportlīdzeklīm atļauts piedalīties ceļu satiksmē, nosaka datorprogramma intervālā līdz 13 mēnešiem.
98. Gadījumos, ja transportlīdzekļa valsts tehnisko apskati veic gada beigās, un nākamā tehniskā apskate tiek noteikta pēc 13 mēnešiem, izlaižot vienu kalendāro gadu, netiek maksāta nodeva par izlaisto gadu.
99. Normatīvie akti¹⁰⁷ līdz 01.01.2010. nenoteica kārtību, kādā tiek samaksāta transportlīdzekļa nodeva, ja transportlīdzekļa nodeva nav maksāta par iepriekšējiem gadiem un transportlīdzeklis ir bijis reģistrēts Latvijā.
100. Transportlīdzekļu skaits¹⁰⁸, kuriem nākamā tehniskā apskate noteikta, izlaižot vienu kalendāro gadu, 2008.gadā bija 3653 transportlīdzekļi, bet 2009.gadā - 18 243 transportlīdzekļi, nesamaksātajam transportlīdzekļu nodevas apmēram par 2009.gadu sasniedzot Ls 199 166¹⁰⁹.
101. Likuma „Par transportlīdzekļu ikgadējo nodevu”¹¹⁰ grozījumi nosaka, ka no 01.01.2010. transportlīdzekļa valsts tehnisko apskati, Latvijā agrāk neregistrēta transportlīdzekļa reģistrāciju, īpašnieka maiņas reģistrāciju, no uzskaites noņemta transportlīdzekļa atkārtotu reģistrāciju, kā arī transportlīdzekļa noņemšanu no uzskaites neveic, ja nav samaksāta nodeva par kārtējo gadu un par iepriekšējiem gadiem gadījumā, ja iepriekšējos gados transportlīdzeklis ir bijis reģistrēts Latvijā. Transportlīdzekļa nodevu par iepriekšējiem gadiem iekasēs, tos skaitot, sākot ar 2010.gadu.
102. Ministru kabineta noteikumos¹¹¹, kas nosaka transportlīdzekļu ikgadējās nodevas iekasēšanas kārtību, grozījumi nav izdarīti.
103. Normatīvais akts¹¹² nosaka gadījumus, kad transportlīdzeklis ir atbrīvojams no nodevas maksāšanas, piemēram, ja transportlīdzeklis ir operatīvais transportlīdzeklis, transportlīdzeklis ir reģistrēts invalīdam u.c.;

Secinājumi

104. Līdz 01.01.2010. normatīvajos aktos nenosakot prasību par transportlīdzekļa nodevas samaksu, ja iepriekšējos gados transportlīdzeklis ir bijis reģistrēts Latvijā un par to nav maksāta transportlīdzekļa nodeva, 2009. gadā par Ls 199 166 tika samazināts valsts autoceļu un pašvaldību ceļu un ielu uzturēšanas budžetā ieskaitāmais līdzekļu apjoms.

¹⁰⁵ MK 23.01.2007. noteikumu Nr.75 „Kārtība, kādā iekasē un maksā transportlīdzekļu ikgadējo nodevu un piemēro atbrīvojumus no nodevas maksāšanas un nodevas atlaides” 8., 9. punkts.

¹⁰⁶ MK 29.04.2004 noteikumu Nr.466 „Noteikumi par transportlīdzekļu valsts tehnisko apskati un tehnisko kontroli uz ceļiem” 3.punkts.

¹⁰⁷ Likums „Par transportlīdzekļu ikgadējo nodevu”, MK 23.01.2007. noteikumi Nr.75 „Kārtība, kādā iekasē un maksā transportlīdzekļu ikgadējo nodevu un piemēro atbrīvojumus no nodevas maksāšanas un nodevas atlaides”.

¹⁰⁸ CSDD 17.08.2010. iesniegtie Transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistra dati par laika posmu no 01.01.2008. līdz 30.06.2010.

¹⁰⁹ CSDD 16.11.2010. vēstule Valsts kontrolei Nr.11-10/2216.

¹¹⁰ Likuma „Par transportlīdzekļu ikgadējo nodevu” 6.panta otrā daļa un Pārejas noteikumu 9. pants (redakcijā, kas stājās spēkā no 01.01.2010.).

¹¹¹ MK 23.01.2007. noteikumi Nr.75 „Kārtība, kādā iekasē un maksā transportlīdzekļu ikgadējo nodevu un piemēro atbrīvojumus no nodevas maksāšanas un nodevas atlaides”.

¹¹² MK 23.01.2007. noteikumu Nr.75 „Kārtība, kādā iekasē un maksā transportlīdzekļu ikgadējo nodevu un piemēro atbrīvojumus no nodevas maksāšanas un nodevas atlaides” II. Nodaļa.

105. Neizstrādājot transportlīdzekļu ikgadējās nodevas iekasēšanas kārtību gadījumā, ja transportlīdzekļa nodeva nav samaksāta par iepriekšējiem gadiem un iepriekšējos gados transportlīdzeklis ir bijis reģistrēts Latvijā, netiek nodrošināta likuma „Par transportlīdzekļu ikgadējo nodevu” prasību izpilde un pastāv risks, ka arī turpmāk autoceļu fondā ieskaitāmo līdzekļu apjoms tiks nepamatoti samazināts.

Ieteikums

106. Satiksmes ministrijai ierosināt normatīvā akta¹¹³ grozījumus, lai nodrošinātu transportlīdzekļu nodevas iekasēšanu atbilstoši likuma¹¹⁴ prasībām.

2.2.3. Valsts tehniskā apskate taksometriem

Konstatējumi

107. Normatīvais akts¹¹⁵ nosaka, ka vieglo taksometru tehnisko apskati veic ne retāk kā divas reizes gadā jeb pēc katrām 182 dienām. Tehniskās apskates derīguma termiņu norāda uz uzlīmes, kuru pielīmē transportlīdzekļa priekšējā stikla iekšpusē.

108. Saskaņā ar CSDD sniegto informāciju¹¹⁶ par transportlīdzekļu tehniskajām apskatēm laika posmā no 01.01.2008. līdz 30.06.2010. konstatēts, ka:

108.1. 2008. gadā tehniskā apskate ir veikta 5825 taksometriem, no tiem atļauja piedalīties ceļu satiksmē ilgāk par 364 dienām ir izsniegta 348 taksometriem;

108.2. 2009. gadā tehniskā apskate ir veikta 5697 taksometriem, no tiem atļauja piedalīties ceļu satiksmē ilgāk par 364 dienām ir izsniegta 156 taksometriem;

108.3. 2010. gadā līdz 30. jūnijam tehniskā apskate ir veikta 2749 taksometriem, no tiem atļauja piedalīties ceļu satiksmē ilgāk par 364 dienām ir izsniegta 31 taksometram;

109. Izvērtējot gadījumus, kad transportlīdzeklim ar taksometra reģistrācijas numurzīmi izsniegta atļauja piedalīties ceļu satiksmē ilgāk par 364 dienām, konstatēts, ka tehniskā apskate ir veikta transportlīdzekļiem ar privāto valsts numurzīmi, kuriem vēlāk iegūta taksometra reģistrācijas numura zīme. Normatīvais akts¹¹⁷ neparedz un CSDD šādos gadījumos neizsniedz jaunu uzlīmi ar precizētu termiņu, līdz kuram transportlīdzeklim atļauts piedalīties ceļu satiksmē. Pēc taksometra reģistrācijas numura zīmes iegūšanas:

109.1. dažos gadījumos transportlīdzekļa īpašnieks ir ieradies uz transportlīdzekļa tehnisko apskati atbilstoši normatīvo aktu¹¹⁸ prasībām pēc sešiem mēnešiem;

109.2. dažos gadījumos transportlīdzekļa īpašnieks nav ieradies uz transportlīdzekļa tehnisko apskati atbilstoši normatīvo aktu¹¹⁹ prasībām.

Secinājums

110. Normatīvais akts¹²⁰ neparedz un CSDD nav ieviesusi mehānismu, kas nodrošinātu kontroles veikšanu pār taksometru valsts tehniskās apskates termiņa ievērošanu gadījumos, ja tehniskā

¹¹³ MK 23.01.2007. noteikumi Nr.75 „Kārtība, kādā iekasē un maksā transportlīdzekļu ikgadējo nodevu un piemēro atbrīvojumus no nodevas maksāšanas un nodevas atlaides”.

¹¹⁴ Likuma „Par transportlīdzekļu ikgadējo nodevu” 6.panta otrā daļa (redakcijā, kas ir spēkā no 01.01.2010.).

¹¹⁵ MK 29.04.2004. noteikumi Nr.466 „ Noteikumi par transportlīdzekļu valsts tehnisko apskati un tehnisko kontroli uz ceļiem” 3.punkts.

¹¹⁶ CSDD 17.08.2010. iesniegtie Transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistra dati par laika posmu no 01.01.2008. līdz 30.06.2010.

¹¹⁷ MK 22.12.2009. noteikumu Nr. 1610 „Transportlīdzekļu reģistrācijas noteikumi” XII. nodaļa.

¹¹⁸ MK 29.04.2004. noteikumi Nr.466 „ Noteikumi par transportlīdzekļu valsts tehnisko apskati un tehnisko kontroli uz ceļiem” 3.punkts.

¹¹⁹ MK 29.04.2004. noteikumi Nr.466 „ Noteikumi par transportlīdzekļu valsts tehnisko apskati un tehnisko kontroli uz ceļiem” 3.punkts.

¹²⁰ MK 22.12.2009. noteikumu Nr. 1610 „Transportlīdzekļu reģistrācijas noteikumi”.

apskate ir veikta transportlīdzeklīm ar standarta valsts numurzīmi, kuram vēlāk piešķirta taksometra reģistrācijas numura zīme, tādējādi nenodrošinot efektīvas kontroles veikšanu pār ceļu satiksmes drošības prasību ievērošanu un atbilstoša apjoma nodevu iekasēšanu.

Ieteikums

111. Satiksmes ministrijai ierosināt normatīvā akta¹²¹ grozījumus, nosakot prasību par jaunas atļaujas (uzlīmes) izsniegšanu dalībai ceļu satiksmē ar normatīvajā aktā noteikto atļauto termiņu, ja transportlīdzeklis tiek reģistrēts kā taksometrs, tādējādi nodrošinot efektīvu kontroli un atbilstoša apjoma ieņēmumu iekasēšanu.

2.3. Transportlīdzekļu vadīšanas tiesību uzskaitē

Konstatējumi

112. Normatīvais akts¹²² nosaka transportlīdzekļu vadītāja apliecības izsniegšanas, apmaiņas un atjaunošanas kārtību, tajā skaitā arī aizliegumus, kuri nosaka, kādos gadījumos personai nedrīkst izsniegt autovadītāja apliecību.

113. CSDD iekšējais normatīvais akts¹²³ nosaka kārtību, kādā veicama transportlīdzekļa vadīšanas tiesību atjaunošana un vadītāja apliecību aizturēšana.

114. Iestādēm, kuras personu identifikācijai izmanto vadītāja apliecību, sadarbībā ar CSDD ir iespēja piekļūt CSDD veidotā reģistra datiem, lai pārliecinātos CSDD reģistrā par vadītāja apliecības derīgumu.

115. Saskaņā ar CSDD sniegto informāciju¹²⁴ par izsniegtajām autovadītāju apliecībām laika posmā no 01.01.2008. līdz 30.06.2010. konstatēts, ka:

115.1. CSDD izsniegusi kopā 197 268 autovadītāja apliecības;

115.2. autovadītāja apliecības vienai un tai pašai personai izsniegtas:

115.2.1. vienu reizi 187 362 personām;

115.2.2. divas reizes 9263 personām;

115.2.3. trīs reizes 576 personām;

115.2.4. četras reizes 61 personai;

115.2.5. piecas reizes sešām personām;

115.3. atkārtotie vadītāju apliecību izsniegšanas gadījumi ir saistīti ar vadītāja kvalifikācijas maiņu, kā arī vadītāja apliecības atjaunošanu tās nozagšanas vai pazaudēšanas gadījumā;

115.4. Transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistrā nav datu, ka vienai un tai pašai personai vienlaicīgi būtu derīgas divas vai vairāk autovadītāja apliecības;

115.5. autovadītāju apliecības izsniegtas personām ar derīgu medicīnisko izziņu.

Secinājums

116. CSDD izstrādātie normatīvie akti un Transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistrā esošās kontroles nodrošina, ka vienai un tai pašai personai ir derīga tikai viena izsniegtā autovadītāja apliecība. CSDD kompetencē nav nodrošināt, ka pazaudētās vadītāju apliecības netiek

¹²¹ MK 22.12.2009. noteikumu Nr. 1610 „Transportlīdzekļu reģistrācijas noteikumi”.

¹²² MK 02.02.2010. noteikumi Nr. 103 „Transportlīdzekļu vadītāja tiesību iegūšanas un atjaunošanas kārtība un vadītāja apliecības izsniegšanas, apmaiņas un atjaunošanas kārtība”.

¹²³ CSDD 05.07.2007. rīkojums Nr.11-3/41 „Par transportlīdzekļu vadīšanas tiesību atjaunošanu un vadītāja apliecību aizturēšanu”.

¹²⁴ CSDD 17.08.2010. iesniegtie Transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistra dati par laika posmu no 01.01.2008. līdz 30.06.2010.

izmantotas krāpnieciskām darbībām, ja juridiskā persona, kas pieņem vadītāja apliecību no fiziskās personas kā personu apliecinošu dokumentu, nepārlicinās par vadītāja apliecības derīgumu CSDD veidotajā Transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistrā.

2.4. Pārkāpumu uzskaites punktu dzēšana

Konstatējumi

117. Normatīvais akts¹²⁵ nosaka, ka:

- 117.1. CSDD reģistrē transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistrā pārkāpumu uzskaites punktus;
- 117.2. par pārkāpumu uzskaites punktu reģistrāciju vai dzēšanu amatpersona atsevišķu lēmumu nepieņem;
- 117.3. uzskaites punktus reģistrē automātiski dienā, kad beidzies lēmuma par administratīvā soda piemērošanu apstrīdēšanas vai pārsūdzēšanas termiņš;
- 117.4. informāciju par administratīvā soda piemērošanu transportlīdzekļa vadītājam transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistram tiešsaistes datu pārraides režīmā nodod no Sodu reģistra;
- 117.5. pārkāpumu uzskaites punktus dzēš automātiski, izpildoties normatīvajā aktā noteiktajiem kritērijiem;
- 117.6. informācijas apmaiņa starp Sodu reģistru un transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistru notiek elektroniski, pamatojoties uz Iekšlietu ministrijas Informācijas centra noslēgto līgumu ar CSDD.

118. Izlases veidā pārbaudot pārkāpumu uzskaites punktu dzēšanas gadījumus konstatēts, ka pārkāpumu uzskaites punkti samazināti normatīvajos aktos¹²⁶ noteiktajā kārtībā.

Secinājums

119. Pārkāpumu uzskaites punktu dzēšana notiek automātiskā režīmā un sistēmā iebūvētās kontroles nodrošina, ka pārkāpumu uzskaites punktu dzēšana notiek normatīvajos aktos¹²⁷ noteiktajā kārtībā.

2.5. Ceļu drošības audita veikšana un audita rezultātu izmantošana

2.5.1. Ceļu drošības audita veikšanas organizācija

Konstatējumi

120. Normatīvais akts¹²⁸ nosaka, ka CSDD veic ceļu drošības auditu un vispārējo pārraudzību. CSDD minēto uzdevumu veikšanas nodrošināšanai izstrādājusi iekšējo normatīvo aktu¹²⁹, kurā noteiktas CSDD Ceļu drošības audita daļas funkcijas, tajā skaitā ceļu drošības audita veikšana atbilstīgi ārējam normatīvajam aktam¹³⁰. Minētais normatīvais akts zaudējis spēku 03.12.2008., tā vietā stājoties spēkā citam ārējam normatīvajam aktam¹³¹. CSDD nav attiecīgi aktualizējusi iekšējo normatīvo aktu.

¹²⁵ MK 21.06.2004. noteikumi Nr. 551 „Pārkāpumu uzskaites punktu sistēmas piemērošanas noteikumi”.

¹²⁶ MK 21.06.2004. noteikumi Nr. 551 „Pārkāpumu uzskaites punktu sistēmas piemērošanas noteikumi” 7., 8., 10., 11. punkts.

¹²⁷ MK 21.06.2004. noteikumi Nr. 551 „Pārkāpumu uzskaites punktu sistēmas piemērošanas noteikumi”.

¹²⁸ Ceļu satiksmes likuma 4.panta piektā daļa.

¹²⁹ Saskaņā ar CSDD 18.06.2003. valdes lēmumu apstiprinātā „CSDD Ceļu drošības audita daļas nolikuma” II daļa.

¹³⁰ MK 27.12.2001. noteikumi Nr.543 „Ceļu drošības audita noteikumi” (zaudēja spēku 02.12.2008.)

¹³¹ MK 25.11.2008. noteikumi Nr.972 „Ceļu drošības audita noteikumi” (spēkā no 03.12.2008.).

121. Normatīvais akts¹³², kas stājās spēkā 2007.gadā, nosaka, ka ceļu drošības auditu ir tiesības veikt personai, kurai ir piešķirts auditora sertifikāts. Personām, kuras līdz minētā normatīvā akta spēkā stāšanās dienai veikušas ceļu drošības auditus, izsniedz auditora sertifikātu bez apmācības kursa noklausīšanās un sertifikācijas eksāmena kārtošanas. Ceļu drošības auditora sertifikātu izsniedz Satiksmes ministrija.
122. CSDD ceļu drošības auditus līdz minētā normatīvā akta spēkā stāšanās dienai veica pieci darbinieki, attiecīgi viņi bija tiesīgi saņemt auditora sertifikātu bez sertifikācijas eksāmena kārtošanas. Satiksmes ministrija revidējamajā laika posmā nebija izsniegusi auditora sertifikātu nevienai personai. Revīzijas laikā Satiksmes ministrija izveidoja¹³³ Ceļu drošības auditoru sertifikācijas komisiju, un komisija pieņēma lēmumu¹³⁴ izsniegt ceļu drošības auditora sertifikātu uz trim gadiem visiem CSDD ceļu drošības auditoriem.
123. Normatīvais akts¹³⁵ nosaka, ka institūcijas organizē ceļu drošības auditoru apmācības kursus atbilstoši auditoru apmācības programmai. Apmācības kursa noklausīšanās ir obligāts priekšnoteikums, lai pretendents varētu kārtot sertifikācijas eksāmenu. Normatīvajā aktā nav noteikts, kādas institūcijas organizē ceļu drošības auditoru apmācības kursus. Revīzijā netika iegūta informācija, ka kāda institūcija organizē ceļu drošības auditoru apmācības kursus.
124. Normatīvais akts¹³⁶ nosaka, ka auditoram jāpaaugstina kvalifikācija ik pēc trim gadiem. Lai iegūtu tiesības arī turpmāk veikt ceļu drošības auditu, auditors noklausās ceļu drošības auditoru kvalifikācijas paaugstināšanas kursu un saņem apliecību par minētā kursa noklausīšanos. Revīzijā tika sniegta mutiska informācija¹³⁷, ka CSDD auditoriem kvalifikācijas paaugstināšanas kursu organizēs 2010.gada rudenī.

Secinājumi

125. Neizsniedzot auditora sertifikātus atbilstoši normatīvā akta prasībām, Satiksmes ministrija revidējamajā laika posmā nenodrošināja CSDD auditoru veikto ceļu drošības auditu leģitimitāti.
126. Neveicot iekšējo normatīvo aktu savlaicīgu aktualizāciju, CSDD nenodrošina juridiski korektu iekšējo normatīvo regulējumu ceļu drošības auditu veikšanas organizācijā.

Ieteikums

127. CSDD aktualizēt ar ceļu drošības audita veikšanu, tajā skaitā ar auditoru sertificēšanu un auditoru kvalifikācijas paaugstināšanu saistītos iekšējos normatīvos aktus, lai nodrošinātu to atbilstību spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem aktiem¹³⁸.

2.5.2. Ceļu drošības auditu veikšana un audita rezultātu izmantošana

Konstatējumi

128. Normatīvais akts nosaka, ka:

128.1. ceļu drošības auditam atbilstoši konkrētiem kritērijiem tiek pakļauti¹³⁹:

- 128.1.1. ceļu projekti (būvprojekti);
- 128.1.2. ar ceļu satiksmi saistītu objektu būvprojekti;
- 128.1.3. esošie ceļi;

¹³² MK 10.07.2007. noteikumu Nr.482 „Ceļu drošības auditoru sertificēšanas kārtība” 2., 26., 46.punkts.

¹³³ Satiksmes ministrijas 13.09.2010. rīkojums Nr.01.1-03/169 „Par ceļu drošības auditoru sertifikācijas komisiju”.

¹³⁴ Ceļu drošības auditoru sertifikācijas komisijas 15.10.2010. sēdes protokols Nr.1.

¹³⁵ MK 10.07.2007. noteikumu Nr.482 „Ceļu drošības auditoru sertificēšanas kārtība” 11., 12.punkts.

¹³⁶ MK 10.07.2007. noteikumu Nr.482 „Ceļu drošības auditoru sertificēšanas kārtība” 30., 31.punkts.

¹³⁷ 05.08.2010. intervija ar CSDD atbildīgo amatpersonu.

¹³⁸ MK 25.11.2008. noteikumi Nr.972 „Ceļu drošības audita noteikumi”.

¹³⁹ MK 25.11.2008. noteikumu Nr.972 „Ceļu drošības audita noteikumi” 7.punkts.

- 128.2. ceļa projekta auditam ir piecas stadijas¹⁴⁰. Atkarībā no ceļa kategorijas projektam pasūta visas vai dažas konkrētas audita stadijas.
129. Normatīvais akts¹⁴¹ nosaka, ka ceļu drošības audita veikšanu nodrošina ceļa pārvaldītājs. Valsts ceļu pārvaldītājs ir VAS „Latvijas valsts ceļi” (vienotais reģistrācijas Nr. 40003344207), pašvaldību ceļu pārvaldītājs katras pašvaldības teritorijas robežās ir konkrētā pašvaldība. CSDD informēja¹⁴², ka:
- 129.1. valsts autoceļu pārvaldītājs VAS „Latvijas valsts ceļi” (vienotais reģistrācijas Nr. 40003344207) ik gadu iesniedz prognozējamo projektu sarakstu. Pēc valsts budžeta finansējuma apstiprināšanas līgumus par ceļu drošības audita veikšanu slēdz VAS „Latvijas valsts ceļi” (audita 1., 4. un 5. stadijai) vai ceļu projektētāji (audita 2. un 3. stadijai);
- 129.2. CSDD rīcībā nav datu par pašvaldību pasūtītajiem ceļu projektiem. Satiksmes ministrija pēc CSDD ierosinājuma 2009. gadā nosūtīja vēstuli¹⁴³ pašvaldībām ar aicinājumu uzraudzīt, lai normatīvajā aktā¹⁴⁴ noteiktajiem ceļu projektiem savlaicīgi tiktu veikts ceļu drošības audits, tādējādi novēršot no ceļu satiksmes drošības viedokļa neatbilstošu un kļūdainu projektu īstenošanu. Līgumus par pašvaldību ceļu projektu ceļu drošības auditu slēdz gan ceļu projektētāji, gan pašvaldības.
130. Izlases veidā pārbaudot ceļu projektiem pasūtīto audita stadiju atbilstību normatīvā akta¹⁴⁵ prasībām, konstatēts, ka:
- 130.1. valsts ceļu projektiem 24 gadījumos no 48 jeb 50% nav pasūtīta audita 1. stadija tādiem projektiem, kuriem normatīvais akts¹⁴⁶ nosaka audita 1. stadijas veikšanu;
- 130.2. pašvaldību ceļu projektiem pasūtītās audita stadijas kopumā atbilst normatīvā akta¹⁴⁷ prasībām.

6.tabula

CSDD veiktie ceļu drošības auditi*

Nr.	Rādītājs	2004.	2005.	2006.	2007.	2008.	2009.
1.	Veiktie auditi kopā	74	71	51	71	146	176
	tajā skaitā:						
	- valsts ceļiem	62	37	21	33	37	47
	- pašvaldību ceļiem	12	34	30	38	109	129
2.	Ieteikumu skaits kopā	1483	2150	1320	850	2255	2578
3.	Vidējais ieteikumu skaits vienā auditā	20	30	26	12	15	15
4.	No audita pasūtītāja saņemto atbilžu skaits	12	7	17	7	29	79
	tajā skaitā:						
	- par valsts ceļu auditiem	11	4	11	3	5	16
	- par pašvaldību ceļu auditiem	1	3	6	4	24	63
5.	Saņemto atbilžu attiecība pret veiktajiem auditiem, %	16,2	9,9	33,3	9,9	19,5	44,9
	tajā skaitā:						
	- par valsts ceļu auditiem	17,7	10,8	52,4	9,1	13,5	34,0

¹⁴⁰ MK 25.11.2008. noteikumu Nr.972 „Ceļu drošības audita noteikumi” 9., 17.punkts.

¹⁴¹ Ceļu satiksmes likuma 6.panta pirmās daļas 4., 6.punkts.

¹⁴² 05.07.2010. intervija ar CSDD atbildīgo amatpersonu.

¹⁴³ Satiksmes ministrijas 06.07.2009. vēstule Nr.13-08.3/767 novadu un republikas pilsētu pašvaldību vadītājiem.

¹⁴⁴ MK 25.11.2008. noteikumu Nr.972 „Ceļu drošības audita noteikumi” 7.punkts.

¹⁴⁵ MK 25.11.2008. noteikumu Nr.972 „Ceļu drošības audita noteikumi” 9.punkts.

¹⁴⁶ MK 25.11.2008. noteikumu Nr.972 „Ceļu drošības audita noteikumi” 9.1., 9.2., 9.3.apakšpunkts.

¹⁴⁷ MK 25.11.2008. noteikumu Nr.972 „Ceļu drošības audita noteikumi” 9.5., 9.6.apakšpunkts.

	- par pašvaldību ceļu auditiem	8,3	8,8	20,0	10,5	22,0	48,8
6.	Vidējais ieteikumu skaits vienā auditā, par kuriem saņemtas atbildes	18	31	23	9	18	16
7.	Vidējais vērā ņemto ieteikumu skaits	7,5	13	15	3,7	9,8	10,7
8.	Vidējais vērā ņemto ieteikumu īpatsvars %	42	42	65	40	54	66

* CSDD 06.08.2010. elektroniskā vēstule Valsts kontrolei

131. Dati par CSDD veiktajiem ceļu drošības auditiem sniegti 6. tabulā. Dati liecina, ka:

131.1. valsts ceļu projektiem veikto auditu skaits revidējamajā laika posmā nav būtiski mainījies, bet pašvaldību ceļu projektiem veikto auditu skaits 2009. gadā, salīdzinot ar 2007. gadu, ir trīskāršojies;

131.2. saskaņā ar normatīvā akta¹⁴⁸ prasību, ka audita pasūtītājs 30 dienu laikā pēc audita saņemšanas rakstiski iesniedz pilnvarotajā institūcijā (CSDD) un Satiksmes ministrijā paskaidrojumu, kuri audita atzinumā sniegtie ieteikumi ir ņemti vērā un kuri nav ņemti vērā, pamatojot, kāpēc ieteikums nav ņemts vērā, audita pasūtītāji ir informējuši CSDD par audita ieteikumu ievērošanu / neievērošanu 79 auditos no 176 jeb 44,9% gadījumu;

131.3. audita pasūtītāji ceļu projektos ņēma vērā vidēji 66% ceļu drošības auditoru sniegtos ieteikumus.

132. CSDD par 2009. gadā veiktajiem ceļu drošības auditiem guvusi ieņēmumus Ls 127,8 tūkst apmērā¹⁴⁹.

Secinājums

133. Nenodrošinot uzraudzību pār normatīvā akta prasību ievērošanu par ceļu drošības auditu pasūtīšanu valsts ceļu projektiem (būvprojektiem), kā arī par informācijas saņemšanu no pasūtītāja par ceļu drošības audita ieteikumu ievērošanu / neievērošanu, Satiksmes ministrija nav nodrošinājusi efektīvu ceļu drošības auditu veikšanu, audita rezultātu izmantošanu.

Ieteikums

134. Satiksmes ministrijai izvērtēt nepieciešamību sagatavot priekšlikumu grozījumiem normatīvajos aktos, nosakot ceļu pārvaldītāja kontroli pār normatīvo aktu prasību ievērošanu saistībā ar ceļu drošības auditu pasūtīšanu un informācijas sniegšanu par audita ieteikumu ievērošanu.

3. CSDD pakalpojumu tarifi

3.1. CSDD pakalpojumu cenrāža izstrādes un apstiprināšanas normatīvais pamatojums

Konstatējumi

135. Normatīvais akts¹⁵⁰ līdz 15.03.2007. noteica, ka CSDD par sniegtajiem pakalpojumiem iekasē maksu Satiksmes ministrijas noteiktajā apmērā. Saskaņā ar minēto normatīvo aktu satiksmes ministrs bija apstiprinājis¹⁵¹ visu CSDD sniegto pakalpojumu cenrādi.

136. 15.03.2007. stājās spēkā normatīvā akta¹⁵² redakcija, kas:

136.1. izslēdza prasību Satiksmes ministrijai noteikt CSDD pakalpojumu cenas;

¹⁴⁸ MK 25.11.2008. noteikumu Nr.972 „Ceļu drošības audita noteikumi” 31.1. apakšpunkts.

¹⁴⁹ CSDD Gada pārskats par 2009. gadu.

¹⁵⁰ Ceļu satiksmes likuma 4. panta piektā daļa (redakcijā, kas bija spēkā līdz 15.03.2007.).

¹⁵¹ Satiksmes ministrijas 22.12.2004. rīkojums Nr.220 „Par valsts akciju sabiedrības „Ceļu satiksmes drošības direkcija” pakalpojumu tarifiem”.

¹⁵² Ceļu satiksmes likuma 4. panta piektā daļa, Pārejas noteikumu 8. punkts. (redakcijā, kas ir spēkā no 15.03.2007.).

- 136.2. noteica, ka Ministru kabinets izdod noteikumus par to pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu, kurus CSDD sniedz, pildot tai deleģētos valsts pārvaldes uzdevumus, kā arī nosaka to personu loku, kuras ir atbrīvojamas no samaksas par sniegtajiem pakalpojumiem.
137. Satiksmes ministrija sagatavoja un Ministru kabinets izdeva jaunu normatīvo aktu¹⁵³, ar kuru noteica CSDD pakalpojumu tarifus. Minētais CSDD pakalpojumu cenrādis ir spēkā revidējamajā laika posmā.
138. Pārējo pakalpojumu maksas noteikšanai CSDD laika posmā līdz 30.09.2008. piemēroja Satiksmes ministrijas noteiktos tarifus¹⁵⁴, bet no 01.10.2008. – CSDD apstiprinātos tarifus¹⁵⁵.
139. Normatīvais akts¹⁵⁶ nosaka, ka valsts pārvalde Ministru kabineta vadībā pilda izpildvaras administratīvās funkcijas (valsts pārvaldes funkcijas), kas sastāv no atsevišķiem pārvaldes uzdevumiem un atbildības par to izpildi. Privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu. CSDD veic uzdevumus, kas noteikti 13 normatīvajos aktos (1.pielikums).
140. Revīzijā izlases veidā tika veikta analīze par CSDD sniegto pakalpojumu un to tarifu apstiprināšanas atbilstību ārējos normatīvajos aktos noteiktajiem uzdevumiem. Analīze liecina, ka dažu ar ārējo normatīvo aktu¹⁵⁷ CSDD noteiktu uzdevumu izpildei CSDD ir nodefinējusi vairākus pakalpojumus, no kuriem (2.pielikums):
- 140.1. dažiem pakalpojumiem tarifs noteikts ar ārējo normatīvo aktu¹⁵⁸;
- 140.2. dažiem pakalpojumiem tarifs noteikts ar CSDD valdes lēmumu¹⁵⁹.

Secinājums

141. Neizvērtējot CSDD sniedzamo pakalpojumu atbilstību normatīvajos aktos¹⁶⁰ deleģētajiem valsts pārvaldes uzdevumiem, Satiksmes ministrija un CSDD ir pieļāvušas normatīvā akta¹⁶¹ prasību pārkāpumu, jo CSDD ir apstiprinājusi tarifus daļai pakalpojumu, kurus tā klientiem sniedz, pildot normatīvajos aktos deleģētus valsts pārvaldes uzdevumus. Tādējādi netiek nodrošināta valsts uzraudzība pār tādu uzdevumu veikšanu, kas tiek veikti atrodoties monopola situācijā.

Ieteikums

142. Satiksmes ministrijai kopīgi ar CSDD izvērtēt CSDD sniedzamo pakalpojumu atbilstību / neatbilstību normatīvajos aktos deleģētajiem valsts pārvaldes uzdevumiem un sagatavot priekšlikumu grozījumiem normatīvajā aktā¹⁶², ar kuru apstiprināti to CSDD pakalpojumu tarifi, kurus tā sniedz, pildot deleģētos valsts pārvaldes uzdevumus.

¹⁵³ MK 18.12.2007. noteikumi Nr.879 „Noteikumi par valsts akciju sabiedrības „Ceļu satiksmes drošības direkcija” valsts pārvaldes funkciju ietvaros sniegto maksas pakalpojumu cenrādi”.

¹⁵⁴ Satiksmes ministrijas 02.11.2006. rīkojums Nr. 141 „Par valsts akciju sabiedrības „Ceļu satiksmes drošības direkcija” pakalpojumu tarifiem”.

¹⁵⁵ CSDD valdes 11.09.2008. sēdē apstiprinātie CSDD pakalpojumu tarifi.

¹⁵⁶ Valsts pārvaldes likuma 9.pants, 40.panta otrā daļa.

¹⁵⁷ Ceļu satiksmes likuma 4.panta piektā daļa.

¹⁵⁸ MK 18.12.2007. noteikumi Nr.879 „Noteikumi par valsts akciju sabiedrības „Ceļu satiksmes drošības direkcija” valsts pārvaldes funkciju ietvaros sniegto maksas pakalpojumu cenrādi”.

¹⁵⁹ CSDD valdes 11.09.2008. sēdē apstiprinātie CSDD pakalpojumu tarifi.

¹⁶⁰ Revīzijas ziņojuma 1.pielikums.

¹⁶¹ Ceļu satiksmes likuma 4.panta piektā daļa.

¹⁶² MK 18.12.2007. noteikumi Nr.879 „Noteikumi par valsts akciju sabiedrības „Ceļu satiksmes drošības direkcija” valsts pārvaldes funkciju ietvaros sniegto maksas pakalpojumu cenrādi”.

3.2. CSDD pakalpojumu tarifu aprēķins

3.2.1. CSDD pakalpojumu tarifu palielinājuma pamatojums

Konstatējumi

143. CSDD padome¹⁶³, izskatot valdes ziņojumu par 2008.gada 2.ceturkšņa darbības rezultātiem un ņemot vērā budžeta ieņēmumu un izdevumu daļas izpildes rādītājus 2008.gada I pusgadā, nolēma uzdot valdei sagatavot priekšlikumus par turpmāko rīcību, tajā skaitā attiecībā uz izmaiņām sabiedrības sniegto pakalpojumu tarifos.
144. CSDD valde apstiprināja jaunus tarifus¹⁶⁴, kas stājās spēkā no 01.10.2008., kā arī sagatavoja padomei ziņojumu¹⁶⁵, kurā sniegta informācija, ka:
- 144.1. ekonomiskās aktivitātes kritums valstī ir ietekmējis CSDD ieņēmumu līmeni, un tas nesasniedz plānoto;
- 144.2. lai gan ieņēmumu samazinājums atbilstoši nosaka arī mazākus izdevumus, tomēr šie samazinājumi nav proporcionāli;
- 144.3. CSDD ir veikusi pasākumus, lai samazinātu virkni izdevumu (tajā skaitā degvielas iegādes limitus, tālruņa sarunu limitus, pārtraukta apsargājamo stāvvietu izmantošana, samazināti kvalitātes uzlabošanas procesu izdevumi, izstrādāts rīcības plāns personāla izmaksu samazināšanai u.c.). Ziņojumā norādīts, ka minēto pasākumu rezultātā iegūstamā ekonomija, salīdzinot ar plānotajām izmaksām, sagaidāma 2008.gadā Ls 1,7 milj., bet 2009.gadā – 1,3 milj. apmērā;
- 144.4. ņemot vērā, ka izmaksu samazināšanas pasākumi nespēj kompensēt kapitālsabiedrības darbībai nepieciešamo līdzekļu iztrūkumu, CSDD valde ir pieņēmusi lēmumu par CSDD sniegto pakalpojumu tarifu palielināšanu ar 01.10.2008. vidēji par 25%.
145. CSDD padome¹⁶⁶, iepazīstoties ar valdes ziņojumu par veiktajiem izmaksu samazināšanas pasākumiem un valdes lēmumu par tarifu paaugstināšanu, pieņēma to zināšanai.
146. Revīzijā tika izvērtēta CSDD veikto izdevumu samazinājuma ietekme uz darbības faktisko izmaksu izmaiņām laika posmā no 2007.gada līdz 2009.gadam.

7.tabula

CSDD izmaksu analīze par 2007.-2009.gadu (Ls)

Ieņēmumu/ izdevuma veids	2007 ¹⁶⁷	2008 ¹⁶⁸	2009 ¹⁶⁹	Izmaiņas 2008.gadā, salīdzinot ar 2007.gadu	Izmaiņas 2009.gadā	
					salīdzinot ar 2008.gadu	salīdzinot ar 2007.gadu
1	2	3	4	3-2	4-3	4-2
Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas, t.sk..	17 884 252	18 784 795	17 308 162	900 543	-1 476 633	-576 090
Materiālās izmaksas	3 579 936	2 664 948	2 358 213	-914 988	-306 735	-1 221 723
Personāla izmaksas	3 651 586	4 511 699	3 588 932	860 113	-922 767	-62 654
Valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas	965 800	1 411 165	982 073	445 365	-429 092	16 273
Pārējās izmaksas	9 686 930	10 196 983	10 378 944	510 053	181 961	689 014

¹⁶³ CSDD padomes 08.07.2008. sēdes protokols Nr. 7.

¹⁶⁴ CSDD valdes 11.09.2008. sēdē apstiprinātie CSDD pakalpojumu tarifi.

¹⁶⁵ CSDD valdes 12.09.2008. ziņojums CSDD padomes priekšsēdētājam.

¹⁶⁶ CSDD padomes 18.09.2008. sēdes protokols.

¹⁶⁷ CSDD gada pārskats par 2008.gadu.

¹⁶⁸ CSDD gada pārskats par 2008.gadu.

¹⁶⁹ CSDD gada pārskats par 2009.gadu.

Administrācijas izmaksas, t.sk.	1 753 995	2 067 807	1 834 061	313 812	-233 746	80 066
Personāla izmaksas	1 165 665	1 370 939	1 254 699	205 274	-116 240	89 034
Valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas	264 493	388 787	324 065	124 294	-64 722	59 572
Pārējās izmaksas	323 837	308 081	255 297	-15 756	-52 784	-68 540
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	155 278	75 102	103 632	-80 176	28 530	-51 646
Kopā saimnieciskās darbības izmaksas	19 793 525	20 927 704	19 245 855	1 134 179	-1 681 849	-547 670

147. Salīdzinot ar 2007.gadu:

147.1. 2008.gadā par Ls 914 988 samazinājās materiālās izmaksas un par Ls 80 176 pārējās saimnieciskās darbības izmaksas, savukārt CSDD saimnieciskās darbības faktiskās izmaksas kopumā palielinājās par Ls 1 134 179 jeb 5,7%, tajā skaitā lielākais izmaksu pieaugums bija personāla izmaksām un valsts sociālās apdrošināšanas izmaksām – Ls 1 635 046 jeb par 27%;

147.2. 2009.gadā materiālās izmaksas samazinājās par Ls 1 221 723, savukārt CSDD saimnieciskās darbības faktiskās izmaksas kopumā samazinājās par Ls 547 670 jeb par 2,8%, bet personāla izmaksas un valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas palielinājās par Ls 102 225 jeb par 1,7%.

Secinājums

148. CSDD ir veikusi pasākumus izmaksu samazināšanai, sākot no 2008.gada II pusgada, tomēr:

148.1. 2008.gadā izmaksas par Ls 1,1 milj. pārsniedza iepriekšējā gada izmaksu līmeni, galvenokārt personāla izmaksu un valsts sociālās apdrošināšanas izmaksu pieauguma dēļ, kas 2008.gadā palielinājās par Ls 1,6 milj. jeb 27%, lai gan sniegto pakalpojumu apjoms samazinājās;

148.2. lai gan 2009.gadā, salīdzinājumā ar 2008.gadu, CSDD nodrošināja izmaksu samazinājumu Ls 1,7 milj. apmērā, tajā skaitā personāla izmaksu un valsts sociālās apdrošināšanas izmaksu samazinājumu Ls 1,5 milj. apmērā jeb par 20%, tomēr minētās izmaksas par Ls 0,1 milj. jeb 1,7% pārsniedza 2007.gada attiecīgās izmaksas, neskatoties uz personāla samazinājumu par 13%. 3.2.2. CSDD pakalpojumu tarifu aprēķinu pamatotība un izsekojamība

Konstatējumi

149. CSDD iekšējais normatīvais akts¹⁷⁰ nosaka, ka pakalpojuma tarifs sastāv no pakalpojuma pašizmaksas un peļņas daļas. Aprēķinot pakalpojumu tarifus, kas stājās spēkā no 01.10.2008., tika plānota peļņa 10% apmērā no pakalpojuma plānotās pašizmaksas¹⁷¹.

150. Revīzijā pārbaudot CSDD veikto pakalpojumu tarifu aprēķinu, konstatēts, ka visiem pakalpojumiem, izņemot ekskluzīvos (piemēram, pasūtījuma numura zīmju komplekta izgatavošana) piemērots 10% peļņas apmērs.

151. Izvērtējot CSDD 2009.gada darbības rezultātus, konstatēts, ka komerciālā rentabilitāte, rēķinot CSDD pārskata perioda peļņas attiecību pret neto apgrozījumu, sasniedza 12,2%.

152. CSDD iekšējais normatīvais akts¹⁷² nosaka pakalpojumu plānoto izmaksu grupējumu un izmaksu attiecināšanas principus:

¹⁷⁰ CSDD 07.07.2008. apstiprinātās „VAS „CSDD” sniegto pakalpojumu cenu aprēķina kārtība” 2.punkts.

¹⁷¹ CSDD 24.05.2010. vēstule Valsts kontrolei.

¹⁷² CSDD 07.07.2008. apstiprinātās „VAS „CSDD” sniegto pakalpojumu cenu aprēķina kārtība” 3.punkts.

- 152.1. tiešās izmaksas tieši attiecinā uz pakalpojumu un ir proporcionāli saistītas ar sniegto pakalpojumu skaitu;
- 152.2. netiešās izmaksas attiecinā uz pakalpojumu ar izmaksu virzītāja palīdzību;
- 152.3. izmaksas uz konkrēto pakalpojumu attiecinā ar izmaksu virzītāju palīdzību, kurš ir noteikts atkarībā no pakalpojumu sniegšanai tieši nosakāmā darba laika daļas.
153. CSDD ir izstrādājusi pakalpojumu tarifu kalkulāciju, kurā veikts visu pakalpojumu plānotās pašizmaksas un tarifa aprēķins. CSDD izmanto izmaksu virzītājus gan netiešo izmaksu attiecināšanai uz konkrēto pakalpojumu, gan arī tiešo izmaksu attiecināšanai uz konkrētu pakalpojumu, ja tiešās izmaksas nav iespējams attiecināt uz konkrētu pakalpojumu.
154. Apstiprināto tarifu aprēķinam CSDD piemēro 80,92% no kopējām plānotajām izmaksām. Revīzijā pārbaudot tarifu aprēķina kalkulāciju, konstatēts, ka netiešo izmaksu virzītāja kopējā vērtība ir 31,15% jeb aptuveni 2,5 reizes mazāka nekā tai vajadzētu būt saskaņā ar CSDD pašas noteikto metodiku.
155. Analizējot CSDD pakalpojumu kalkulācijā veikto tiešo izmaksu attiecināšanu uz konkrētu pakalpojumu veidu, konstatēts, ka:
- 155.1. transportlīdzekļu reģistrācijas pakalpojumiem:
- 155.1.1. transportlīdzekļu reģistrācijā iesaistītie darbinieki sniedz¹⁷³ visiem klientiem virkni pakalpojumu bez maksas (tajā skaitā: transportlīdzekļu un mazizmēra kuģošanas līdzekļu norakstīšana, izziņu izsniegšana fiziskām personām par tām piederošiem transportlīdzekļiem, u.c.), kā arī atsevišķām klientu grupām dažus pakalpojumus bez maksas (piemēram, no maksas par izziņas no transportlīdzekļu un vadītāju valsts reģistra izsniegšanu atbrīvotas valsts un pašvaldības iestādes¹⁷⁴). Minēto pakalpojumu izmaksas CSDD attiecinā uz tiem konkrētās jomas pakalpojumiem, kuriem cenas tiek aprēķinātas;
- 155.1.2. budžetā plānotās tiešās materiālu izmaksas nav attiecinātas tieši uz konkrētiem pakalpojumu veidiem atkarībā no konkrētajam pakalpojumam nepieciešamajiem materiāliem, bet izmantots darba samaksas attiecināšanai pielietotais izmaksu virzītājs;
- 155.2. transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates ietvaros CSDD ir apstiprinājusi tarifus transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumiem:
- 155.2.1. CSDD sniedz aptuveni 12% no minētā pakalpojuma veida, bet aptuveni 88% pakalpojumu sniedz akreditētās kapitālsabiedrības;
- 155.2.2. kalkulācijā nav atsevišķi nošķirta to pakalpojumu daļa, kuru CSDD plāno nodot izpildei akreditētajām sabiedrībām. Budžetā plānotās tiešās darba un materiālu izmaksas transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumiem valsts tehniskās apskates ietvaros, kā arī samaksu akreditētajām kapitālsabiedrībām par veikto pakalpojumu CSDD kalkulācijā attiecinā proporcionāli uz visiem minētās grupas pakalpojumiem, izmantojot pakalpojumu grupai aprēķināto izmaksu virzītāju;
- 155.2.3. tiešo izmaksu attiecināšanai uz katru pakalpojumu veidu pakalpojumu grupas izmaksu virzītāja kopējā vērtība nav 80,92%, bet ir 245,44% jeb aptuveni trīs reizes lielāka;
- 155.2.4. valsts tehniskās apskates ietvaros veikto transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumu grupai kopējās tieši attiecināmās materiālu un

¹⁷³ CSDD 01.10.2010. vēstule bez Nr. Valsts kontrolei.

¹⁷⁴ CSDD valdes 11.09.2008. sēdē apstiprināto CSDD pakalpojumu tarifu 2.punkts.

pakalpojumu izmaksas aprēķinātas ceturksnim aptuveni par Ls 0,5 milj., bet gadam - aptuveni par Ls 2,0 milj. mazākas nekā CSDD budžētā plānotie maksājumi akreditētajām kapitālsabiedrībām, savukārt darba samaksas izdevumi ceturksnim aprēķināti aptuveni par Ls 0,3 milj., attiecīgi gadam aptuveni par Ls 1,2 milj. lielāki nekā plānots CSDD budžētā.

156. Analizējot līgumos ar akreditētajām kapitālsabiedrībām noteiktās pakalpojumu cenas un CSDD cenrādi, konstatēts, ka transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumu tarifi paaugstināti vidēji par 25% – 30%. Savukārt līgumos ar akreditētajām sabiedrībām pakalpojumu cenas 2008. un 2009.gadā nav mainītas.
157. Ņemot vērā, ka transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumus 88% apmērā sniedz akreditētās kapitālsabiedrības, revīzijā tika izvērtēti minēto kapitālsabiedrību gada pārskati.

8.tabula

Transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontrolei akreditēto kapitālsabiedrību gada pārskatu rezultāti

	SIA „Auteko &TUV”		SIA „Autests”		SIA „Scantest”		SIA „Venttests”	
	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008
Neto apgrozījums	3 381 171	3 352 524	995 915	999 113	1 406 264	1 483 277	157 378	159 936
Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas	2 348 203	2 539 329	582 519	605 115	914 269	977 465	50 248	51 028
Administrācijas izmaksas	359 419	373 642	122 267	142 975			30 559	34 147
Neto peļņa	495 775	288 511	180 652	178 894	419 879	431 373	68 133	65 426
Komerčiālā rentabilitāte	14,66	8,61	18,14	17,91	29,86	29,08	43,29	40,91

158. 8.tabulas dati liecina, ka:

158.1.2009.gadā, salīdzinot ar 2008.gadu transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumu apjoms būtiski nav mainījies, lai gan trim kapitālsabiedrībām nedaudz samazinājies;

158.2. visām kapitālsabiedrībām komerciālās rentabilitātes līmenis 2009.gadā ir augstāks nekā 2008.gadā.

159. Revīzijā tika izvērtēta CSDD veiktā galveno darbības veidu pakalpojumu tarifu paaugstinājuma ietekme uz neto apgrozījumu.

9.tabula

CSDD ieņēmumu dinamika

		2007.	2008.		2009.		
		Faktiskais	Plānotais	Faktiskais	Plānotais*	Plānotais	Faktiskais
	Galvenie darbības veidi						
1.	Transportlīdzekļu reģistrācija	7 244 630	8 146 000	5 245 695	4 174 182	5 737 800	4 007 957
2.	Vadītāju kvalifikācija	3 140 803	3 227 700	3 323 269	2 878 051	3 757 400	3 025 511
3.	Tehniskā uzraudzība	9 466 756	10 801 500	10 470 724	9 129 950	12 512 300	13 014 492
	Kopā	19 852 189	22 175 200	19 039 688	16 182 183	22 007 500	20 047 960
4.	Citi darbības ieņēmumi	114 998	90 000	181 451	118 000	118 000	186 210
	Neto apgrozījums	19 967 187	22 265 200	19 221 139	16 300 183	22 125 500	20 234 170

* 2009.gada plānotais apjoms, galveno darbības veidu ieņēmumus pārrēķinot iepriekš spēkā esošajās cenās

160. Aprēķinot katrai pakalpojumu grupai ieņēmumu vidējo palielinājumu tarifu pieauguma rezultātā, konstatēts, ka galveno trīs darbības virzienu pakalpojumu tarifu pieaugums CSDD 2009.gadā nodrošināja aptuveni Ls 5,3 milj. papildu ieņēmumus¹⁷⁵, tajā skaitā par transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroli tarifu paaugstinājums nodrošināja CSDD papildu ieņēmumus aptuveni Ls 3,5 milj. apmērā. Saskaņā ar CSDD sniegto informāciju¹⁷⁶ tarifu paaugstinājums transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumiem saistīts ar CSDD izmaksu palielinājumu transportlīdzekļu tehniskās apskates nodrošināšanai, tajā skaitā par:

- 160.1. pakalpojumu sniegšanas uzraudzības pastiprināšanu;
- 160.2. informāciju tehnoloģiju pilnveidošanu un pakalpojumu paplašināšanu;
- 160.3. transportlīdzekļu kontroles uz ceļiem intensificēšanu;
- 160.4. ēku rekonstrukciju.

Secinājumi

161. CSDD pakalpojumu tarifu aprēķinā ir ievērojusi iekšējā normatīvā akta¹⁷⁷ prasības par izmaksu grupējumu pašizmaksas aprēķinā un pakalpojumu tarifu aprēķinam piemēroto peļņu 10% apmērā, kas 2009.gadā nodrošināja rentabilitāti pret neto apgrozījumu 12,2%, tomēr CSDD pakalpojumu tarifus ir aprēķinājusi neprecīzi, jo:

- 161.1. tiešās materiālu un pakalpojumu izmaksas nav attiecinātas tieši uz pakalpojumiem tādā mērā, kādā konkrētam pakalpojumam tās nepieciešamas, bet pakalpojumu virziena (piemēram, transportlīdzekļu reģistrācija) ietvaros sadalītas konkrētiem pakalpojumiem, izmantojot izmaksu virzītāju, kas aprēķināts tiešās darba samaksas sadalīšanai, ja tiešās izmaksas nav iespējams attiecināt uz konkrētu pakalpojumu;
- 161.2. dažus pakalpojumus (piemēram, transportlīdzekļu norakstīšana) CSDD sniedz bez maksas, bet pakalpojumu sniegšanas izmaksas attiecina uz tiem pakalpojumiem, kuriem nosaka cenu;
- 161.3. lai gan CSDD nodrošina, ka tiek noteikti vienoti pakalpojumu tarifi valstī neatkarīgi no pakalpojuma sniegšanas vietas, tomēr, ņemot vērā, ka CSDD sniedz aptuveni 12% no transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumiem, bet aptuveni 88% minēto pakalpojumu sniedz akreditētās kapitālsabiedrības, saņemot līgumos noteikto samaksu, CSDD pakalpojumu tarifu aprēķinā tiešās materiālu un darba izmaksas plāno proporcionāli vienādi visiem transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumiem valsts tehniskās apskates ietvaros, kā arī minēto pakalpojumu izmaksu aprēķinā nav iespējams izsekot pakalpojuma sniegšanas izmaksām;
- 161.4. kalkulācijā tiešo izmaksu attiecināšanai uz katru pakalpojumu veidu transportlīdzekļu tehniskās uzraudzības pakalpojumu grupai izmaksu virzītāja kopējā vērtība ir aptuveni trīs reizes lielāka nekā tai jābūt saskaņā ar CSDD noteikto pakalpojumu cenu aprēķināšanas pieeju;

¹⁷⁵ $(4\,007\,957 - 4\,007\,957 / (5\,737\,800 / 4\,174\,182)) + (3\,025\,511 - 3\,025\,511 / (3\,757\,400 / 2\,878\,051)) + (13\,014\,492 - 13\,014\,492 / (12\,512\,300 / 9\,129\,950)) = (4\,007\,957 - 2\,925\,516) + (3\,025\,511 - 2\,327\,316) + (13\,014\,492 - 9\,499\,629) = 1\,082\,441 + 698\,195 + 3\,514\,863 = 5\,295\,499$ (2009.gada faktiskie ieņēmumi no transportlīdzekļu reģistrācijas pakalpojumiem - transportlīdzekļu reģistrācijas pakalpojumu ieņēmumu pārrēķins, izmantojot iepriekš spēkā esošo cenu palielinājuma proporciju) + (2009.gada faktiskie ieņēmumi no vadītāju kvalifikācijas pakalpojumiem - vadītāju kvalifikācijas pakalpojumu ieņēmumu pārrēķins, izmantojot iepriekš spēkā esošo cenu palielinājuma proporciju) + (2009.gada faktiskie ieņēmumi no tehniskās uzraudzības pakalpojumiem - tehniskās uzraudzības pakalpojumu ieņēmumu pārrēķins, izmantojot iepriekš spēkā esošo cenu palielinājuma proporciju).

¹⁷⁶ CSDD 24.11.2010. elektroniskā vēstule Valsts kontrolei.

¹⁷⁷ CSDD 07.07.2008. apstiprinātās „VAS „CSDD” sniegto pakalpojumu cenu aprēķina kārtība” 2.punkts.

161.5. netiešo izmaksu attiecināšanai uz konkrēto pakalpojumu izmantotā izmaksu virzītāja kopējā vērtība ir samazināta aptuveni 2,5 reizes;

161.6. pakalpojumiem, kuriem tarifi noteikti ar ārējo normatīvo aktu¹⁷⁸, plānotās izmaksas un attiecīgi tarifi nav pārrēķināti,

tādējādi radot situāciju, ka klienti par dažiem pakalpojumiem (piemēram, transportlīdzekļu valsts tehniskā apskate) pārmaksā, savukārt daļa klientu par dažiem pakalpojumiem samaksā mazāk nekā pakalpojumu pašizmaksa vai pat saņem bezmaksas pakalpojumu (piemēram, transportlīdzekļu norakstīšana).

162. Ņemot vērā CSDD izmaksu palielinājumu transportlīdzekļu tehniskās apskates nodrošināšanai, transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumu tarifi paaugstināti vidēji par 25% – 30%, 2009.gadā CSDD nodrošinot ieņēmumu palielinājumu aptuveni par Ls 3,5 milj., lai gan aptuveni 88% no transportlīdzekļu tehniskā stāvokļa kontroles pakalpojumiem nodrošina akreditētās kapitālsabiedrības.

Ieteikums

163. CSDD veikt visu pakalpojumu tarifu pārrēķinu, nosakot katra pakalpojuma sniegšanas izmaksām atbilstošu tarifu, tādējādi veicinot katra sniegtā pakalpojuma izmaksām atbilstošas maksas iekasēšanu no klientiem.

4. CSDD izdevumi atlīdzībai

Konstatējumi

CSDD budžets atlīdzībai

164. Normatīvais akts¹⁷⁹ noteica, ka valsts institūcijai grozot vai pieņemot 2009.gada budžetu, 2009.gada atlīdzības izmaksai paredzētā finansējuma apjomu jāsamazina par ne mazāk kā 15% no kopējā institūcijai šim mērķim apstiprinātā finansējuma apjoma.

CSDD 2009.gada koriģētajā budžetā atlīdzībai paredzētais apjoms ir samazināts par 15% jeb Ls 943 500 no kopējā institūcijai šim mērķim apstiprinātā finansējuma apjoma, savukārt CSDD faktiskais atlīdzībai izlietotais apjoms 2009. gadā ir samazināts par 25% jeb Ls 1 596 742 no kopējā šim mērķim apstiprinātā finansējuma apjoma.

165. Tiesību akts¹⁸⁰ noteica, ka valsts kapitālsabiedrībās, lemjot par 2009.gada izdevumiem, jānodrošina mēneša atlīdzības samazinājums par 15% no 2008.gadā noteiktās mēneša atlīdzības kapitālsabiedrības padomei, valdei, revidentam, valsts kapitāla daļu turētāja pārstāvim, atbildīgajam darbiniekam un kapitālsabiedrību darbiniekiem. CSDD personāla izmaksu samazinājums 2009.gadā, salīdzinot ar 2008.gada izpildi, ir 20% jeb Ls 1 138 447.

CSDD darbinieku skaits

166. CSDD darbinieku skaits laika posmā no 01.01.2008. līdz 31.05.2010. ir samazināts par 120 darbiniekiem jeb 18%. Revidējamā laika posmā CSDD darbinieku skaits bija šāds:

166.1. 01.01.2008. – 676;

166.2. 31.12.2008. – 635;

166.3. 31.12.2009. – 557 (tajā skaitā CSDD pievienota valsts aģentūra „Rīgas motormuzejs” ar 14 darbiniekiem);

166.4. 31.05.2010. – 556.

¹⁷⁸ MK 18.12.2007. noteikumi Nr.879 „Noteikumi par valsts akciju sabiedrības „Ceļu satiksmes drošības direkcija” valsts pārvaldes funkciju ietvaros sniegto maksas pakalpojumu cenrādi”.

¹⁷⁹ Likums Par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību 2009.gadā, 4.pants.

¹⁸⁰ MK 09.12.2008. sēdes protokols Nr.89, 1.§, 8.punkts.

167. 2008. gadā darbinieku skaits tika samazināts par 41 darbinieku, tajā skaitā:
 167.1. četri administrācijas darbinieki jeb 10%;
 167.2. 37 pārējie darbinieki jeb 90%.
168. 2009.gadā kopējais darbinieku skaits samazināts¹⁸¹ par 92 darbiniekiem, bet administrācijas darbinieku skaits netika samazināts.
169. Revidējamajā laika posmā CSDD ir noteikusi pakalpojumu sniegšanā (transportlīdzekļu reģistrācija u.c.) iesaistītajiem darbiniekiem slodzē apstrādājamo dokumentu skaitu, atbilstoši tam ik mēnesi tika veikta darba apjoma analīze un pieņemti lēmumi par darbinieku skaita samazināšanu. Optimālai darbinieku slodzes organizēšanai CSDD 2010.gadā ir izstrādājusi darbinieku slodzes aprēķina metodiku Rīgas nodaļai¹⁸².
170. 2009.gadā administrācijas darbinieku skaits bija 52 darbinieki jeb 9% no kopējā darbinieku skaita, pārējo darbinieku skaits bija 505 darbinieki jeb 91%.

Atlīdzības apmērs

171. CSDD darbinieku darba samaksas noteikšanas kārtību nosaka CSDD iekšējais normatīvais akts¹⁸³, kas izstrādāts, pamatojoties uz vairākiem ārējiem normatīvajiem aktiem¹⁸⁴, no kuriem viens 19.05.2006.ir zaudējis spēku.
172. CSDD iekšējā normatīvajā aktā noteikti:
 172.1. darba algas noteikšanas principi;
 172.2. piemaksu piešķiršanas kārtība;
 172.3. prēmiju piešķiršanas kārtība.
173. Normatīvais akts¹⁸⁵ nosaka, ka mēneša darba algas sistēma veidota, nosakot amatu kvalifikācijas kategorijas CSDD, piemērojot normatīvajos aktos noteikto intelektuālā darba un fiziskā darba novērtēšanas un amatu kvalifikācijas kategoriju noteikšanas pamatmetodiku.
174. Ņemot vērā darba apjomu, darbinieku noslodzi, atbildību, kā arī ekonomisko situāciju valstī, atbilstoši attiecīgā reģiona vidējiem statistiskajiem rādītājiem CSDD 26 rajonu (pilsētas, reģionālās) nodaļu darbinieki ir sadalīti trīs grupās – A, B un C grupa¹⁸⁶.
175. Atsevišķu grupu veido CSDD pārvalde:
 175.1. daļas, kas nodrošina CSDD pamatfunkciju veikšanu;
 175.2. daļas, kuru darbība saistīta ar CSDD funkciju nodrošināšanu;
 175.3. daļas, kuru darbība saistīta ar kontroles un uzraudzības funkcijām, sabiedrības informēšanu, cilvēkresursu nodrošināšanu.
176. Revīzijā konstatēts, ka vidējā darba samaksa mēnesī 2008.gadā bija Ls 718 un 2009.gadā tā ir samazinājusies par Ls 45 jeb 6,26% un veido Ls 673.
177. Analizējot CSDD darbinieku atalgojuma izmaiņas 2009.gadā, tika konstatēts, ka algu samazinājums ir panākts:

¹⁸¹ Ņemot vērā no Rīgas Motormuzeja pieņemtos darbiniekus.

¹⁸² CSDD 12.04.2010. rīkojums Nr.11-3/17.

¹⁸³ CSDD 23.09.2003. Darba samaksas nolikums.

¹⁸⁴ MK 22.07.2003. noteikumi Nr. 403 „Noteikumi par fiziskā darba novērtēšanas un amatu kvalifikācijas kategoriju noteikšanas pamatmetodiku no valsts budžeta finansējamo institūciju darbiniekiem”, MK 22.07.2003. noteikumi Nr. 412 „Valsts uzņēmumu un valsts statūtsabiedrību darbinieku darba samaksas noteikšanas kārtība” (zaudējis spēku no 19.05.2006.).

¹⁸⁵ CSDD 23.09.2003. Darba samaksas nolikuma 7.punkts.

¹⁸⁶ CSDD 23.09.2003. Darba samaksas nolikuma 8.punkts.

177.1. CSDD A, B un C grupas¹⁸⁷ darbiniekiem samazinot darba slodzi un veicot pāreju no amatalgas uz stundu likmi, bet trim reģionālo nodaļu vadītājiem atalgojums ir palielināts par 4,5% līdz 29,4%. Stundas likmes aprēķins veikts, balstoties uz darbinieka amatalgas apmēru;

177.2. CSDD pārvaldes darbiniekiem algas nav samazinātas, bet četriem darbiniekiem saistībā ar amata maiņu un pienākumu paplašināšanu atalgojums tika palielināts par 12,8% līdz 32%.

178. CSDD amati novērtēti un sadalīti atbilstošās kvalifikācijas kategorijās saskaņā ar metodiku¹⁸⁸. Katrai kvalifikācijas kategorijai noteikts mēneša darba algas intervāls atkarībā no noslodzes, darba apjoma un atbilstoši izstrādātajai mēneša darba algas skalai.

179. CSDD uz 01.01.2010.:

179.1. 21 CSDD pārvaldes darbinieka amatalga pārsniedza Ls 2 000;

179.2. 92 darbiniekiem, tajā skaitā 84 CSDD pārvaldes darbiniekiem un astoņiem CSDD nodaļu darbiniekiem, amatalga pārsniedz Ls 1 000.

180. Revīzijas laikā CSDD pārvaldes darbinieku atalgojums uz 01.01.2010. izlases veidā tika salīdzināts ar līdzīgus amatus ieņemošu Satiksmes ministrijas darbinieku atalgojumu (10.tabula).

10.tabula

CSDD darbinieku atalgojuma salīdzinājums ar Satiksmes ministrijas darbinieku atalgojumu

Nr.	CSDD darbinieki	Satiksmes ministrijas darbinieki	CSDD darbinieku amatalga, Ls	Ministrijas darbinieku amatalga	Amat-algas starpība, Ls	Amat-algas starpība, %
	Struktūrvienība	Struktūrvienība				
1	Ekonomikas un uzskaites daļas priekšiece - galvenā grāmatvede	Finanšu un attīstības plānošanas departamenta Grāmatvedības nodaļas vadītāja	2 300	1 145	1 155	100,87
2	Ekonomikas un uzskaites daļas vecākā grāmatvede	Finanšu un attīstības plānošanas departamenta Grāmatvedības nodaļas vecākais grāmatvedis	1 100	825	275	33,33
3	Ekonomikas un uzskaites daļas finanšu analītiķis	Finanšu un attīstības plānošanas departamenta vecākais referents	1 300	720	580	80,56
4	Personāla un kvalitātes vadības daļas priekšnieks	Administratīvā departamenta direktors	2 400	1 330	1 070	80,45
5	Juridiskās daļas jurists	Juridiskā departamenta Tiesību aktu nodaļas juriskonsults	1 700	620	1 080	174,19
6	Informātikas daļas datortīklu administrators	Administratīvā departamenta Dokumentu un elektroniskās pārvaldes nodaļas vecākais referents	1 250	625	625	100,00
7	Sabiedrisko attiecību daļas priekšnieks	Sabiedrisko attiecību nodaļas vadītājs	2 100	720	1 380	191,67
8	Vispārējās daļas speciālists	Administratīvā departamenta Cilvēkresursu un darbības nodrošināšanas nodaļas vecākais referents	1 400	770	630	81,82
Vidēji:					849,38	105,36

¹⁸⁷ CSDD 23.09.2003. Darba samaksas nolikuma 8.punkts.

¹⁸⁸ CSDD 23.09.2003. Darba samaksas nolikums.

181. 10.tabulā norādīto CSDD darbinieku un līdzīgus amatus ieņemošu Satiksmes ministrijas darbinieku darba pienākumu salīdzinājums saskaņā ar amata aprakstiem sniegts ziņojuma 2.pielikumā.
182. Visu izlases veidā pārbaudīto CSDD darbinieku amatalgas pārsniedza atbilstošu Satiksmes ministrijas darbinieku amatalgas diapazonā no Ls 275 jeb 33,3% līdz Ls 1380 jeb 191,67%, vidēji veidojot Ls 849 jeb 105,36%.
183. Satiksmes ministrijas darbinieku atalgojumu nosaka normatīvais akts¹⁸⁹. CSDD darbinieku atlīdzības apmēru minētais normatīvais akts nereglamentē, bet nosaka¹⁹⁰, ka informācija par kapitālsabiedrību amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kritērijiem un darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiek publiskota attiecīgās kapitālsabiedrības vai kapitāla daļu turētāja mājaslapā internetā, ja kapitālsabiedrība pilda tai deleģētos valsts pārvaldes uzdevumus.
184. CSDD padomes un valdes darba samaksas kārtību revidējamajā laika posmā noteica vairāki normatīvie akti¹⁹¹. Revīzijā, pārbaudot CSDD padomes un valdes atlīdzības apmēra atbilstību normatīvo aktu prasībām, konstatēts, ka valdes un padomes locekļu atalgojums atbilst normatīvajos aktos noteiktajai maksimāli pieļaujamai robežai.
185. 2009.gadā atalgojums tika samazināts visiem četriem valdes locekļiem par 13,07%.

Piemaksas un prēmijas

186. Saskaņā ar iekšējo normatīvo aktu¹⁹² darbiniekiem tiek noteiktas mainīgās ikmēneša piemaksas:
- 186.1. par darba disciplīnas ievērošanu;
 - 186.2. padarītā darba apjomu, veikto darba sarežģītību un daudzpusību, papildus uzdevumu veikšanu;
 - 186.3. darba kvalitāti, attieksmi un izturēšanos pret klientiem, darba precizitāti;
 - 186.4. jaunu vai esošu darbinieku apmācību;
 - 186.5. prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu u.c.
187. CSDD iekšējā normatīvajā aktā¹⁹³ ir noteikts piemaksu maksimālais apmērs no mēnešalgas:
- 187.1. par papildu veicamo darbu, par padarītā darba izpildījuma kvalitāti, veikto darbu sarežģītību un daudzpusību – ne vairāk par 25% no noteiktās mēneša darba algas;
 - 187.2. par darbu īpašos apstākļos – līdz 20% no noteiktās mēneša darba algas;
 - 187.3. par prombūtnē esoša darbinieka vai vakanta amata pienākumu pildīšanu, ja to veic vairāki darbinieki - nepārsniedzot prombūtnē esoša darbinieka vai vakantajam amatam paredzēto mēneša darba algu.

¹⁸⁹ Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums.

¹⁹⁰ Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma ceturtais prim daļas 2.punkts (spēkā no 15.04.2010.).

¹⁹¹ MK 16.12.2003. noteikumi Nr. 704 „Noteikumi par valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrību padomes un valdes locekļu skaitu, padomes un valdes locekļa atlīdzību, valsts vai pašvaldību kapitāla daļu turētāja pārstāvja un atbildīgā darbinieka atlīdzību” (zaudējis spēku 14.05.2009.), MK 05.05.2009. noteikumu Nr.411 “Noteikumi par valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrību padomes un valdes locekļu skaitu, padomes un valdes locekļa atlīdzību, valsts vai pašvaldību kapitāla daļu turētāja pārstāvja un atbildīgā darbinieka atlīdzību” (zaudējis spēku 01.01.2010.) , MK 30.03.2010. noteikumi Nr. 311 „Noteikumi par valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrību valdes locekļu skaitu, padomes un valdes locekļa atlīdzību, pašvaldības kapitāla daļu turētāja pārstāvja un atbildīgā darbinieka atlīdzību”.

¹⁹² CSDD direktora 29.12.2003. rīkojums Nr.11-3/157 „Par darbinieku piemaksām”.

¹⁹³ CSDD 23.09.2003. Darba samaksas nolikums.

188. Izlases veidā pārbaudot, vai darbiniekiem piešķirtās piemaksas jeb algas mainīgā daļa atbilst iekšējā normatīvajā aktā noteiktajam apmēram, konstatēts, ka piemaksas jeb algas mainīgā daļa noteikta atbilstoši CSDD iekšējam normatīvajam aktam.
189. CSDD prēmiju piešķiršanu kārtību regulē divi iekšējie normatīvie akti¹⁹⁴, kas nosaka, ka prēmijas var tikt piešķirtas:
- 189.1. nozīmīgos valsts, darbinieka vai direkcijas svētkos;
 - 189.2. par izciliem sasniegumiem tiešajā darbā;
 - 189.3. par darbu, kura veikšanā darbinieks devis nozīmīgu ieguldījumu.
190. Izlases veidā pārbaudot rīkojumus par prēmēšanu, tika konstatēts, ka:
- 190.1. ar iekšējo tiesību aktu¹⁹⁵ desmit darbiniekiem piešķirta prēmija 80% un vienam darbiniekam 40% apmērā no mēnešalgas par darbu īpaši apgrūtināšos darba apstākļos CSDD Cēsu nodaļas ēkas rekonstrukcijas darbu laikā;
 - 190.2. ar iekšējo tiesību aktu¹⁹⁶ vienpadsmit darbiniekiem piešķirtas prēmijas 25% - 100% apmērā no mēnešalgas par papildus veiktajiem darba pienākumiem, veicot CSDD Rīgas nodaļas un Pārvaldes arhīva pārcelšanas darbus uz jaunajām telpām;
 - 190.3. darbiniekam par papildus veiktajiem darba pienākumiem piešķirta prēmija Ls 200 vērtībā jeb 27% apmērā no mēnešalgas;
 - 190.4. ar iekšējo tiesību aktu¹⁹⁷ darbiniekam par būtisku ieguldījumu un papildus veiktajiem darbiem ārpus darba laika piešķirta prēmija Ls 1700 vērtībā jeb 100% apmērā no mēnešalgas;
 - 190.5. ar iekšējo tiesību aktu¹⁹⁸ darbiniekam par papildus veiktajiem darba pienākumiem piešķirta prēmija Ls 75 vērtībā jeb 13% apmērā no mēnešalgas.
191. 2008.gadā CSDD darbiniekiem prēmijās tika izmaksāti Ls 403 014, no tiem Ls 334 479 par 2007.gada darbības rezultātiem, kā arī iegūto Atzinības balvu, piedaloties Valsts kancelejas un Latvijas Darba devēju konfederācijas kopīgi organizētajā forumā „Efektīva pārvaldība un partnerība” un „Efektīvas pārvaldības gada balva. Pārējās prēmijas tika piešķirtas ar atsevišķiem rīkojumiem ierobežotam darbinieku skaitam par papildus veiktajiem darba pienākumiem ārpus darba laika, par darbu īpaši apgrūtināšos darba apstākļos, apzinīgu darbu, kā arī sakarā ar darbinieku jubilejām.
192. Normatīvais akts¹⁹⁹ noteica, ka kapitālsabiedrības valdes priekšsēdētājs un valdes loceklis var saņemt prēmiju, ja nav nodokļu parādu valsts un pašvaldību budžetam un ir bijusi peļņa vai peļņa nav bijusi, bet zaudējumi plānoti, lai īstenotu kapitālsabiedrības attīstības (investīciju) programmu, un tie nav radušies valdes prettiesiskas darbības vai bezdarbības dēļ. Prēmiju izmaksā reizi gadā pēc gada pārskata apstiprināšanas, un tā nedrīkst pārsniegt attiecīgi kapitālsabiedrības valdes priekšsēdētāja un valdes locekļa triju mēnešu atlīdzības apmēru.

¹⁹⁴ CSDD 12.09.2002. „Nolikums par darbinieku stimulēšanu un pabalstu piešķiršanu”, CSDD 23.09.2003. „Darba samaksas nolikums”.

¹⁹⁵ CSDD 30.06.2008. rīkojums Nr.11-2/196 „Par prēmēšanu”.

¹⁹⁶ CSDD 14.07.2008. rīkojums Nr.11-2/206 „Par prēmēšanu”.

¹⁹⁷ CSDD 30.04.2008. rīkojums Nr.11 – 2/129 „Par prēmēšanu”.

¹⁹⁸ CSDD 25.02.2008. rīkojums Nr. 11-2/56 „Par prēmēšanu”.

¹⁹⁹ MK 16.12.2003. noteikumu Nr.704 “Noteikumi par valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrību padomes un valdes locekļu skaitu, padomes un valdes locekļa atlīdzību, valsts vai pašvaldību kapitāla daļu turētāja pārstāvja un atbildīgā darbinieka atlīdzību” 10.punkts, redakcija spēkā no 06.12.2006. līdz 29.12.2008.

193. 2008.gadā valdei kopā par 2007.gada darbības rezultātiem tika izmaksāta prēmija Ls 33 300 apmērā:
- 193.1. valdes priekšsēdētājam Ls 9 000;
- 193.2. trim valdes locekļiem katram Ls 8100.
- CSDD peļņa 2007. gadā bija Ls 1 299 243. Prēmiju apmērs ir aprēķināts nepārsniedzot valdes priekšsēdētāja un valdes locekļu triju mēnešu atlīdzības apmēru.
194. Normatīvais akts²⁰⁰ nosaka, ka valsts institūcijās 2009. gadā nedrīkst izmaksāt prēmijas un naudas balvas, kā arī veikt materiālo stimulēšanu. CSDD 2009.gadā prēmijas netika izmaksātas.
195. Revīzijas laikā CSDD sagatavoja jaunu iekšējo normatīvo aktu²⁰¹, kas reglamentē atlīdzības, pabalstu un prēmiju noteikšanas kārtību 2010. un 2011.gadam. Normatīvajā aktā²⁰² ir novērstas iepriekšējos atlīdzības, pabalstu, kompensācijas un prēmiju reglamentējošajos normatīvajos aktos konstatētās neatbilstības, kā arī noteikts, ka CSDD 2010. un 2011.gadā nemaksā prēmijas un naudas balvas, un neveic materiālo stimulēšanu²⁰³.

Secinājumi

196. 2009.gadā, samazinot atlīdzības izmaksai paredzēto finansējuma apjomu par 15% jeb Ls 943 500 no kopējā šim mērķim apstiprinātā finansējuma apjoma, kā arī samazinot personāla izmaksas par 20% jeb Ls 1 138 447 salīdzinājumā ar 2008.gadu, ir ievērotas normatīvo aktu²⁰⁴ prasības, tomēr 2009.gadā amatalgo samazinājums ir panākts, samazinot darba slodzi CSDD rajonu nodaļu darbiniekiem, savukārt CSDD pārvaldes darbiniekiem algas nav samazinātas, bet četriem darbiniekiem saistībā ar amata maiņu un pienākumu paplašināšanu atalgojums tika palielināts par 4,55% līdz 32%
197. CSDD pārvaldes darbinieku amatalgas pārsniedz atbilstošu Satiksmes ministrijas darbinieku amatalgas vidēji par Ls 849 jeb aptuveni divas reizes, lai gan saskaņā ar revidentu vērtējumu minēto darbinieku veicamie darba uzdevumi ir līdzīgi, kas liecina, ka spēkā esošā vienotā atalgojuma sistēma būtiski apgrūtina iespēju akcionāram piesaistīt tādus darbiniekus valsts kapitālsabiedrību efektīvai uzraudzībai, kuru kvalifikācija pārsniegtu vai vismaz nebūtu zemāka par kapitālsabiedrību darbinieku kvalifikāciju.
198. Revidējamā laika posmā CSDD valdes un padomes locekļu atalgojums ir noteikts atbilstoši normatīvo aktu²⁰⁵ prasībām.
199. Neveicot darba samaksu regulējošo iekšējo normatīvo aktu²⁰⁶ savlaicīgu aktualizāciju, CSDD nenodrošina juridiski korektu iekšējo normatīvo regulējumu.

²⁰⁰ Likums „Par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību 2009.gadā” 5.panta otrās daļas 1.punkts.

²⁰¹ CSDD 02.09.2010. „Atlīdzības, pabalstu, kompensāciju un prēmiju noteikšanas kārtība”.

²⁰² CSDD 02.09.2010. „Atlīdzības, pabalstu, kompensāciju un prēmiju noteikšanas kārtība”.

²⁰³ CSDD 02.09.2010. „Atlīdzības, pabalstu, kompensāciju un prēmiju noteikšanas kārtība” 1.2.apakšpunkts.

²⁰⁴ Likums Par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību 2009.gadā, 4.pants, MK 09.12.2008. sēdes protokols Nr.89, 1.§, 8.punkts.

²⁰⁵ MK 16.12.2003. noteikumi Nr. 704 „Noteikumi par valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrību padomes un valdes locekļu skaitu, padomes un valdes locekļa atlīdzību, valsts vai pašvaldību kapitāla daļu turētāja pārstāvja un atbildīgā darbinieka atlīdzību” (zaudējis spēku 14.05.2009.), MK 05.05.2009. noteikumu Nr.411 “Noteikumi par valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrību padomes un valdes locekļu skaitu, padomes un valdes locekļa atlīdzību, valsts vai pašvaldību kapitāla daļu turētāja pārstāvja un atbildīgā darbinieka atlīdzību” (zaudējis spēku 01.01.2010.) , MK 30.03.2010. noteikumi Nr. 311 „Noteikumi par valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrību valdes locekļu skaitu, padomes un valdes locekļa atlīdzību, pašvaldības kapitāla daļu turētāja pārstāvja un atbildīgā darbinieka atlīdzību”.

²⁰⁶ CSDD 23.09.2003. Darba samaksas nolikums.

200. CSDD normatīvie akti, kas regulē prēmiju piešķiršanu nav caurskatāmi, jo prēmiju piešķiršanas kārtību regulē divi normatīvie akti²⁰⁷. CSDD iekšējā normatīvajā aktā²⁰⁸ minētie prēmiju piešķiršanas nosacījumi ir formulēti vispārīgi un nesniedz skaidru priekšstatu, kuros gadījumos darbiniekiem būtu izmaksājama prēmija un kuros - piemaksa, tādējādi par vienu un to pašu sniegumu, darbiniekiem var tikt piešķirta vai nu prēmija vai piemaksa.

Revīzijas grupas vadītājs
vecākais valsts revidents

S.Māliņš

Revīzijas grupa
Informācijas sistēmu auditors

V.Kaļupnieks

SASKAŅOTS:
Sektora vadītāja

L.Ceimere

Departamenta direktore

M.Salgrāve

²⁰⁷ CSDD 12.09.2002. „Nolikums par darbinieku stimulēšanu un pabalstu piešķiršanu”, CSDD 23.09.2003. „Darba samaksas nolikums”.

²⁰⁸ CSDD 23.09.2003. Darba samaksas nolikums.

CSDD darbības deleģējums

Nr.	Normatīvā akta nosaukums	Pants/punkts
1.	Ceļu satiksmes likums	4.panta piektā daļa
2.	Sauszemes transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas likums	52.pants
3.	Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodekss	299. ¹ panta 1., 2. 3.punkts
4.	Likums „Par Līgumu par Eiropas transportlīdzekļu un vadītāja apliecību informācijas sistēmu (EUCARIS)”	3.pants
5.	Likums „Par vieglo automobiļu un motociklu nodokli”	6.panta otrā, trešā daļa
6.	Dabas resursu nodokļa likums	27.panta astotā daļa
7.	Likums „Par transportlīdzekļu ikgadējo nodevu”	6.panta otrā daļa
8.	MK 20.06.2006. not. Nr. 505 „Riteņu transportlīdzekļu un to sastāvdaļu atbilstības novērtēšanas noteikumi” (zaudēja spēku no 01.01.2010.)	5.punkts
8.1.	MK 22.12.2009. not. Nr. 1494 „Mopēdu, mehānisko transportlīdzekļu, to piekabju un sastāvdaļu atbilstības novērtēšanas noteikumi” (not. Nr. 505 vietā)	5.punkts
9.	MK 20.12.2005. not. Nr. 994 „Noteikumi par mazizmēra kuģošanas līdzekļu vadītāju sertificēšanu un apmācību” (zaudēja spēku no 01.02.2009.)	2.punkts
9.1.	MK 07.07.2009. not. Nr. 753 „Noteikumi par atpūtas kuģu vadītāju sertificēšanu” (not. Nr. 994 vietā)	2.punkts
10.	MK 27.12.2005. not. Nr.1047 „Noteikumi par autoceļiem neparedzētās mobilās tehnikas iekšdedzes motoru radīto piesārņojošo vielu emisiju gaisā”	62.4.apakšpunkts
11.	MK 22.11.2005. not. Nr. 878 „Noteikumi par nederīgo dokumentu reģistru”	12.8.apakšpunkts
12.	MK 06.09.2005. not. Nr.674 „Bīstamo kravu pārvadājumu noteikumi”	8.punkts
13.	MK 15.02.2005. not. Nr. 131 „Noteikumi par prasībām mācību iestādēm un speciālistiem, kas sagatavo transportlīdzekļu vadītājus, un transportlīdzekļu vadītāju sagatavošanas programmām” (spēkā līdz 01.01.2010.)	11., 41., 48., 50.punkts
13.1.	MK 13.04.2010. not. Nr. 358 „Noteikumi par transportlīdzekļu vadītāju apmācību un transportlīdzekļu vadītāju apmācības programmām” (not. Nr. 131 vietā)	5., 7., 8., 20., 28.punkts

CSDD sniegto pakalpojumu tarifu apstiprināšana

Normatīvajā aktā ²⁰⁹ noteiktais CSDD uzdevums	Pakalpojumi, kuriem cenas apstiprinātas ar ārējo normatīvo aktu ²¹⁰	Pakalpojumi, kuriem cenas apstiprinātas ar CSDD valdes lēmumu ²¹¹	
CSDD reģistrē transportlīdzekļus	Transportlīdzekļa reģistrācijas apliecības datu ierakstīšana reģistrā un reģistrācijas apliecības izsniegšana	Transportlīdzekļa pirmā reģistrācija (papildus ar normatīvo aktu noteiktajai maksai)	
		Transportlīdzekļa reģistrācijas apliecība ar hologrāfisko pretviltšanas pārklājumu	
		Autotransporta numura zīmju (<i>t.sk. tranzīta un izmēģinājumu</i>) komplekts	
		Transportlīdzekļa īpašnieka maiņas reģistrācija uz abpusēja iesnieguma pamata	
		Transportlīdzekļa īpašnieka atzīmes izdarīšana reģistrā par īpašuma tiesību pāreju reģistrētajam turētājam	
		Transportlīdzekļa īpašnieka atzīmes izdarīšana reģistrā par īpašuma tiesību pāreju trešajai personai	
		Apliecinājums par transportlīdzekļa īpašnieka maiņas reģistrāciju	
		Tranzīta numura karte Tirdzniecības numura karte Invalīdu stāvvietas izmantošanas karte	
		Valsts reģistrācijas numura izvēle	
		Transportlīdzekļa agregātu numuru salīdzināšana	
		Komerckārtas atzīmes reģistrācija	
		Atsavināšanas aizlieguma atzīmes reģistrācija, pamatojoties uz īpašnieka iesniegumu	
		Transportlīdzekļa noņemšana no uzskaites	Apliecinājums par transportlīdzekļa norakstīšanu
			Nolietota transportlīdzekļa likvidācijas sertifikātu veidlapu komplekts (25 gab.)
		Rēķinu - uzziņu veidlapu komplekts (25 gab.)	
		Citu reģistrācijas dokumentu izsniegšana	
CSDD piešķir un anulē transportlīdzekļu vadīšanas tiesības un izsniedz transportlīdzekļu vadītāju apliecības	Vadīšanas tiesību piešķiršana	Transportlīdzekļu vadītāja apliecība	
		Braukšanas mācību atļauja	
		Teorētiskais eksāmens	
		Vadīšanas eksāmens	
		Transportlīdzekļa izmantošana vadīšanas eksāmenā	

²⁰⁹ Ceļu satiksmes likuma 4.panta piektā daļa.

²¹⁰ MK 18.12.2007. noteikumi Nr.879 „ Noteikumi par valsts akciju sabiedrības „Ceļu satiksmes drošības direkcija” valsts pārvaldes funkciju ietvaros sniegto maksas pakalpojumu cenrādi”.

²¹¹ CSDD valdes 11.09.2008. sēdē apstiprinātie CSDD pakalpojumu tarifi.

CSDD veic transportlīdzekļu valsts tehnisko apskati	Atļaujas piedalīties ceļu satiksmē piešķiršana, veicot tehniskā stāvokļa pamatpārbaudi vai reģistrējot jaunu transportlīdzekli	Tehniskā apskate (diagnostika) transportlīdzekļiem (sadalījumā pa transportlīdzekļu veidiem)
	Atļaujas piedalīties ceļu satiksmē piešķiršana, veicot tehniskā stāvokļa atkārtotu pārbaudi vai izsniedzot tehniskās apskates uzlīmes dublikātu	Transportlīdzekļu valsts tehniskās apskates uzlīme
	Vienas dienas atļauja piedalīties ceļu satiksmē	

CSDD un attiecīgo Satiksmes ministrijas darbinieku darba pienākumu salīdzinājums saskaņā ar amata aprakstiem

Nr.	CSDD darbinieka amata apraksts	Atbilstoša Satiksmes ministrijas darbinieka amata apraksts
Galvenā grāmatvede		
1.	<p>CSDD Ekonomikas un uzskaites daļas priekšniece - galvenā grāmatvedei nodrošināt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ekonomikas un uzskaites procesu virszraudzību; 2) ar Ekonomikas un uzskaites daļas finansu vadību saistītās darbības; 3) ar Ekonomikas un uzskaites daļas darba plānošanu un stratēģijas realizēšanu saistītās darbības; 4) ar Ekonomikas un uzskaites normatīvajiem aktiem saistītās darbības; 5) ar Ekonomikas un uzskaites daļas personāla vadības procesu saistītās darbības; 6) ar Ekonomikas un uzskaites daļas darba kvalitāti saistītās darbības; 7) iekšējās drošības un pretkorupcijas pasākumiem saistītās darbības Ekonomikas un uzskaites daļas kompetencē esošajos procesos; 8) ar Ekonomikas un uzskaites daļas sabiedriskajām attiecībām saistītās darbības; 9) un uzraudzīt ar Ekonomikas un uzskaites daļas lietvedības kārtošānu saistītās darbības; 10) veikt darbības, kuras noteiktas ar Ekonomikas un uzskaites daļas darbinieku veicamo pienākumu tabulu. 	<p>Satiksmes ministrijas Finanšu un attīstības plānošanas departamenta Grāmatvedības nodaļas vadītājam:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) plānot, organizēt, koordinēt un vadīt nodaļas darbu un nodrošināt funkciju izpildi atbilstoši nodaļas reglamentam un citiem normatīvajiem aktiem; 2) izstrādāt un pilnveidot ministrijas un tās padotībā esošo valsts pārvaldes iestāžu, kuru grāmatvedības uzskaiti nodrošina ministrija, grāmatvedības uzskaites politiku; 3) organizēt ministrijai un tās padotībā esošo valsts pārvaldes iestāžu, kuru grāmatvedības uzskaiti nodrošina ministrija, saimniecisko darījumu uzskaiti vienotā uzskaites sistēmā HORIZON; 4) nodrošināt ministrijai un tās padotībā esošajām valsts pārvaldes iestādēm, kuru grāmatvedības uzskaiti nodrošina ministrija, grāmatvedības uzskaiti sadalījumā pa budžeta programmām un projektiem; 5) kontrolēt naudas plūsmu ministrijai un tās padotībā esošo valsts pārvaldes iestādēm, kuru grāmatvedības uzskaiti nodrošina ministrija; 6) konsultēt padotības iestāžu vadītājus finanšu jautājumos; 7) nodrošināt normatīvajos aktos noteiktajā termiņā Valsts ieņēmuma dienestā nodokļu atskaišu sagatavošanu un iesniegšanu; 8) nodrošināt Centrālās statistikas pārvaldes noteiktajos termiņos statistikas pārskatu sagatavošanu un iesniegšanu; 9) nodrošināt Eiropas Savienības fondu finansēto projektu uzskaiti atbilstoši normatīvo aktu prasībām, kas reglamentē Eiropas Savienības fondu finansēto projektu uzskaiti; 10) nodrošināt visa veida materiālo vērtību inventarizācijas komisiju ar nepieciešamo grāmatvedības dokumentāciju, veikt savlaicīgu un pareizu inventarizācijas rezultātu atspoguļošanu grāmatvedības uzskaitē; 11) Valsts kases noteiktajos termiņos sagatavot konsolidēto ministrijas mēneša, ceturkšņa un gada finanšu pārskatus un ievadīt Valsts kases elektroniskajā sistēmā VBPBS, bez uzraudzības neatstāt sistēmas lietotāja kodu un paroli; 12) izstrādāt iekšējos normatīvos aktus par ministrijas

		<p>finansiālo darbu un sagatavot priekšlikumus par ministrijas struktūrvienību izstrādātajiem iekšējiem normatīvo aktu projektiem;</p> <p>13) savas kompetences ietvaros konsultēt ministrijas padotības iestāžu vadītājus ar grāmatvedības uzskaiti saistītos jautājumos un par normatīvo aktu projektu anotāciju finanšu sadaļas sagatavošanu;</p> <p>14) veicot fizisko personu datu apstrādi ievērot normatīvo aktu prasības, kas reglamentē fizisko personu datu aizsardzību;</p> <p>15) glabāt nodaļas dokumentus, uzskaites reģistrus, datorizdrukas atbilstoši apstiprinātajai nodaļas lietu nomenklatūrai, nodrošināt dokumentu elektronisko versiju saglabāšanu publiskajā folderī „Grāmatvedība”;</p> <p>16) sniegt struktūrvienībām un nodaļas darbiniekiem informāciju par nodaļas kompetencē esošajiem grāmatvedības jautājumiem;</p> <p>17) veikt citus līdzīga satura uzdevumus pēc valsts sekretāra vietnieka vai ministrijas vadības norādījumiem, apkopot un sniegt informāciju par sava darba norisi un izpildi;</p> <p>18) veikt regulāru nodaļas darbinieku darba novērtējumu un sagatavot nepieciešamās grāmatvežu amatu aprakstos.</p>
Vecākā grāmatvede		
2.	<p>CSDD Ekonomikas un uzskaites daļas vecākā grāmatvedei:</p> <p>1) uzraudzīt grāmatvedības bloka darbību, saskaņā ar amata apraksta individuālo pielikumu, kas ir amata apraksta neatņemama sastāvdaļa;</p> <p>2) kārtot uzskaites reģistrus, pamatojoties uz attaisnojošiem dokumentiem;</p> <p>3) veikt ar procesu saistītās darbības ikdienā, kuras noteiktas ar Ekonomikas un uzskaites daļas darbinieku veicamo pienākumu tabulu.</p>	<p>Satiksmes ministrijas Finanšu un attīstības plānošanas departamenta Grāmatvedības nodaļas vecākais grāmatvedei:</p> <p>1) veikt ministrijas centrālajam aparātam grāmatvedības uzskaiti sadalījumā pa budžeta programmām un projektiem, izmantojot grāmatvedības uzskaites programmu HORIZON;</p> <p>2) veikt ministrijas centrālajam aparātam nākamo periodu izdevumu uzskaiti, nodrošinot analītisko uzskaiti par izdevumu veidiem;</p> <p>3) veikt ministrijas centrālajam aparātam kreditoru iesniegto rēķinu, pavadzīmju grāmatošanu, nodrošinot izdevumu uzskaiti atbilstoši ekonomiskās klasifikācijas kodiem, kontrolēt rēķinu apmaksas termiņus un ne retāk kā reizi gadā salīdzināt atlikumus ar piegādātājiem;</p> <p>4) nodrošināt iemaksu starptautiskajās organizācijās uzskaiti un grāmatošanu;</p> <p>5) veikt ministrijas centrālajam aparātam kancelejas preču, saimniecības, pārstāvības un prezentācijas materiālu uzskaiti atbilstoši pa krājumu veidiem;</p> <p>6) veikt ministrijas centrālā aparāta transportlīdzekļu degvielas uzskaiti, nodrošinot analītisko uzskaiti par katru transporta līdzekli atsevišķi;</p> <p>7) salīdzināt un kontrolēt naudas plūsmu Eiropas Savienības finansēto projektu kontos ar Valsts kases sagatavotajiem kopsavilkumiem pa valsts budžeta ieņēmumu un izdevumu ekonomiskās</p>

		<p>klasifikācijas kodiem, pēc nepieciešamības sagatavot informāciju Valsts kasei par grozījumu veikšanu;</p> <p>8) nodrošināt no Eiropas Savienības fondu finansēto projektu naudas līdzekļu uzskaiti norēķinu kontos, salīdzināt ar Valsts kases sagatavotajiem kopsavilkumiem pa valsts budžeta ieņēmumu un izdevumu ekonomiskās klasifikācijas kodiem un finansēšanas plāniem un tāmēm, pēc nepieciešamības, sagatavot informāciju Valsts kasei par grozījumu veikšanu;</p> <p>9) veicot Eiropas Savienības fondu finansēto projektu saistīto attaisnojuma dokumentu grāmatojumus ievērot iekšējo normatīvo aktu prasības, kas reglamentē Eiropas Savienības fondu finansēto projektu grāmatvedības uzskaiti;</p> <p>10) veikt Eiropas Savienības fondu finansēto projektu ietvaros noslēgto līgumu analītisko uzskaiti zembilancē;</p> <p>11) nodrošināt Eiropas Savienības fondu finansēto projektu attaisnojuma dokumentu uzglabāšanu atbilstoši normatīviem aktiem, kas reglamentē Eiropas Savienības fondu finansēto projektu grāmatvedības uzskaiti;</p> <p>12) nodrošināt ikmēneša pārskatu un atskaišu savlaicīgu sagatavošanu par Eiropas Savienības fondu finansēto projektu bankas kontu apgrozījumu;</p> <p>13) sagatavot rēķinus par neatbilstošu izdevumu, kas veikti no Eiropas Savienības fondu finansētajiem projektu līdzekļiem, atmaksāšanu saskaņā ar grafiku;</p> <p>14) uzskaitīt un grāmatot no ieviešanas iestādes saņemtos līdzekļus, kas veikti saskaņā ar starpniekinstitūcijas vadītāja lēmumu par neatbilstošu izdevumu atmaksu;</p> <p>15) pirms dokumentu apstrādes pārbaudīt attaisnojuma dokumentu atbilstību normatīvo aktu prasībām, kā arī nodrošinot summas pareizības pārbaudi;</p> <p>16) nodrošināt visa veida materiālo vērtību inventarizācijas komisiju ar nepieciešamo grāmatvedības dokumentāciju;</p> <p>17) ievērot drošības noteikumus sagatavojot latu maksājuma uzdevumus Valsts kase sistēmā eKase (https://e.kase.gov.lv/ekase/) un bez uzraudzības neatstāt Valsts kases koda kartiņu, neizpaust eKases paroli;</p> <p>18) veicot fizisko personu datu apstrādi ievērot normatīvo aktu prasības, kas reglamentē fizisko personu datu aizsardzību;</p> <p>19) sagatavot ministrijas centrālā aparāta mēneša, ceturkšņa un gada finanšu pārskatus un ievadīt Valsts kases elektroniskajā sistēmā VBPBS, bez uzraudzības neatstāt sistēmas lietotāja kodu un paroli;</p>
--	--	--

		<p>20) sagatavot ministrijas gada statistikas pārskatu un iesniegt Centrālās statistikas pārvaldei;</p> <p>21) sagatavot ministrijas centrālā aparāta iekšējo grāmatvedības uzskaites normatīvo aktu projektu;</p> <p>22) sagatavot priekšlikumus atzinumiem par citu ministrijas struktūrvienību izstrādātajiem iekšējo normatīvo aktu projektiem;</p> <p>23) reizi nedēļā sagatavot jaunāko informāciju par Saeimā un Ministru kabinetā apstiprinātajiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentā grāmatvedības un nodokļu sistēmas uzskaiti un informēt pārējos grāmatvežus;</p> <p>24) nodrošināt regulāru grāmatvedības datu (kontu apgrozījuma pārskatu, attaisnojuma dokumentu, u.c.) saglabāšanu izdrukas formā, kā arī elektroniskā formā;</p> <p>25) glabāt nodaļas dokumentus, uzskaites reģistrus, datorizdrukas atbilstoši apstiprinātajai nodaļas lietu nomenklatūrai, nodrošināt dokumentu elektronisko versiju saglabāšanu publiskajā datnē „Grāmatvedība”;</p> <p>26) veikt citus līdzīga satura uzdevumus pēc nodaļas vadītāja vai ministrijas vadības norādījumiem, apkopot un sniegt informāciju par sava darba norisi un izpildi.</p>
Ekonomists		
3.	<p>CSDD Ekonomikas un uzskaites daļas finanšu analītiķim:</p> <p>1) veikt ar finanšu analīzes procesu saistīto darbību izpildes tiešu vadību, uzraudzību, kvalitātes analīzi un pārbaudes ikdienā, kā arī veicināt darbību labāku izpildi. Par izpildi regulāri informēt par procesa nodrošināšanu atbildīgos darbiniekus;</p> <p>2) veikt darbības, kuras noteiktas ar Ekonomikas un uzskaites daļas darbinieku veicamo pienākumu tabulu.</p>	<p>Satiksmes ministrijas Finanšu un attīstības plānošanas departamenta vecākais referents:</p> <p>1) piedalīties valsts budžeta projekta un tā grozījumu izstrādē, veikt nepieciešamos aprēķinus atlīdzības, t.sk. atalgojuma līdzekļu pieprasījumam ministrijas centrālā aparātam un Autotransporta inspekcijai, kuru grāmatvedības uzskaiti nodrošina ministrija;</p> <p>2) sadarbībā ar ministrijas vadību izstrādāt priekšlikumus par darba samaksas jautājumiem ministrijas nozares vadībai, ievērojot atbilstošos iekšējos un ārējos normatīvos aktus;</p> <p>3) sadarbībā ar ministrijas vadību izstrādāt ministrijas centrālā aparāta plānoto personāla sarakstu, nepieciešamības gadījumā veikt izmaiņas tajā;</p> <p>4) sistemātiski aktualizēt personāla sarakstu uz katra mēneša pirmo datumu un saglabāt personāla sarakstu atbilstoši Departamenta lietu nomenklatūrai un nodrošināt tā elektronisko versiju saglabāšanu uz lietotāja datora;</p> <p>5) veikt ministrijas centrālā aparāta un Autotransporta inspekcijas atlīdzībai, t.sk. atalgojumam nepieciešamo līdzekļu aprēķinus sadalot pa izmaksu veidiem un kontrolēt to izlietojumu;</p> <p>6) atbilstoši noteiktajām saimēm un līmeņiem, noteikt mēnešalgu grupas ministrijas centrālā</p>

		<p>aparātam;</p> <ol style="list-style-type: none"> 7) piedalīties mēnešalgu projekta izvērtēšanā, ņemot vērā amata saimi, līmeni, mēnešalgu grupu un attiecīgu mēnešalgas diapazonu; 8) pēc Finanšu ministrijas pieprasījuma sniegt informāciju par plānotajiem un faktiskajiem izdevumiem atlīdzībai, t.sk. atalgojumam; 9) veikt ministrijas centrālā aparāta darba samaksas sistēmas uzskaiti saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.62 „Noteikumi par vienotu darba samaksas uzskaites sistēmu no valsts budžeta finansējamās institūcijās un iesniegt Finanšu ministrijā; 10) sagatavot kopsavilkumus dažāda rakstura atskaitēm par darba samaksu; 11) veikt ierēdņu un darbinieku iesniegumu izvērtēšanu par piemaksām, pabalstiem un saskaņā ar iekšējiem un ārējiem normatīviem aktiem; 12) koordinēt dažādu Finanšu ministrijas un Ministru prezidenta uzdoto ārkārtas uzdevumu izpildi saistībā ar atlīdzībām ministrijā, tās padotībā esošajās valsts pārvaldes iestādēs un nodrošināt minēto uzdevumu izpildi, sagatavojot informācijas kopsavilkumus; 13) piedalīties dažāda līmeņa normatīvo aktu projektu izstrādāšanā finanšu, nodokļu un darba samaksas jautājumos; 14) katra jauna gada sākumā sagatavot rīkojumu par pielietojamiem izdevumu Ekonomiskās klasifikācijas kodiem (EKK) Satiksmes ministrijā; 15) sagatavot ieņēmumu un izdevumu tāmi programmai „Nozares vadība” normatīvajos aktos un Satiksmes ministrijas rīkojumā noteiktajā ekonomiskās klasifikācijas kodu griezumā pa mēnešiem programmā Horizon, sekot līdz budžeta izpildei; 16) kodu neizpildes vai pārtēriņa gadījumos, nekavējoties informēt Departamenta direktoru un veikt izmaiņas mēneša plānos pēc nepieciešamības; 17) vizēt ienākošos rēķinus, kas tiek apmaksāti no programmas „Nozares vadība” paredzētā finansējuma, uzliekot atbilstošu EKK; 18) sadarbībā ar Juridiskā departamenta Nekustamā īpašuma nodaļu prognozēt ieņēmumu daļu, sekot līdz ieņēmumu izpildei; 19) sagatavot detalizētu ikmēneša ieņēmumu/izdevumu pārskatu par programmu „Nozares vadība” līdz nākamā mēneša 3.datumam un iesniegt ministrijas vadībai; 20) regulāri sekot līdz izmaiņām ārējos normatīvajos aktos, kas skar departamenta darbu un informēt par izmaiņām Direktoru un ministrijas vadību; 21) sniegt metodisko palīdzību ministrijas departamentiem, ministrijai padotībā esošajām
--	--	--

		<p>iestādēm par valsts budžeta projekta izstrādāšanu, finanšu, nodokļu un darba samaksas jautājumos;</p> <p>22) veikt Departamenta direktora pienākumus ar finanšu vadību saistītiem jautājumiem viņa prombūtnes laikā.</p>
Personāla struktūrvienības vadītājs		
4.	<p>CSDD Personāla un kvalitātes vadības daļas priekšnieci:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nodrošināt personāla un kvalitātes vadības procesu virszraudzību; 2) nodrošināt ar Personāla un kvalitātes vadības daļas finanšu vadību saistītās darbības; 3) nodrošināt ar Personāla un kvalitātes vadības daļas darba plānošanu un stratēģijas realizēšanu saistītās darbības; 4) nodrošināt ar personāla un kvalitātes vadības procesu realizēšanai nepieciešamajiem normatīvajiem aktiem saistītās darbības; 5) nodrošināt ar Personāla un kvalitātes vadības daļas personāla vadības procesu saistītās darbības; 6) nodrošināt ar Personāla un kvalitātes vadības daļas darba kvalitāti saistītās darbības; 7) nodrošināt iekšējās drošības un pretkorupcijas pasākumiem saistītās darbības Personāla un kvalitātes vadības daļas kompetencē esošajos procesos; 8) nodrošināt ar Personāla un kvalitātes vadības daļas sabiedriskajām attiecībām saistītās darbības; 9) nodrošināt un uzraudzīt ar Personāla un kvalitātes vadības daļas lietvedības kārtošānu saistītās darbības. 	<p>Satiksmes ministrijas Administratīvā departamenta direktoram:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) departamenta darba plānošana, vadība, pārraudzība un kontrole ministrijas darbības materiāli-tehniskās nodrošināšanas, personāla vadības jautājumos, ministrijas dokumentu, elektroniskās pārvaldes, informāciju tehnoloģiju jautājumos, kā arī valstij piederošā un piekrītošā nekustamā īpašuma uzskaites un izmantošanas uzraudzības jautājumos; 2) ministrijas ierēdņu un darbinieku un ministrijas padotības iestāžu personāla vadības funkciju metodiskā vadība un koordinēšana ar departamenta kompetenci saistītajos jautājumos; 3) normatīvo aktu projektu izstrādāšanas un virzības pārraudzīšana ar departamenta kompetenci saistītajos jautājumos; 4) konsultāciju sniegšana ministrijas un tās padotības iestāžu ierēdņiem (darbiniekiem) ar departamenta kompetenci saistītajos jautājumos; 5) ministrijas interešu pārstāvēšana valsts un pašvaldību iestādēs un attiecībās ar fiziskām un juridiskām personām, atbilstoši valsts sekretāra pilnvarojumam; 6) citu ar departamenta darbības specifiku saistītu pienākumu veikšana saskaņā ar valsts sekretāra doto uzdevumu.
Jurists		
5.	<p>CSDD Juridiskās daļas juristam:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) veikt ar Juridiskās daļas darba plānošanu un stratēģijas realizēšanu saistītās darbības; 2) nodrošināt CSDD nepieciešamo iepirkuma procedūru virszraudzību; 3) pieņemt lēmumus par iepirkumu procedūras jautājumiem; 4) izstrādāt CSDD normatīvos dokumentus, kas saistīti ar iepirkumiem; 5) sniegt darbiniekiem un klientiem konsultācijas un skaidrojuma par normatīvajiem dokumentiem; 6) sekot citās valstīs notiekošajam iepirkumu 	<p>Satiksmes ministrijas Juridiskā departamenta Tiesību aktu nodaļas juriskonsultam:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ministrijas kompetencē esošo jomu un nozaru darbību reglamentējošo tiesību aktu projektu izstrādāšanas pārraudzība un metodiskā vadība; 2) ministrijas kompetencē esošo tiesību aktu projektu izstrādāšana, saskaņā ar tiešā vadītāja vai augstāka vadītāja doto uzdevumu; 3) atzinumu gatavošana par tiesību aktu projektiem un ar to saistīto procesu koordinēšana ministrijā; 4) dokumentu sagatavošana un izvērtēšana no juridiskā aspekta, saskaņā ar tiešā vadītāja vai augstāka vadītāja doto uzdevumu; 5) juridisko konsultāciju sniegšana ministrijas

	<p>jomā, tajā skaitā sekot Eiropas Savienības, ANO un citos starptautiskos dokumentos ietvertajām prasībām vai rekomendācijām;</p> <p>7) nodrošināt un uzraudzīt ar Juridiskās daļas lietvedības kārtošānu saistītās darbības;</p> <p>8) saņemt, sistematizēt un uzturēt kārtībā arhīvā nodotos dokumentus.</p>	<p>nodarbinātajiem;</p> <p>6) piedalīšanās lēmumu sagatavošanā administratīvā procesa iestādē ietvaros;</p> <p>7) ministrijas interešu pārstāvība administratīvo lietu un civillietu tiesas instancēs;</p> <p>8) informācijas apkopošana par administratīvo procesu iestādē un tiesā saistībā ar ministrijas kompetencē esošajām nozarēm (jomām) – saskaņā ar tiešā vadītāja vai augstāka vadītāja uzdevumu.</p> <p>9) ministrijas interešu pārstāvēšana valsts institūcijās, pašvaldībās un attiecībās ar fiziskām un juridiskām personām juridiskos jautājumos, tiešā vadītāja uzdevumā atbilstoši tā kompetencei;</p> <p>10) citu ar departamenta kompetenci saistīto pienākumu veikšana, saskaņā ar tiešā vadītāja vai augstāka vadītāja doto uzdevumu.</p>
Datortīklu administrators		
6.	<p>CSDD Informātikas daļas datortīklu administratoram:</p> <p>1) nodrošināt CSDD stacionārās videonovērošanas sistēmas darbību;</p> <p>2) nodrošināt CSDD eksāmenu automašīnu videonovērošanas sistēmu darbību;</p> <p>3) nodrošināt video arhīva veidošanu un uzturēšanu;</p> <p>4) uzraudzīt IP telefonijas zvanu centra darbību;</p> <p>5) organizēt datortehnikas remontu veikšanu;</p> <p>6) organizēt datortehnikas izejmateriālu iepirkšanu;</p> <p>7) uzstādīt un konfigurēt datortehniku un programmatūru;</p> <p>8) nodrošināt datorsistēmu un datortīklu darbību;</p> <p>9) konsultēt lietotājus un novērst problēmas</p>	<p>Satiksmes ministrijas Administratīvā departamenta Dokumentu un elektroniskās pārvaldes nodaļas vecākais referents:</p> <p>1) nodrošināt ministrijas serveru, komunikāciju aparatūru un datortehnikas nepārtrauktu darbību;</p> <p>2) sniegt atbalstu, apmācīt un konsultēt ministrijas datorlietotājus datortehnikas, perifēro iekārtu, programmatūras lietojumos;</p> <p>3) administrēt nodaļas pārvaldībā esošo serveru konfigurāciju, veikt nepieciešamās izmaiņas to darbībā;</p> <p>4) administrēt nodaļas pārvaldībā esošo tīkla iekārtu konfigurāciju, veikt nepieciešamās izmaiņas to darbībā;</p> <p>5) veikt nodaļas pārvaldībā esošo serveru rezerves kopiju veidošanu atbilstoši darbības nepārtrauktības plānam;</p> <p>6) administrēt un nodrošināt ministrijas datortehnikas darbību, veikt nepieciešamās izmaiņas to konfigurācijās;</p> <p>7) uzraudzīt un kontrolēt ministrijas rīkojumu un normatīvo aktu izpildi informācijas tehnoloģiju jomā;</p> <p>8) uzturēt un aktualizēt informācijas uzskaiti par visiem nozīmīgajiem informācijas resursiem ministrijā;</p> <p>9) pārzināt darba procesa organizēšanai nepieciešamo dokumentāciju;</p> <p>10) sagatavot rīkojumu un citu dokumentu projektus;</p> <p>11) analizēt un novērtēt darbības rezultātus, ziņot par tiem tiešajam vadītājam;</p> <p>12) identificēt problēmas un formulēt problēmu risinājumus nodaļā;</p> <p>13) sagatavot veikto darbu un uzskaites atskaites pēc</p>

		<p>tiešā vadītāja pieprasījuma;</p> <p>14) ziņot tiešajam vadītājam par būtiskiem incidentiem un riskiem, kas var ietekmēt ministrijas pamatdarbu vai informācijas sistēmu darbību;</p> <p>15) veikt nepieciešamās izmaiņas datortīklā, datortīkla un servera aparatūrās, saskaņot ar tiešo vadītāju;</p> <p>16) veikt ministrijas datorlietotāju iepazīstināšanu ar datortīkla, serveru aparatūras, datortehnikas, lietojumprogrammu izmaiņām;</p> <p>17) savas kompetences ietvaros aizvietot citus nodaļas darbiniekus;</p> <p>18) veikt citus pienākumus tiešā vadītāja, departamenta direktora un/vai ministrijas vadības uzdevumā.</p>
Sabiedrisko attiecību struktūrvienības vadītājs		
7.	<p>CSDD Sabiedrisko attiecību daļas priekšniekam:</p> <p>1) nodrošināt Sabiedrisko attiecību procesu virsuzraudzību;</p> <p>2) nodrošināt ar Sabiedrisko attiecību daļas finansu vadību saistītās darbības;</p> <p>3) nodrošināt ar Sabiedrisko attiecību daļas darba plānošanu un stratēģijas realizēšanu saistītās darbības;</p> <p>4) nodrošināt ar Sabiedrisko attiecību normatīvajiem aktiem saistītās darbības;</p> <p>5) nodrošināt ar Sabiedrisko attiecību daļas personāla vadības procesu saistītās darbības;</p> <p>6) nodrošināt ar Sabiedrisko attiecību daļas darba kvalitāti saistītās darbības;</p> <p>7) nodrošināt iekšējās drošības un pretkorupcijas pasākumiem saistītās darbības Sabiedrisko attiecību daļas kompetencē esošajos procesos;</p> <p>8) nodrošināt un uzraudzīt ar Sabiedrisko attiecību daļas lietvedības kārtošānu saistītās darbības.</p>	<p>Satiksmes ministrijas Sabiedrisko attiecību nodaļas vadītājam:</p> <p>1) realizēt nodaļas darba plānošanu un vispārējo vadību, kontrolēt tās darbinieku funkciju un pienākumu un funkciju izpildi;</p> <p>2) atbilstoši nodaļas reglamentā noteiktajai nodaļas kompetencei sekmēt tiesisku, efektīvu un atklātu valsts pārvaldes darbību;</p> <p>3) kontrolēt uz nodaļas darbību attiecināmo rīkojumu un citu normatīvo aktu ievērošanu;</p> <p>4) izstrādāt ar ministrijas sabiedrisko attiecību (komunikācijas) veidošanu saistītos dokumentus;</p> <p>5) pārzināt nodaļas uzturēšanai no ministrijas centrālā aparāta valsts budžeta asignējumiem paredzētos līdzekļus;</p> <p>6) Valsts civildienesta pārvaldes noteiktajā kārtībā sagatavot viņam pakļauto darbinieku amatu aprakstus;</p> <p>7) sadarbībā ar ministrijas Personāla nodaļu nodrošināt nodaļas darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanu;</p> <p>8) organizēt informācijas par ministrijas darbu sagatavošanu un pārraidīšanu masu saziņas līdzekļiem un sabiedrībai;</p> <p>9) koordinēt ministrijas darba publicitātes pasākumu (preses konferences, preses brīfingus u.c.) un sabiedrisko attiecību kampaņu organizēšanu;</p> <p>10) organizēt informatīva, reprezentatīva satura poligrāfisko izdevumu un reklāmas materiālu, kā arī audiovizuālo darbu, konkursu, aptauju sagatavošanu un pasūtījuma izpildi;</p> <p>11) nodrošināt to Eiropas Savienības fondu publicitāti, ar kuru finansiālo atbalstu ministrija realizē projektus transporta un sakaru nozarē;</p> <p>12) nodrošināt komunikāciju ar sabiedrību par vispārējiem Eiropas Savienības jautājumiem,</p>

		<p>īpašu uzmanību pievēršot tiem, kas skar transporta un sakaru politiku;</p> <p>13) pārraudzīt un koordinēt ministrijas mājaslapas un iekšējā tīkla lapas attīstību, aktuālās un svarīgās informācijas pieejamību un lietošanas ērtumu, sistēmu uzlabošanas nepieciešamības gadījumā, iesniedzot priekšlikumus un projektus ministrijas vadībai;</p> <p>14) pārraudzīt un koordinēt aktuālās informācijas par ministriju, tās padotības iestādēm un kapitālsabiedrībām, kurās ministrijas ir kapitāla daļu turētāja, ieviešanu Valsts tiešās pārvaldes iestāžu datu bāzē.</p> <p>15) saskaņā ar ministrijas vadības rīkojumu piedalīties sēdēs un apspriedēs, darba grupās un komisijās;</p> <p>16) koordinēt nodaļas kompetences ietvaros ministrijas padotībā esošo valsts institūciju un kapitālsabiedrību, kurās ministrija ir valsts kapitāla daļu turētāja, informatīvo darbu;</p> <p>17) noteiktā kārtībā atskaitīties par darbības programmu un plānu izpildi.</p>
Saimnieciskās struktūrvienības darbinieks		
8.	<p>CSDD Vispārējās daļas speciālistam:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) veikt ar Vispārējās daļas darba plānošanu un stratēģijas realizēšanu saistītās darbības; 2) nodrošināt materiālu, līdzekļu un inventāra izvēli un iegādi atbilstoši nepieciešamībai un normatīvajiem aktiem; 3) veikt budžeta izdevumu plānošanu komunālajiem, preču un citiem pakalpojumiem; 4) veikt saņemto komunālo pakalpojumu un iegādāto saimniecības materiālu kontroli un uzskaiti; 5) organizēt nepieciešamo stingrās uzskaites dokumentu veidlapu pasūtīšanu vai iepirkumu, kontrolēt to piegādi un atbilstību; 6) organizēt un nodrošināt CSDD arhīva darbu. Pārstāvēt CSDD Valsts arhīvā; 7) nodrošināt ar Vispārējās daļas lietvedības kārtošānu saistītās darbības. 	<p>Satiksmes ministrijas Administratīvā departamenta Cilvēkresursu un darbības nodrošināšanas nodaļas vecākais referents:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kontrolēt ministrijas darbam nepieciešamo pamatlīdzekļu, inventāra un materiālu iegādi, kā arī pakalpojumu saņemšanu, kā arī kontrolēt minēto materiālo un finanšu līdzekļu racionālu izmantošanu ministrijā; 2) veikt ministrijas līgumu (izņemot darījumu līgumus (noma, pirkums utt.) ar nekustamiem īpašumiem un darba līgumus) reģistrāciju, uzskaiti un uzglabāšanu; 3) izstrādāt līgumu projektus par nodaļas kompetencē esošiem ministrijas materiāli – tehniskās darbības jautājumiem; 4) sagatavot priekšlikumus ikgadējā ministrijas budžeta pieprasījumam par izdevumiem ministrijas nodrošināšanai ar nepieciešamajiem materiāli – tehniskajiem līdzekļiem un pakalpojumiem; 5) iesniegt priekšlikumus par ministrijas politiku, darbības stratēģiju un jaunu metožu ieviešanu vai attīstīšanu jautājumos par ministrijas materiāli – tehniskās darbības organizēšanu, iepirkumu īstenošanu, perspektīvo projektu realizāciju un materiāli tehniskās bāzes attīstību; 6) savas kompetences ietvaros (t.sk. par publisko iepirkumu organizēšanu un saimnieciskās darbības nodrošināšanu ministrijā) izstrādāt lēmumu, iekšējo (rīkojumi, iekšējās kārtības noteikumi, instrukcijas, nolikumi, reglamenti, u.c.) un ārējo normatīvo aktu projektus, kā arī piedalīties lēmumu un normatīvo aktu projektu izstrādē,

		<p>sniedzot atzinumus par tiem;</p> <ol style="list-style-type: none"> 7) konsultēt departamenta un ministrijas vadību un citus ministrijas nodarbinātos publisko iepirkumu jomā; 8) izskatīt, analizēt un sagatavot dokumentu (t.sk. konkursa nolikumi, protokoli, ziņojumi, vēstules, u.c.) projektus nodrošinot normatīvo aktu ievērošanu; 9) vadīt publisko iepirkumu komisijas darbu un veikt publiskos iepirkumus ministrijas materiāli – tehniskās darbības nodrošināšanai atbilstoši normatīvo aktu prasībām; 10) veikt publisko iepirkumu identifikācijas numuru piešķiršanu ministrijas iepirkumiem; 11) sagatavot un nodot glabāšanā ministrijas arhīvā ministrijas materiāli – tehniskās darbības nodrošināšanai veikto iepirkumu procedūru dokumentāciju saskaņā ar ministrijas lietu nomenklatūru; 12) vadīt un kontrolēt statistikas pārskatu sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumu uzraudzības birojam par ministrijas veiktajām iepirkuma procedūrām; 13) pēc tiešā vadītāja un/vai departamenta direktora norādījumiem piedalīties sanāsmēs un darba grupās; 14) nepieciešamības gadījumā organizēt un veikt ministrijas ēkas telpu tehniskā stāvokļa un inventāra pārbaudes, kā arī sniegt priekšlikumus departamenta vadībai, lai nodrošinātu telpu savlaicīgu remontēšanu, iekārtošanu un uzturēšanu kārtībā; 15) sadarboties ar citu ministrijas struktūrvienību vadītājiem, nodarbinātajiem nodaļai noteikto uzdevumu izpildē; 16) pārstāvēt ministriju savas kompetences ietvaros attiecībās ar citām juridiskajām vai fiziskajām personām; 17) pastāvīgi izvērtēt un sniegt tiešajam vadītājam un/vai departamenta direktoram informāciju par savas darbības rezultātiem un plānoto darbu; 18) saskaņā ar tiešā vadītāja, departamenta direktora un/vai ministrijas vadības norādījumu veikt citus uzdevumus; 19) pēc departamenta direktora norādījuma un valsts sekretāra rīkojuma aizvietot citus nodaļas darbiniekus to prombūtnes laikā (slimības, atvaļinājuma gadījumā u.c.); 20) atlīdzināt ministrijai radušos zaudējumus, ja bez attaisnojoša iemesla nav veicis amata pienākumus vai arī veicis to nepienācīgi vai citādas prettiesiskas, vainojamas rīcības dēļ ir nodarījis zaudējumus ministrijai
--	--	--