



**LATVIJAS REPUBLIKAS VALSTS KONTROLE**  
Ceturtais revīzijas departaments

---

SKANSTES IELA 50, RĪGA, LV – 1013  
tālr. 67017510, 67017505, fakss 67017673, e-pasts: ceturtais@lrvk.gov.lv

Ekonomikas ministrijas  
valsts sekretāram Jurim Pūcem  
Brīvības ielā 55, Rīgā, LV–1519

**REVĪZIJAS ZIŅOJUMS**

Rīgā

24.04.2012.

Nr.5.1-2-35/2011

**Par Ekonomikas ministrijas 2011.gada pārskata sagatavošanas pareizību**

## SATURA RĀDĪTĀJS

|   |    |
|---|----|
| Revīzijas pamatojums.....   | 3  |
| Revidējamās vienības atbildība .....  | 3  |
| Valsts kontroles atbildība .....  | 3  |
| Revīzijas apjoms.....   | 3  |
| Revīzijas mērķis .....  | 3  |
| Kopsavilkums par ieteikumiem.....   | 3  |
| Revīzijas konstatējumi, secinājumi un ieteikumi .....   | 4  |
| 1. Pārskata daļa – Atlīdzība.....   | 4  |
| Ekonomikas ministrija.....  | 4  |
| 1.1. Uzņēmuma līgumi .....  | 4  |
| Valsts aģentūra „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” .....   | 5  |
| 1.2. Piemaksas par papildu darbu noteikšana.....  | 5  |
| 2. Pārskata daļa – Preces un pakalpojumi .....  | 6  |
| Valsts aģentūra „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” .....   | 6  |
| 2.1. Pārstāvības (iestādes korporatīvā tēla uzturēšanas) izdevumu uzskaitē.....   | 6  |
| 2.2. Izdevumi par pakalpojumiem, kurus iestāde apmaksā noteikto funkciju ietvaros un kuri nav iestādes administratīvie izdevumi ..... | 8  |
| Tūrisma attīstības valsts aģentūra.....   | 9  |
| 2.3. Mārketinga materiālu iegādes izdevumu uzskaitē.....  | 9  |
| 2.4. Autotransporta izmantošana .....   | 11 |
| 3. Pārskata daļa – Ilgtermiņa ieguldījumi.....  | 13 |
| Ekonomikas ministrija.....  | 13 |

## PIELIKUMS

Revīzijas apjomā iekļautās iestādes un izlases veidā pārbaudītās Ekonomikas ministrijas, tās padotības iestāžu un Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas pārskatu daļas

## **Revīzijas pamatojums**

1. Pamatojoties uz Valsts kontroles likuma 3.panta 2.punktu un Valsts kontroles Ceturtā revīzijas departamenta 27.09.2011. revīzijas uzdevumu Nr.5.1-2-35/2011, ir veikta finanšu revīzija par Ekonomikas ministrijas 2011.gada pārskata sagatavošanas pareizību, kas ietvēra finanšu pārskata, tajā skaitā pārskata par budžeta iestādes finansiālo stāvokli, pārskata par darbības finansiālajiem rezultātiem, pašu kapitāla (neto aktīva) izmaiņu pārskata, naudas plūsmas pārskata un finanšu pārskata pielikumu, vadības ziņojuma un grāmatvedības politikas apraksta pārbaudi.

## **Revidējamās vienības atbildība**

2. Ekonomikas ministrijas vadība ir atbildīga par gada pārskata sagatavošanu un tajā sniegtās informācijas patiesu uzrādīšanu saskaņā ar normatīvo aktu prasībām. Šī atbildība paredz izveidot, ieviest un uzturēt tādu iekšējās kontroles sistēmu, kura nodrošina gada pārskatu sagatavošanu bez krāpšanas un kļūdu izraisītām neatbilstībām, kā arī izvēlēties un lietot piemērotu grāmatvedības politiku.

## **Valsts kontroles atbildība**

3. Valsts kontroles revidenti ir atbildīgi par revīzijas ziņojuma sniegšanu, kas pamatojas uz revīzijas laikā gūtiem atbilstošiem, pietiekamiem un ticamiem revīzijas pierādījumiem.

## **Revīzijas apjoms**

4. Revīzija ir veikta saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem.
5. Valsts kontrole veica pārbaudi pārskata sagatavošanas un darījumu atbilstībai Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kā arī lietoto grāmatvedības principu izvērtējumu.
6. Revīzijas laikā izlases veidā pārbaudīts Ekonomikas ministrijas konsolidētais 2011.gada pārskats, veicot pārskata sakarību un pārskata datu atbilstību grāmatvedības uzskaites datiem pārbaudi. Revīzijas laikā pārbaudīta iepriekšējā Valsts kontroles revīzijā<sup>1</sup> konstatēto kļūdu un nepilnību novēršana.
7. Revīzijas apjomā iekļautās Ekonomikas ministrijas, tās padotības iestāžu un Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas izlases veidā pārbaudītās pārskatu daļas apkopotas pielikumā.
8. Revīzija nodrošināja pietiekamu pamatu revīzijas ziņojuma sagatavošanai.

## **Revīzijas mērķis**

9. Revīzijas mērķis – pārbaudīt, vai 2011.gada pārskats visos būtiskajos aspektos sniedz skaidru un patiesu priekšstatu par Ekonomikas ministrijas finansiālo stāvokli, tā izmaiņām un Ekonomikas ministrijas darbības rezultātiem un vai tas ir sagatavots atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

## **Kopsavilkums par ieteikumiem**

10. Pēc revīzijas kopumā tika sniegti seši ieteikumi, kuru ieviešanas rezultātā:
  - 10.1. tiks papildināti iekšējie normatīvie akti Ekonomikas ministrijā, nodrošinot atbilstošu iepirkuma procedūru veikšanu;

---

<sup>1</sup> Valsts kontroles 28.04.2011. revīzijas ziņojums Nr.5.1-2-35/2010 „Par Ekonomikas ministrijas 2010.gada pārskata sagatavošanas pareizību”.

- 10.2. tiks pilnveidota iekšējās kontroles sistēma valsts aģentūrā „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”, nodrošinot savlaicīgu rīkojumu izdošanu par prombūtnē esošu darbinieku aizvietošanu;
- 10.3. tiks papildināti iekšējie normatīvie akti valsts aģentūrā „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”, nosakot visus ar iestādes korporatīvā tēla uzturēšanu (pārstāvību) saistīto izdevumu veidus, pieļaujamos izdevumu limitus, struktūrvienības, kuru darbība ir saistīta ar pārstāvības nodrošināšanu, kā arī šo izdevumu uzskaites un norakstīšanas kārtību;
- 10.4. tiks izstrādāts iekšējais normatīvais akts Tūrisma attīstības valsts aģentūrā, nosakot vienotus principus ekonomiskās klasifikācijas kodu piemērošanā attiecībā uz iegādātajām precēm sabiedrisko attiecību īstenošanai;
- 10.5. tiks izvērtēta autotransporta izmantošanas lietderība Tūrisma attīstības valsts aģentūrā;
- 10.6. tiks nodrošināta Ekonomikas ministrijas sagatavoto Ministru kabineta tiesību aktu projektu par ilgtermiņa ieguldījumu atsavināšanu atbilstība normatīvajā aktā noteiktajām grāmatvedības uzskaites prasībām.

## **Revīzijas konstatējumi, secinājumi un ieteikumi**

### **Zema prioritāte**

11. Revīzijas apjomā ietvertajās pārskata daļās neesam atklājuši būtiskas neatbilstības, bet ir konstatētas nepilnības attiecībā uz iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti, nodrošinot izdevumu uzskaiti atbilstoši ekonomiskajām kategorijām un budžeta līdzekļu efektīvu izmantošanu. Minēto nepilnību novēršana uzlabos gada pārskata sagatavošanas kvalitāti.

### **1. Pārskata daļa – Atbildība**

#### **Ekonomikas ministrija**

##### **1.1. Uzņēmuma līgumi**

##### **Konstatējumi**

12. Likums nosaka<sup>2</sup>: ja publisku piegādes līgumu vai pakalpojumu līgumu paredzamā līgumcena ir vienāda ar Ls 3000 vai lielāka, bet mazāka par Ls 20 000, pasūtītājs veic iepirkumu normatīvajā aktā noteiktajā kārtībā, ievērojot normatīvajā aktā noteiktos iepirkuma veikšanas nosacījumus<sup>3</sup>.
13. Saskaņā ar likumu<sup>4</sup> ēku apkopes pakalpojumi un īpašuma apsaimniekošanas pakalpojumi, kā arī tehniskās apkopes un remonta pakalpojumi ir iekļauti pakalpojumu līgumu nomenklatūras A daļā.
14. Revīzijā konstatēts, ka starp Ekonomikas ministriju un fizisku personu ir noslēgts uzņēmuma līgums<sup>5</sup> par saimnieciska rakstura darbu veikšanu<sup>6</sup> Ekonomikas ministrijas ēkā un tai pieguļošajā teritorijā un ka līgumā noteiktā maksa par izpildītajiem darbiem mēnesī ir Ls 325 apmērā. Veicot apmaksu par paveiktajiem darbiem, kopējie Ekonomikas ministrijas izdevumi 2011.gadā sasniedza Ls 4839, tajā skaitā Ls 3900 samaksai par darbu un Ls 939 darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām.

<sup>2</sup> Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>1</sup> panta pirmā daļa.

<sup>3</sup> Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>1</sup> pants.

<sup>4</sup> Publisko iepirkumu likuma 2.pielikums.

<sup>5</sup> Ekonomikas ministrijas 05.11.2009. uzņēmuma līgums Nr.UL-232-09/16.

<sup>6</sup> Tajā skaitā ēkas elektromehānisko ierīču apkope un remonts, ēkas siltumapgādes sistēmas pārraudzība, apkope un remonts, ēkas sanitārtehniskās sistēmas un mezglu pārraudzība, apkope un remonts u.tml.

## Secinājums

15. Ekonomikas ministrija nav ievērojusi likumā noteiktās<sup>7</sup> prasības un ir noslēgusi uzņēmuma līgumu, kura apmaksai 2011.gadā tika izlietoti finanšu līdzekļi Ls 4839 apmērā, kā rezultātā pastāv risks, ka nav nodrošināta budžeta līdzekļu efektīva un ekonomiska izlietošana atbilstoši paredzētajiem mērķiem.

## Ieteikums

16. Ekonomikas ministrijai papildināt iekšējos normatīvos aktus, lai nodrošinātu iepirkuma procesa organizēšanu atbilstoši likumam<sup>8</sup>.

## Valsts aģentūra „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”

### 1.2. Piemaksas par papildu darbu noteikšana

#### Konstatējumi

17. Likums<sup>9</sup> nosaka, ka darbiniekam ir pienākums veikt tos darbus, kuri nepieciešami viņa saistības pienācīgam izpildījumam<sup>10</sup>, savukārt darba devējs ar saviem rīkojumiem darba līguma ietvaros var precizēt darbinieka darba pienākumus<sup>11</sup>.
18. Valsts civildienesta likums nosaka, ka ierēdņa amata pienākumi tiek noteikti amata aprakstā<sup>12</sup> un ierēdņa amata pienākumus ierēdņa amata aprakstā nosaka iestādes vadītājs<sup>13</sup>.
19. Likums<sup>14</sup> nosaka, ka amatpersona (darbinieks) saņem piemaksu ne vairāk kā 20 procentu apmērā no tai noteiktās mēnešalgas, ja papildus saviem tiešajiem amata pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu amatpersonu (darbinieku). Piemaksas apmēru, tās noteikšanas pamatojumu, kā arī laikposmu, uz kuru nosakāma piemaksa, reglamentē attiecīgās valsts institūcijas kompetentā amatpersona.
20. Revīzijā konstatēts, ka, pamatojoties uz ierēdņa 27.12.2011. iesniegumu<sup>15</sup>, kurā norādīts, ka ierēdnis un divi darbinieki 2011.gada ietvaros ir nodrošinājuši savstarpēju aizvietošanu, pildot papildus saviem tiešajiem pienākumiem cita darbinieka amata pienākumus laika posmā no 2011.gada marta līdz decembrim, 29.12.2011. ir izdoti trīs tiesību akti<sup>16</sup>, kas nosaka izmaksāt piemaksu par darbinieku aizvietošanu saskaņā ar normatīvajā aktā<sup>17</sup> noteikto.
21. 29.12.2011. izdotajos tiesību aktos<sup>18</sup> ir noteikts izmaksāt piemaksu par darbinieku aizvietošanu:

<sup>7</sup> Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>1</sup> panta pirmā daļa.

<sup>8</sup> Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>1</sup> panta pirmā daļa.

<sup>9</sup> Darba likums.

<sup>10</sup> Darba likuma 51.panta pirmā daļa.

<sup>11</sup> Darba likuma 56.panta pirmā daļa.

<sup>12</sup> Valsts civildienesta likuma 20.panta pirmā daļa.

<sup>13</sup> Valsts civildienesta likuma 20.panta otrā daļa.

<sup>14</sup> Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa.

<sup>15</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” Personāla vadības nodaļas vadītājas 27.12.2011. iesniegums „Par vienreizēju piemaksu par veikto darbu darbinieku prombūtnes laikā”.

<sup>16</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 29.12.2011. rīkojums Nr. PERS-RIK-2011/877 „Par prombūtnē esošu darbinieku amata pienākumu pildīšanu papildus tiešajiem amata pienākumiem”, Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 29.12.2011. rīkojums Nr. PERS-RIK-2011/878 „Par prombūtnē esošu darbinieku amata pienākumu pildīšanu papildus tiešajiem amata pienākumiem”, Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 29.12.2011. rīkojums Nr. PERS-RIK-2011/879 „Par prombūtnē esoša darbinieka amata pienākumu pildīšanu papildus tiešajiem amata pienākumiem”.

<sup>17</sup> Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa.

<sup>18</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 29.12.2011. rīkojums Nr. PERS-RIK-2011/877 „Par prombūtnē esošu darbinieku amata pienākumu pildīšanu papildus tiešajiem amata pienākumiem”, Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 29.12.2011. rīkojums Nr. PERS-RIK-2011/878 „Par

- 21.1. ierēdnim par citu darbinieku aizvietošanu laika posmā no 2011.gada marta līdz 2011.gada decembrim<sup>19</sup>;
- 21.2. vienam darbiniekam par cita darbinieka aizvietošanu laika posmā no 2011.gada marta līdz 2011.gada novembrim<sup>20</sup>;
- 21.3. vienam darbiniekam par cita darbinieka aizvietošanu laika posmā no 2011.gada jūlija līdz 2011.gada decembrim<sup>21</sup>.

Saskaņā ar šiem rīkojumiem vienam ierēdnim un diviem darbiniekiem ir veikts atlīdzības pārrēķins un papildus ir aprēķināta un izmaksāta piemaksa par prombūtnē esoša darbinieka amata pienākumu pildīšanu papildus tiešajiem amata pienākumiem kopumā Ls 378 apmērā.

22. Iepriekš minēto tiesību aktu pielikumā ir pievienoti 13 rīkojumi, kas apliecina aizvietojamu darbinieku prombūtni, tomēr rīkojumos nav norādīts, ka darbinieka prombūtnes laikā tiktu norīkots cits ierēdnis vai darbinieks, kas papildus saviem tiešajiem pienākumiem pildītu aizvietojamā darbinieka amata pienākumus.

### **Secinājums**

23. Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” rīcība liecina par atlīdzībai piešķirtā finansējuma nepamatotas izlietošanas risku, jo:
  - 23.1. nav ievērotas likuma<sup>22</sup> prasības attiecībā uz darba devēja rīcību laikus paziņot darbiniekam par precizētajiem darba pienākumiem;
  - 23.2. ir notikusi retroaktīva piemaksu piešķiršana decembra beigās par darbinieku aizvietošanu 2011.gada martā, jūlijā, augustā, septembrī, novembrī un decembrī.

### **Ieteikums**

24. Lai nodrošinātu likumā<sup>23</sup> noteikto prasību ievērošanu, valsts aģentūrai „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” papildināt iekšējos normatīvos aktus, paredzot veicamās darbības un termiņus, kas jāievēro, izdodot tiesību aktus par prombūtnē esošu darbinieku aizvietošanu.

## **2. Pārskata daļa – Preces un pakalpojumi**

### **Valsts aģentūra „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”**

#### **2.1. Pārstāvības (iestādes korporatīvā tēla uzturēšanas) izdevumu uzskaitē**

##### **Konstatējumi**

25. Likums<sup>24</sup> nosaka, ka budžeta finansētu institūciju vadītājs ir atbildīgs par budžeta līdzekļu efektīvu un ekonomisku izlietošanu atbilstoši paredzētajiem mērķiem.
26. Normatīvais akts<sup>25</sup> nosaka budžeta izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām, kuru piemēro iestādes budžeta plānošanā, uzskaitē un pārskatu sagatavošanā.

---

prombūtnē esošu darbinieku amata pienākumu pildīšanu papildus tiešajiem amata pienākumiem”, Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 29.12.2011. rīkojums Nr. PERS-RIK-2011/879 „Par prombūtnē esoša darbinieka amata pienākumu pildīšanu papildus tiešajiem amata pienākumiem”.

<sup>19</sup> Ierēdnis nodrošināja divu darbinieku aizvietošanu martā, jūlijā, augustā, septembrī, novembrī un decembrī.

<sup>20</sup> Darbinieks nodrošināja aizvietošanu martā, jūlijā, augustā un novembrī.

<sup>21</sup> Darbinieks nodrošināja aizvietošanu jūlijā, augustā, novembrī un decembrī.

<sup>22</sup> Darba likuma 56.panta pirmā daļa.

<sup>23</sup> Darba likuma 56.panta pirmā daļa.

<sup>24</sup> Likuma par budžetu un finanšu vadību 46.panta pirmā daļa.

<sup>25</sup> Ministru kabineta 27.12.2005. noteikumu Nr.1031 „Noteikumi par budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām” 1., 2.punkts, pielikums (spēkā līdz 31.12.2011.).

Minētā normatīvā akta pielikums nosaka, ka ekonomiskās klasifikācijas kodā (turpmāk tekstā – EKK) 2230 „Iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie izdevumi” uzskaita iestādes administratīvos izdevumus un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītos izdevumus, kuru detalizācijas plānošanai un uzskaitēi ir izmantojami EKK no 2231 līdz 2239.

27. Revīzijā konstatēts, ka valsts aģentūra „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” ar iekšējo normatīvo aktu<sup>26</sup> ir noteikusi šādus pārstāvības izdevumu veidus:
- 27.1. izdevumi, kas saistīti ar ārvalstu delegāciju un ārvalstu kompāniju vizītēm Latvijas teritorijā;
  - 27.2. valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” ārvalstu pārstāvniecību izdevumi;
  - 27.3. izdevumi ēdināšanai, kafijas pauzēm, suvenīru, dāvanu, ziedu, telpu un galda noformēšanas priekšmetu iegādei valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” organizētajos pasākumos saskaņā ar kārtējā gada darbības plānu, kā arī izdevumi suvenīru, dāvanu, ziedu iegādei pasniegšanai citu institūciju organizētajos pasākumos, kas attiecas uz valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” kompetences jomu.
28. Iepriekš minētais normatīvais akts<sup>27</sup> neparedz tādu pārstāvības izdevumus (tajā skaitā šo izdevumu pieļaujamus limitus, struktūrvienības, kuru darbība ir saistīta ar pārstāvības nodrošināšanu, kā arī ar šo izdevumu uzskaiti, norakstīšanu un atskaitīšanos saistītus jautājumus), kuri rodas, ikdienā nodrošinot apmeklētāju uzņemšanu valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” telpās.
29. Izskatot 2011.gadā EKK 2231 „Administratīvie izdevumi un sabiedriskās attiecības, kursu un semināru organizēšana” un EKK 2239 „Pārējie iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie pakalpojumi” ietvaros veiktos maksājumus, konstatēts, ka:
- 29.1. uz EKK 2231 „Administratīvie izdevumi un sabiedriskās attiecības, kursu un semināru organizēšana” ir attiecināti tādi ar pārstāvības nodrošināšanu saistīti izdevumi, kas ir paredzēti iekšējā normatīvajā aktā<sup>28</sup>;
  - 29.2. uz EKK 2239 „Pārējie iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie pakalpojumi” ir attiecināti tādi ar pārstāvības nodrošināšanu saistīti izdevumi Ls 3112 apmērā, kuru iegādes mērķi pamatojošā dokumentā<sup>29</sup> ir norādīts, ka šīs preces nepieciešamas valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” organizēto semināru un apmeklētāju uzņemšanas nodrošināšanai.
30. Pārstāvības izdevumi, kas ir paredzēti iekšējā normatīvajā aktā<sup>30</sup>, tiek attiecināti izmaksās, sagatavojot aktu par pārstāvības izdevumu apmaksu<sup>31</sup>, kurā ir norādāms arī pārstāvības

<sup>26</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 25.11.2008. kārtības Nr.ORG-INA-IKN-2008/112 „Pārstāvības pasākumu organizēšanas un ar to saistīto dokumentu aprites kārtība valsts aģentūrā „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 4.punkts.

<sup>27</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 25.11.2008. kārtības Nr.ORG-INA-IKN-2008/112 „Pārstāvības pasākumu organizēšanas un ar to saistīto dokumentu aprites kārtība valsts aģentūrā „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 4.punkts.

<sup>28</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 25.11.2008. kārtības Nr.ORG-INA-IKN-2008/112 „Pārstāvības pasākumu organizēšanas un ar to saistīto dokumentu aprites kārtība valsts aģentūrā „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 4.punkts.

<sup>29</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 10.03.2011. izdevumu pieprasījums Nr.207.

<sup>30</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 25.11.2008. kārtības Nr.ORG-INA-IKN-2008/112 „Pārstāvības pasākumu organizēšanas un ar to saistīto dokumentu aprites kārtība valsts aģentūrā „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 4.punkts.

pasākuma norises apraksts un laiks, savukārt pārstāvības izdevumi apmeklētāju uzņemšanas nodrošināšanai tiek attiecināti izmaksās, sagatavojot aktu par izlietoto materiālo vērtību norakstīšanu<sup>32</sup>, kurā ir norādāmi tikai preču nosaukumi, daudzumi, cenas un summa.

### **Secinājumi**

31. Nenosakot iekšējā normatīvajā aktā visus ar pārstāvības nodrošināšanu saistīto izdevumu veidus, pieļaujamos izdevumu limitus, struktūrvienības, kuru darbība ir saistīta ar pārstāvības nodrošināšanu, kā arī šo izdevumu uzskaites un norakstīšanas kārtību, valsts aģentūra „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” nav sekmējusi racionālu un lietderīgu budžeta līdzekļu izlietojumu.

### **Ieteikums**

32. Valsts aģentūrai „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” papildināt iekšējo normatīvo aktu<sup>33</sup>, nosakot visus ar pārstāvības nodrošināšanu saistīto izdevumu veidus, pieļaujamos izdevumu limitus, struktūrvienības, kuru darbība ir saistīta ar pārstāvības nodrošināšanu, kā arī šo izdevumu uzskaites un norakstīšanas kārtību, tādējādi sekmējot racionālu un lietderīgu budžeta līdzekļu izlietojumu.

## **2.2. Izdevumi par pakalpojumiem, kurus iestāde apmaksā noteikto funkciju ietvaros un kuri nav iestādes administratīvie izdevumi**

### **Konstatējumi**

33. Normatīvais akts<sup>34</sup> nosaka, ka aktivitātes „Biznesa inkubatori” sadarbības iestādes funkcijas veic valsts aģentūra „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”, kuras kompetencē<sup>35</sup> ir nodrošināt aktivitātes īstenošanu, uzraudzību un kontroli.
34. Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” un pilnsabiedrības „JIC biznesa inkubators” (vienotais reģistrācijas numurs: 43603032516) noslēgtais līgums<sup>36</sup> par biznesa inkubācijas pakalpojumu sniegšanu paredz, ka:
- 34.1. biznesa inkubatora operators līdz katra ceturkšņa pirmā mēneša 15.datumam iesniedz atskaiti par iepriekšējo ceturksni<sup>37</sup>;

<sup>31</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 29.09.2009. kārtības Nr.ORG-INA-IKN-2009/164 „Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” grāmatvedības uzskaites kārtība” 6.pielikums (spēkā līdz 27.10.2011.), Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 28.10.2011. iekšējo noteikumu Nr.ORG-INA-IKN-2011/239 „Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” grāmatvedības organizācijas kārtība” 4.pielikums (spēkā no 28.10.2011.).

<sup>32</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 29.09.2009. kārtības Nr.ORG-INA-IKN-2009/164 „Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” grāmatvedības uzskaites kārtība” 7.pielikums (spēkā līdz 27.10.2011.), Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 28.10.2011. iekšējo noteikumu Nr.ORG-INA-IKN-2011/239 „Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” grāmatvedības organizācijas kārtība” 10.pielikums (spēkā no 28.10.2011.).

<sup>33</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 25.11.2008. kārtība Nr.ORG-INA-IKN-2008/112 „Pārstāvības pasākumu organizēšanas un ar to saistīto dokumentu aprites kārtība valsts aģentūrā „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra””.

<sup>34</sup> Ministru kabineta 07.10.2008. noteikumi Nr.835 „Noteikumi par darbības programmas “Uzņēmējdarbība un inovācijas” papildinājuma 2.3.2.1.aktivitāti “Biznesa inkubatori””.

<sup>35</sup> Ministru kabineta 07.10.2008. noteikumu Nr.835 „Noteikumi par darbības programmas “Uzņēmējdarbība un inovācijas” papildinājuma 2.3.2.1.aktivitāti “Biznesa inkubatori”” 10.1.1.apakšpunkts.

<sup>36</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” un pilnsabiedrības „JIC biznesa inkubators” 27.07.2009. līgums Nr.IEP-09/31.

<sup>37</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” un pilnsabiedrības „JIC biznesa inkubators” 27.07.2009. līguma Nr.IEP-09/31 9.1.punkts.



- 34.2. biznesa inkubatora operators maksā līgumsodu par līgumā noteikto termiņu neievērošanu 0,01% apmērā no kopējās summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% apmērā no līguma kopējās summas<sup>38</sup>.
35. Revīzijā konstatēts, ka vienā<sup>39</sup> no 25 izlasē iekļautajiem darījumiem ceturkšņa atskaite iesniegta sešas dienas pēc noteiktā atskaites iesniegšanas termiņa, par ko valsts aģentūrai „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” būtu jāveic līgumsoda aprēķins Ls 1213 apmērā.
36. Valsts aģentūra „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”, izpildot iepriekšējā revīzijā<sup>40</sup> sniegto ieteikumu, ir izstrādājusi iekšējo normatīvo aktu<sup>41</sup>, kuru piemērojot, tiks nodrošināta pilnīga valsts aģentūrai „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” pienākošos ieņēmumu gūšana par biznesa inkubatoru operatoru atskaišu iesniegšanas termiņu kavējumiem.

### **Secinājums**

37. Valsts aģentūra „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 2011.gadā nav izmantojusi sev līgumā<sup>42</sup> paredzētās tiesības un nav aprēķinājusi līgumsodu par novēloti iesniegto ceturkšņa atskaiti, kā rezultātā nav gūti ieņēmumi Ls 1213 apmērā.

### **Tūrisma attīstības valsts aģentūra**

#### **2.3. Mārketinga materiālu iegādes izdevumu uzskaitē**

##### **Konstatējumi**

38. Normatīvais akts<sup>43</sup> nosaka budžeta izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām, kuru piemēro iestādes budžeta plānošanā, uzskaitē un pārskatu sagatavošanā. Minētā normatīvā akta pielikums nosaka, ka:
- 38.1. EKK 2231 „Administratīvie izdevumi un sabiedriskās attiecības, kursu un semināru organizēšana” uzskaita iestādes administratīvos izdevumus oficiālu citu institūciju pārstāvju, iekšzemes un ārvalstu delegāciju un citu pasākumu saimnieciskai apkalpošanai, kā arī sabiedrisko attiecību īstenošanas izdevumus (informatīvie materiāli, kancelejas preces, telpu noma sanāksmju, konferenču un citu pasākumu organizēšanai), apspriežu, kursu, semināru, konferenču, kongresu un citu pasākumu organizēšanas izdevumus (telpu īre, transporta un tulkošanas pakalpojumi, ēdināšanas pakalpojumi);
- 38.2. EKK 2390 „Pārējās preces” uzskaita valsts materiālo rezervju veidošanai un atjaunošanai nepieciešamās preces, kā arī pārējos iepriekš neklasificētos preču iegādes izdevumus.
39. Saskaņā ar normatīvo aktu, kas reglamentē grāmatvedības kārtošānu un organizāciju<sup>44</sup>:

<sup>38</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” un pilnsabiedrības „JIC biznesa inkubators” 27.07.2009. līguma Nr.IEP-09/31 15.1.punkts.

<sup>39</sup> Pilnsabiedrības „JIC biznesa inkubators” atskaite par 2010.gada 4.ceturksni.

<sup>40</sup> Valsts kontroles 28.04.2011. revīzijas ziņojums Nr.5.1-2-36/2010 „Par Ekonomikas ministrijas 2010.gada pārskata sagatavošanas pareizību”.

<sup>41</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 22.12.2011. iekšējie noteikumi Nr.ORG-INA-IKN-2011/249 „Kārtība, kādā valsts aģentūra „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” pārbauda biznesa inkubatoru operatoru iesniegtos rēķinus un ceturkšņa, gada un noslēguma atskaites par sniegtajiem pakalpojumiem”.

<sup>42</sup> Valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” 27.07.2009. līguma Nr.IEP-09/31 15.1.punkts.

<sup>43</sup> Ministru kabineta 27.12.2005. noteikumu Nr.1031 „Noteikumi par budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām” 1., 2.punkts, pielikums.

<sup>44</sup> Ministru kabineta 21.10.2003. noteikumi Nr.585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju”.

- 39.1. grāmatvedības organizācijas dokumentus izstrādā, apstiprina un par to saturu atbild uzņēmuma vadītājs<sup>45</sup>;
- 39.2. izstrādājot grāmatvedības organizācijas dokumentus, iestādē, kura tiek finansēta no valsts budžeta, kā arī valsts aģentūrā, ievēro attiecīgās iestādes vai aģentūras darbības specifiku un grāmatvedības un budžeta jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības<sup>46</sup>;
- 39.3. grāmatvedības organizācijas dokumenti nosaka kārtību, kādā dokumentē, novērtē un uzskaita uzņēmuma saimnieciskos darījumus, mantu un saistības, kā arī izejvielu un citu krājumu izlietojumu, organizē attaisnojuma dokumentu apgrozību un kārtu grāmatvedības reģistrus<sup>47</sup>;
- 39.4. grāmatvedības organizācijas dokuments ir arī uzņēmuma grāmatvedības kontu plāns, šī plāna, kā arī kodu un simbolu lietošanas noteikumi, apgrozāmo līdzekļu klasifikācijas kritēriji, grāmatvedības politikas, grāmatvedības ierakstu, dokumentu un reģistru glabāšanas noteikumi<sup>48</sup>.
40. Saskaņā ar normatīvo aktu, kas reglamentē gada pārskata sagatavošanas kārtību, lai nodrošinātu gada pārskatu kvalitāti un noderīgumu tā lietotājiem, iestāde, kura veic konsolidāciju, nosaka vienotus grāmatvedības politikas uzskaites pamatprincipus konsolidācijā iesaistītajām iestādēm atbilstoši normatīvajiem aktiem budžeta grāmatvedības jomā<sup>49</sup>.
41. Ekonomikas ministrija, ņemot vērā normatīvajā aktā<sup>50</sup> noteikto, ir izstrādājusi un apstiprinājusi Ekonomikas ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu grāmatvedības uzskaites kārtību<sup>51</sup>, kuras pielikumā<sup>52</sup> iekļautā EKK detalizācija ir saglabāta atbilstoši normatīvajā aktā<sup>53</sup> norādītajai detalizācijai.
42. Saskaņā ar noslēgto vienošanos<sup>54</sup> starp Ekonomikas ministriju un Tūrisma attīstības valsts aģentūru Ekonomikas ministrija ir pārņēmusi Tūrisma attīstības valsts aģentūras finanšu plānošanas, grāmatvedības uzskaites un kārtošanas funkciju, tomēr noslēgtā vienošanās paredz<sup>55</sup>, ka Tūrisma attīstības valsts aģentūras direktors apņemas, nodrošinot finanšu dokumentu apriti, apstiprināt finanšu attaisnojuma dokumentus, norādot finansējumu un EKK.
43. Veicot darījumu pārbaudi, konstatēts, ka divos no izlasē iekļautajiem 10 darījumiem ir iegādātas preces sabiedrisko attiecību īstenošanas mērķiem (mārketinga materiāli), izmaksu uzskaitē piemērojot EKK 2390 „Pārējās preces”, tajā skaitā:

<sup>45</sup> Ministru kabineta 21.10.2003. noteikumu Nr.585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju” 42.punkts.

<sup>46</sup> Ministru kabineta 21.10.2003. noteikumu Nr.585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju” 42.<sup>1</sup> punkts.

<sup>47</sup> Ministru kabineta 21.10.2003. noteikumu Nr.585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju” 41.punkts.

<sup>48</sup> Ministru kabineta 21.10.2003. noteikumu Nr.585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju” 41.punkts.

<sup>49</sup> Ministru kabineta 17.08.2010. noteikumu Nr.777 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” 11.punkts.

<sup>50</sup> Ministru kabineta 17.08.2010. noteikumu Nr.777 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” 11.punkts.

<sup>51</sup> Ekonomikas ministrijas 22.09.2010. iekšējie noteikumi Nr.1-8-28 „Ekonomikas ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu grāmatvedības uzskaites kārtība”.

<sup>52</sup> Ekonomikas ministrijas 22.09.2010. iekšējo noteikumu Nr.1-8-28 „Ekonomikas ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu grāmatvedības uzskaites kārtība” 2.pielikums.

<sup>53</sup> Ministru kabineta 27.12.2005. noteikumi Nr.1031 „Noteikumi par budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām”.

<sup>54</sup> Ekonomikas ministrijas un Tūrisma attīstības valsts aģentūras 30.09.2009. vienošanās Nr.SL-2009/01 „Par valsts aģentūras „Tūrisma attīstības valsts aģentūra” atsevišķu funkciju pārņemšanu” 1.punkts.

<sup>55</sup> Ekonomikas ministrijas un Tūrisma attīstības valsts aģentūras 30.09.2009. vienošanās Nr.SL-2009/01 „Par valsts aģentūras „Tūrisma attīstības valsts aģentūra” atsevišķu funkciju pārņemšanu” 2.3.punkts.

- 43.1. mārketinga materiāli Ls 1458 vērtībā izplatīšanai izstādē ITB 2011 Berlīnē;
- 43.2. mārketinga materiāli Ls 1182 vērtībā izplatīšanai izstādēs ITB 2011 Berlīnē un MITT 2011 Maskavā.

### **Secinājumi**

- 44. Ņemot vērā noslēgtajā vienošanās<sup>56</sup> noteiktās atbildības sadalījumu, Tūrisma attīstības valsts aģentūras iekšējās kontroles sistēma nenodrošina EKK piemērošanu atbilstoši normatīvā akta<sup>57</sup> prasībām.
- 45. Tā kā Ekonomikas ministrija nodrošina Tūrisma attīstības valsts aģentūras grāmatvedības uzskaites funkciju<sup>58</sup> un vienlaikus ir atbildīga par konsolidāciju, Ekonomikas ministrijas iekšējās kontroles sistēma nenodrošina izdevumu uzskaiti atbilstoši normatīvā akta<sup>59</sup> prasībām, kā rezultātā gada pārskata 2.veidlapā „Pārskats par budžeta izpildi” izdevumi pēc naudas plūsmas un pēc uzkrāšanas principa EKK 2390 „Pārējās preces” ir nepamatoti palielināti par Ls 2640 un EKK 2231 „Administratīvie izdevumi un sabiedriskās attiecības, kursu un semināru organizēšana” ir nepamatoti samazināti par Ls 2640.

### **Ieteikums**

- 46. Lai nodrošinātu atbilstošu gada pārskata kvalitāti un vienotu grāmatvedības uzskaites principu ievērošanu konsolidācijā iesaistītajās iestādēs:
  - 46.1. Tūrisma attīstības valsts aģentūrai izstrādāt iekšējo normatīvo aktu, kurā būtu noteikti vienoti principi EKK piemērošanā attiecībā uz iegādātajām precēm sabiedrisko attiecību īstenošanai;
  - 46.2. Ekonomikas ministrijai, saskaņojot Tūrisma attīstības valsts aģentūras sagatavoto iekšējā normatīvā akta projektu, izvērtēt tā atbilstību normatīvā akta<sup>60</sup> prasībām.

## **2.4. Autotransporta izmantošana**

### **Konstatējumi**

- 47. Likums<sup>61</sup> nosaka, ka budžeta finansētu institūciju vadītājs ir atbildīgs par budžeta līdzekļu efektīvu un ekonomisku izlietošanu atbilstoši paredzētajiem mērķiem. Likums arī nosaka<sup>62</sup>, ka par autotransporta izmantošanu darba vajadzībām uzskatāma arī tā lietošana, lai amatpersona vai darbinieks tiktu nogādāts no darbavietas uz dzīvesvietu vai no dzīvesvietas uz darbavietu, ja objektīvu iemeslu dēļ sabiedriskā transporta pakalpojumus nav iespējams izmantot vai arī tā izmantošana aprūtinā darba pienākumu efektīvu izpildi.

<sup>56</sup> Ekonomikas ministrijas un Tūrisma attīstības valsts aģentūras 30.09.2009. vienošanās Nr.SL-2009/01 „Par valsts aģentūras „Tūrisma attīstības valsts aģentūra” atsevišķu funkciju pārņemšanu” 2.3.punkts.

<sup>57</sup> Ministru kabineta 27.12.2005. noteikumu Nr.1031 „Noteikumi par budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām” 1., 2.punkts, pielikums.

<sup>58</sup> Ekonomikas ministrijas un Tūrisma attīstības valsts aģentūras 30.09.2009. vienošanās Nr.SL-2009/01 „Par valsts aģentūras „Tūrisma attīstības valsts aģentūra” atsevišķu funkciju pārņemšanu” 1.punkts.

<sup>59</sup> Ministru kabineta 27.12.2005. noteikumu Nr.1031 „Noteikumi par budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām” 1., 2.punkts, pielikums.

<sup>60</sup> Ministru kabineta 27.12.2005. noteikumi Nr.1031 „Noteikumi par budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām”.

<sup>61</sup> Likuma par budžetu un finanšu vadību 46.panta pirmā daļa.

<sup>62</sup> Likuma „Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu” 5.<sup>2</sup> panta ceturtās daļas 4.punkts.

48. Tiesību akts paredz<sup>63</sup>, ka valsts sekretārs, pamatojoties uz pakļautībā vai pārraudzībā esošās iestādes vadītāja pieprasījumu un ņemot vērā iestādei saskaņā ar likumu par valsts budžetu kārtējam gadam piešķirtos līdzekļus, nosaka iestādes, kuru vadītājiem dienesta pienākumu pildīšanai var piešķirt dienesta transportlīdzekli.
49. Revīzijā konstatēts, ka Ekonomikas ministrija ir izdevusi tiesību aktu<sup>64</sup>, atļaujot Tūrisma attīstības valsts aģentūras direktoram izmantot aģentūras transportlīdzekli dienesta vajadzībām braucieniem no darbavietas uz dzīvesvietu un no dzīvesvietas uz darbavietu. Tiesību aktu<sup>65</sup> pamatojošajā Tūrisma attīstības valsts aģentūras direktora iesniegumā<sup>66</sup> kā dienesta transportlīdzekļa lietošanas nepieciešamības arguments ir norādīts, ka direktora darba specifikas dēļ viņa pienākumos ietilpst tikšanās ar valsts iestāžu, kā arī tūrisma nozares pārstāvjiem arī pēc oficiālā darba laika beigām un sabiedriskā transporta izmantošana nokļūšanai uz dzīvesvietu un no dzīvesvietas Jelgavas novadā faktiski ierobežo kvalitatīvu darba pienākumu veikšanu.
50. Revīzijā konstatēts arī, ka:
- 50.1. visās Tūrisma attīstības valsts aģentūras darba laika uzskaites tabelēs par 2011.gadu aģentūras direktoram ir norādītas astoņas nostrādātās stundas darba dienās (darba dienās ar saīsinātu darba laiku – septiņas stundas);
- 50.2. Tūrisma attīstības valsts aģentūras direktora iesniegumā<sup>67</sup> nav norādīta detalizēta informācija par iepriekšējo gadu, piemēram, cik gadījumos tikšanās ar valsts iestāžu, kā arī tūrisma nozares pārstāvjiem ir ieilgusi pēc oficiālā darba laika beigām, tādējādi apgrūtinot sabiedriskā transporta izmantošanu, kas dotu iespēju valsts sekretāram izvērtēt, vai šādu tikšanos nodrošināšanai nebūtu lietderīgāk izmantot vienreizējus taksometra pakalpojumus;
- 50.3. pieņemot, ka kopējais nobraukums no darbavietas uz dzīves vietu 2011.gadā ir bijis aptuveni 18 000 km<sup>68</sup>, attiecīgo degvielas izdevumu apmaksai ir izlietoti aptuveni Ls 1300 jeb 50% no kopējā Tūrisma attīstības valsts aģentūrai 2011.gadā piešķirtā finansējuma degvielas izdevumiem (Ls 2561).
51. Revīzijas laikā Ekonomikas ministrija ir sniegusi informāciju<sup>69</sup>, ka:
- 51.1. Ekonomikas ministrijas rīcībā nav dokumentu, kas apliecinātu Tūrisma attīstības valsts aģentūras direktora dalību pasākumos, kuri ir norisinājušies ārpus darba laika 2011.gadā;
- 51.2. līdz šim Ekonomikas ministrija nav konstatējusi apstākļus, kas liktu apšaubīt Tūrisma attīstības valsts aģentūras direktora iesniegumā minētās informācijas patiesumu;
- 51.3. Ekonomikas ministrija izvērtēs, vai vēl arvien pastāv faktiskie apstākļi, kas bija par pamatu tiesību akta<sup>70</sup> izdošanai.

<sup>63</sup> Ministru kabineta 10.08.2000. rīkojuma Nr.407 „Par transportlīdzekļu izmantošanu dienesta vajadzībām” 3.punkta 3.1.apakšpunkts.

<sup>64</sup> Ekonomikas ministrijas 30.12.2010. rīkojums Nr.288 „Par dienesta transportlīdzekļa izmantošanu”.

<sup>65</sup> Ekonomikas ministrijas 30.12.2010. rīkojums Nr.288 „Par dienesta transportlīdzekļa izmantošanu”.

<sup>66</sup> Tūrisma attīstības valsts aģentūras direktora 27.12.2010. iesniegums.

<sup>67</sup> Tūrisma attīstības valsts aģentūras direktora 27.12.2010. iesniegums.

<sup>68</sup> Ceļazīmēs norādītais maršruts no Jelgavas/uz Jelgavu 180 reizes (dienas), ceļazīmēs norādītais attālums dienā 100 km, degvielas patēriņš jauktajā režīmā 8,7 l uz 100 km, vidējā degvielas cena ≈ Ls 0,85 (ar PVN).

<sup>69</sup> Valsts kontroles 13.03.2012. informācijas pieprasījums Nr.10.-5.1-2/321; Ekonomikas ministrijas 15.03.2012. vēstule Nr.231.1-2-2654 „Par informācijas sniegšanu revīzijas lietā Nr.5.1-2-35/2011”.

<sup>70</sup> Ekonomikas ministrijas 30.12.2010. rīkojums Nr.288 „Par dienesta transportlīdzekļa izmantošanu”.

## Secinājums

52. Dokumentāru apliecinājumu par Tūrisma attīstības valsts aģentūras direktora dalību pasākumos, kas norisinājušies ārpus darba laika, neesamība norāda uz budžeta līdzekļu neekonomiskas izlietošanas risku, izmantojot aģentūras transportlīdzekli braucieniem no darbavietas uz dzīvesvietu un no dzīvesvietas uz darbavietu.

## Ieteikums

53. Ekonomikas ministrijai izvērtēt tiesību akta<sup>71</sup> par tiesībām Tūrisma attīstības valsts aģentūras direktoram izmantot aģentūras transportlīdzekli braucieniem no darbavietas uz dzīvesvietu un no dzīvesvietas uz darbavietu izdošanas pamatošību, veicot aplēses par alternatīvām iespējām, piemēram, taksometru pakalpojumu izmantošanu, un nepieciešamības gadījumā lemt par tiesību akta atcelšanu vai grozīšanu.

## 3. Pārskata daļa – Ilgtermiņa ieguldījumi

### Ekonomikas ministrija

#### Konstatējumi

54. Likums nosaka<sup>72</sup>, ka valsts nekustamo un kustamo mantu var atsavināt, ieguldot kapitālsabiedrības pamatkapitālā, un lēmumu par valsts mantas ieguldīšanu kapitālsabiedrību pamatkapitālā pieņem Ministru kabinets.
55. Revīzijā konstatēts, ka 02.11.2011. ir izdots tiesību akts<sup>73</sup>, kurš nosaka atļaut Ekonomikas ministrijai ieguldīt akciju sabiedrības „Latvenergo” (vienotais reģistrācijas numurs: 40003032949) pamatkapitālā kā mantisko ieguldījumu ar kopējo vērtību Ls 22 706,49 četrus nekustamos īpašumus, kas ierakstīti zemesgrāmatā uz valsts vārda Finanšu ministrijas personā.
56. Normatīvais akts nosaka<sup>74</sup> prasības budžeta iestādes grāmatvedības uzskaites kārtošanai, bez atlīdzības saņemot no citas budžeta iestādes ilgtermiņa ieguldījumus un atzīstot tos ilgtermiņa ieguldījumu sastāvā.
57. Normatīvais akts nosaka<sup>75</sup>, ka, ja budžeta iestāde, veicot mantisko ieguldījumu, iegūst kapitālsabiedrības kapitāla daļas, tad:
- 57.1. saskaņā ar budžeta iestādes vadības lēmumu konkrēto aktīvu izslēdz no ilgtermiņa ieguldījumu sastāva un atzīst apgrozāmo līdzekļu sastāvā ieguldījuma atlikušajā vērtībā;
  - 57.2. saskaņā ar pieņemšanas un nodošanas aktu aktīvu izslēdz no apgrozāmo līdzekļu sastāva un atzīst atbilstošos pārējos izdevumus;
  - 57.3. iegūtās kapitālsabiedrības kapitāla daļas atzīst finanšu ieguldījumos un finanšu ieņēmumos kapitāla daļu patiesajā vērtībā.
58. Revīzijā konstatēts, ka Ekonomikas ministrija 2011.gada pārskatā kā ilgtermiņa finanšu ieguldījumus konta 1311 „Līdzdalība radniecīgo kapitālsabiedrību kapitālā” debetā un kā ieņēmumus no mantiskā ieguldījuma radniecīgajās un asociētajās kapitālsabiedrībās konta 8150 „Ieņēmumi no mantiska ieguldījuma radniecīgajās un asociētajās

<sup>71</sup> Ekonomikas ministrijas 30.12.2010. rīkojums Nr.288 „Par dienesta transportlīdzekļa izmantošanu”.

<sup>72</sup> Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 4.punkts un 40.panta pirmā daļa.

<sup>73</sup> Ministru kabineta 02.11.2011. rīkojums Nr.569 „Par valsts nekustamo īpašumu ieguldīšanu akciju sabiedrības „Latvenergo” pamatkapitālā”.

<sup>74</sup> Ministru kabineta 15.12.2009. noteikumu Nr.1486 „Kārtība, kādā budžeta iestādes kārto grāmatvedības uzskaiti” 22.punkts.

<sup>75</sup> Ministru kabineta 15.12.2009. noteikumu Nr.1486 „Kārtība, kādā budžeta iestādes kārto grāmatvedības uzskaiti” 73.punkta 73.1., 73.2. un 73.3.apakšpunkts.

kapitālsabiedrībās” kredītā ir uzrādījusi akciju sabiedrības „Latvenergo” pamatkapitālā ieguldīto iepriekš minēto mantisko ieguldījumu<sup>76</sup> Ls 22 706,49 vērtībā, pirms ieguldīšanas nesaņemot tos no Finanšu ministrijas un neveicot normatīvajā aktā noteiktos grāmatojumus<sup>77</sup>.

### Secinājums

59. Ekonomikas ministrija, ieguldot akciju sabiedrības „Latvenergo” pamatkapitālā kā mantisko ieguldījumu nekustamos īpašumus Ls 22 706,49 vērtībā, kas ieguldījuma veikšanas brīdī nebija iekļauti Ekonomikas ministrijas ilgtermiņa ieguldījumu sastāvā, nav ievērojusi normatīvā akta prasības<sup>78</sup> attiecībā uz mantiskā ieguldījuma veikšanas kārtību.

### Ieteikums

60. Ekonomikas ministrijai, sagatavojot Ministru kabineta tiesību aktu projektus par ilgtermiņa ieguldījumu atsavināšanu, nodrošināt normatīvajā aktā<sup>79</sup> noteikto grāmatvedības uzskaites prasību ievērošanu.

Revīzijas grupas vadītāja,

valsts revidente

I.Pavāre

Revīzijas grupa:

valsts revidente

L.Mikanovska

valsts revidente

I.Priedīte

valsts revidente

G.Belova

<sup>76</sup> Ministru kabineta 02.11.2011. rīkojums Nr.569 „Par valsts nekustamo īpašumu ieguldīšanu akciju sabiedrības „Latvenergo” pamatkapitālā”.

<sup>77</sup> Ministru kabineta 15.12.2009. noteikumu Nr.1486 „Kārtība, kādā budžeta iestādes kārto grāmatvedības uzskaiti” 22., 73.punkta 73.1., 73.2. un 73.3.apakšpunkts.

<sup>78</sup> Ministru kabineta 15.12.2009. noteikumu Nr.1486 „Kārtība, kādā budžeta iestādes kārto grāmatvedības uzskaiti” 73.punkta 3.1., 73.2. un 73.3.apakšpunkts.

<sup>79</sup> Ministru kabineta 15.12.2009. noteikumi Nr.1486 „Kārtība, kādā budžeta iestādes kārto grāmatvedības uzskaiti”.

**Revīzijas apjomā iekļautās iestādes un izlases veidā pārbaudītās Ekonomikas ministrijas, tās padotības iestāžu un Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas pārskatu daļas**

**1. Ekonomikas ministrija:**

- 1.1. darījumu posteņi (tajā skaitā, veicot darījumu posteņu pārbaudi, iegūta pārlicība par bilances posteņiem *Nemateriālie ieguldījumi* (konts 1100), *Debitori* (konts 2300) un *Īstermiņa saistības* (konti 5200 – 5900)):
  - 1.1.1. ieņēmumi par nomu un īri (EKK 21380);
  - 1.1.2. atlīdzība (EKK 1000);
  - 1.1.3. komandējumi un dienesta braucieni (EKK 2100);
  - 1.1.4. pakalpojumi (EKK 2200);
  - 1.1.5. pakalpojumi, kurus budžeta iestāde apmaksā noteikto funkciju ietvaros, kas nav iestādes administratīvie izdevumi (EKK 2800);
  - 1.1.6. valsts un pašvaldību budžeta dotācija valsts un pašvaldību komersantiem (EKK 3261);
  - 1.1.7. nemateriālie ieguldījumi (EKK 5100);
  - 1.1.8. biedra naudas un dalības maksa starptautiskajās institūcijās (EKK 7710);
- 1.2. bilances posteņi:
  - 1.2.1. ilgtermiņa finanšu ieguldījumi (konts 1300);
  - 1.2.2. krājumi un ilgtermiņa ieguldījumi atsavināšanai (konts 2132);
  - 1.2.3. nākamo periodu izdevumi un avansi par pakalpojumiem un projektiem (konts 2400);
  - 1.2.4. pārskata gada budžeta izpildes rezultāts (konts 3520);
- 1.3. zebilances posteņi:
  - 1.3.1. zebilances aktīvi (konts 9100);
  - 1.3.2. zebilances pasīvi (konts 9500);
- 1.4. konsolidācijas un sakarību pārbaudes un ar finanšu vadību saistīti jautājumi:
  - 1.4.1. konsolidācijas pārbaude (konsolidētajam gada pārskatam);
  - 1.4.2. gada pārskata sakarību pārbaude (Ekonomikas ministrijas gada pārskatam);
  - 1.4.3. rīcības ar budžeta līdzekļiem tiesiskuma un ekonomiskuma izvērtējums (avansa maksājumi);
  - 1.4.4. atlīdzības noteikšanas nosacījumu izvērtējums.

**2. Centrālā statistikas pārvalde:**

- 2.1. darījumu posteņi (tajā skaitā, veicot darījumu posteņu pārbaudi, iegūta pārlicība par bilances posteņiem *Nemateriālie ieguldījumi* (konts 1100), *Krājumi* (konts 2100), *Debitori* (konts 2300) un *Īstermiņa saistības* (konti 5200 – 5900)):
  - 2.1.1. atlīdzība (EKK 1000);
  - 2.1.2. pakalpojumi (EKK 2200);
  - 2.1.3. krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs (EKK 2300)
  - 2.1.4. pakalpojumi, kurus budžeta iestāde apmaksā noteikto funkciju ietvaros, kas nav iestādes administratīvie izdevumi (EKK 2800);
  - 2.1.5. nemateriālie ieguldījumi (EKK 5100);
- 2.2. bilances postenis – pārskata gada budžeta izpildes rezultāts (konts 3520);
- 2.3. gada pārskata sakarību pārbaude.

### 3. Valsts aģentūra „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”:

- 3.1. darījumu posteņi (tajā skaitā, veicot darījumu posteņu pārbaudi, iegūta pārlicība par bilances posteņiem *Debitori* (konts 2300), *Nākamo periodu izdevumi un avansi par pakalpojumiem un projektiem* (konts 2400) un *Īstermiņa saistības* (konti 5200 – 5900)):
  - 3.1.1. ieņēmumi par nomu un īri (EKK 21380);
  - 3.1.2. pārējie iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi (EKK 21490);
  - 3.1.3. atlīdzība (EKK 1000);
  - 3.1.4. komandējumi un dienesta braucieni (EKK 2100);
  - 3.1.5. pakalpojumi (EKK 2200);
  - 3.1.6. pakalpojumi, kurus budžeta iestāde apmaksā noteikto funkciju ietvaros, kas nav iestādes administratīvie izdevumi (EKK 2800);
  - 3.1.7. atmaksa institūcijām par Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības projektu īstenošanu (EKK 3246);
  - 3.1.8. valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti pašvaldībām (EKK 7460);
  - 3.1.9. valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferts no valsts budžeta daļēji finansētajām atvasinātajām publiskajām personām (izņemot pašvaldības) (EKK 7470);
  - 3.1.10. atmaksa valsts pamatbudžetā par veiktajiem uzturēšanas izdevumiem Eiropas Savienības fondu līdzfinansētajos projektos (EKK 7510);
  - 3.1.11. valsts budžeta kapitālo izdevumu transferti no valsts pamatbudžeta uz pašvaldības pamatbudžetu (EKK 9130);
- 3.2. bilances postenis – pārskata gada budžeta izpildes rezultāts (konts 3520);
- 3.3. zembilances postenis – zembilances pasīvi (konts 9500);
- 3.4. sakarību pārbaudes un ar finanšu vadību saistīti jautājumi:
  - 3.4.1. gada pārskata sakarību pārbaude;
  - 3.4.2. rīcības ar budžeta līdzekļiem tiesiskuma un ekonomiskuma izvērtējums (avansa maksājumi no Eiropas Savienības struktūrfondu līdzekļiem).

### 4. Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija:

- 4.1. darījumu posteņi (tajā skaitā, veicot darījumu posteņu pārbaudi, iegūta pārlicība par bilances posteņiem *Nemateriālie ieguldījumi* (konts 1100), *Pamatlīdzekļi* (konts 1200), *Debitori* (konts 2300) un *Īstermiņa saistības* (konti 5200 – 5900)):
  - 4.1.1. pārējie iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi (EKK 21490);
  - 4.1.2. atlīdzība (EKK 1000);
  - 4.1.3. komandējumi un dienesta braucieni (EKK 2100);
  - 4.1.4. pakalpojumi (EKK 2200);
  - 4.1.5. krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs (EKK 2300)
  - 4.1.6. nemateriālie ieguldījumi (EKK 5100);
  - 4.1.7. pamatlīdzekļi (EKK 5200);
  - 4.1.8. biedra naudas un dalības maksa starptautiskajās institūcijās (EKK 7710);
- 4.2. bilances postenis – pārskata gada budžeta izpildes rezultāts (konts 3520);
- 4.3. gada pārskata sakarību pārbaude.

### 5. Tūrisma attīstības valsts aģentūra:

- 5.1. darījumu posteņi (tajā skaitā, veicot darījumu posteņu pārbaudi, iegūta pārlicība par bilances posteņiem *Krājumi* (konts 2100), *Debitori* (konts 2300) un *Īstermiņa saistības* (konti 5200 – 5900)):
  - 5.1.1. atlīdzība (EKK 1000);
  - 5.1.2. komandējumi un dienesta braucieni (EKK 2100);
  - 5.1.3. pakalpojumi (EKK 2200);



- 5.1.4. krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs (EKK 2300);
- 5.2. bilances postenis – pārskata gada budžeta izpildes rezultāts (konts 3520);
- 5.3. gada pārskata sakarību pārbaude.

**6. Patērētāju tiesību aizsardzības centrs:**

- 6.1. darījumu postenis (tajā skaitā, veicot darījumu posteņu pārbaudi, iegūta pārlicība par bilances posteni *Īstermiņa saistības* (konti 5200 – 5900)) – atlīdzība (EKK 1000);
- 6.2. bilances postenis – pārskata gada budžeta izpildes rezultāts (konts 3520);
- 6.3. gada pārskata sakarību pārbaude.