



LATVIJAS REPUBLIKAS VALSTS KONTROLES DARBĪBAS STRATĒGIJA 2014.-2017.GADAM

VALSTS KONTROLES ATTĪSTĪBAS VIRZIENI ▪ MĒRĶI ▪ SASNIEDZAMIE REZULTĀTI

VEICAMIE UZDEVUMI

SITUĀCIJAS RAKSTUROJUMS		MĒRĶI	REZULTĀTI	2014.GADA DARBĪBAS PRIORITĀTES	ATBILDĪGIE				
SASNIEGTAIS		I VIRZIENS							
<p>VK ir profesionāla institūcija, kuru novērtē sabiedrība un sadarbības partneri;</p> <p>* VK ieviesta starptautiskiem revīziju standartiem atbilstoša revīziju metodoloģija;</p> <p>* VK, balstoties uz risku novērtējumu, veic revīzijas par sabiedrībai nozīmīgiem jautājumiem;</p> <p>* VK ir starptautisko ARI apvienību INTOSAI, EUROSAI aktīva dalībniece, kura savu pieredzi aktīvi nodod arī citām ARI;</p> <p>* VK un revidējamo iestāžu kopdarba rezultātā ir pieaudzis to institūciju skaits, kurās vairs netiek konstatētas nepilnības grāmatvedības uzskaitē un iekšējā kontroles vidē;</p> <p>* VK ir ieviesta kvalitātes vadības sistēma, kas nodrošina VK darbības vadību, vienotu pieeju uzdevumu īstenošanā, nepārtrauktu revīziju veikšanas kvalitātes uzraudzību un VK darba pilnveidošanu.</p>		<p>VĪZIJA</p> <p>VK veicina finanšu līdzekļu efektīvu izmantošanu, panākot to ekonomiju un uz konkrētu rezultātu sasniegšanu vērstas valsts pārvaldes darbību.</p> <p>MISIJA</p> <p>Sekmēt:</p> <ul style="list-style-type: none"> efektīvu un likumīgu nodokļu maksātāju naudas izlietojumu; finanšu pārvaldības attīstību un atbildību par izlietotajiem līdzekļiem; godīgu un caurskatāmu lēmumu pieņemšanas procesu publiskajā sektorā. <p>VĒRTĪBAS</p> <ul style="list-style-type: none"> Atbildība Atklātība Aattīstība <p>GALVENĀS PRIORITĀTES</p> <ul style="list-style-type: none"> palielināt lietderības revīziju īpatsvaru; būtiski palielināt pārbauzu skaitu pašvaldībās; veikt operatīvās revīzijas ātrai reaģēšanai uz aktuāliem notikumiem valstī; palielināt revīziju ar finanšu ietekmi īpatsvaru; ieviest uz sasniegtajiem rezultātiem orientētu darbinieku motivēšanas sistēmu; 2015.gadā nodrošināt neatkarīgu un profesionālu VK darbības efektivitātes izvērtējumu; pārgēmot starptautisko praksi, 2016.gada Kontaktu komitejas sniegt divu veidu atzinumus (par finanšu pārskatu pareizību un darījumu likumību). 		<p>ĀTBALSTS SAEIMAI UN IZPILDVARAI PUBLISKĀ SEKTORA PĀRVALDES PILNVEIDOŠANĀ, VEICINOT EFEKTĪVU PUBLISKO LĪDZEKĻU IZMANTOŠANU SABIEDRĪBAS INTERESĒS</p> <p>1.1. 30% revīziju resursu novirzīt lietderības revīziju veikšanai.</p> <p>1.2. Finanšu revīzijas tiek vērtēti likumības/lietderības jautājumi, no 2016.gada pārejot uz divu veidu atzinumu sniegšanu.</p> <p>1.3. Veiktas vismaz četras revīzijas gadā par aktuāliem notikumiem valstī.</p> <p>1.4. Veikta revīzija katrā pašvaldībā vismaz reizi trijos gados.</p> <p>1.5. Analizējot revidējamo nozaru darbību un riskus, identificētas aktuālas revīziju tēmas, kuru rezultātā sniegti ieteikumi ar augstu pievienoto vērtību, noteikta finanšu ietekme.</p> <p>2.1. Sagatavoti vismaz 30 informatīvie ziņojumi gadā Saeimas komisijām.</p> <p>2.2. 60% revidējamo vienību vadītāju izprot VK mērķus, uzdevumus un ieguldījumu.</p> <p>2.3. Vismaz 80% revīziju tiek izmantots iekšējā audita darbs.</p> <p>2.4. Vismaz reizi pusgadā organizēta tikšanās ar tiesībsargāšanas iestāžu pārstāvjus.</p> <p>2.5. Reizi gadā rīkota tikšanās ar Ministru prezidentu un ministriem.</p> <p>2.6. Sabiedrība iesaistīta informācijas sniegšanā.</p> <p>3.1. Četras reizes gadā sagatavota informācija Saeimai un sabiedrībai par ieteikumu ieviešanu un panākto finanšu ietaupījumiem.</p> <p>3.2. Ieviests ne mazāk kā 85% sniegto ieteikumu.</p> <p>3.3. SPIRK informēta par ne mazāk kā 80% no iepirkšanās gadījumos sniegtajiem ieteikumiem.</p> <p>3.4. Sniegti priekšlikumi grozījumiem normatīvajos aktos saistībā ar revīzijas konstatēto, uzlabojot publiskā sektora pārvaldību.</p>		<p>Istenot kapacitātes stiprināšanas lietderības revīziju jomā projektu - darbinieku apmācību, pilotrevīzijas.</p> <p>Aktualizēt revīziju metodoloģiju (revīzijas ātrai reaģēšanai, paplašināta apjoma finanšu revīzijas).</p> <p>Veikt četras revīzijas gadā par aktuāliem notikumiem valstī, izstrādāt un uzsākt īstenot rīcības plānu revīzijām pašvaldībās.</p> <p>Veikt revīzijas, kuru rezultātā sniegti ieteikumi ar augstu pievienoto vērtību, sekmējot likumīgu un lietderīgu publisko resursu pārvaldību.</p> <p>Veikt visu nozaru revīziju ieteikumu ieviešanas novērtējumu - uzsākt VK darba atdeves analīzi.</p> <p>Regulāri informēt Saeimas komisijas par revīziju rezultātiem, tajā skaitā konstatētajiem tiesību normu pārkāpumiem.</p> <p>Veidot sadarbību ar revidējamo vienību vadību, skaidrojot VK darbu, nodrošinot savlaicīgu viedokļu apmaiņu par revīziju rezultātiem un veicinot sadarbību ar iekšējo auditu.</p> <p>Sagatavot un veikt revidējamo vienību vadītāju aptauju par VK darbu un sadarbību.</p> <p>Izvērtēt kavejošos faktorus tiesībsargāšanas iestāžu sadarbībai ar VK, izstrādāt un vienoties ar tiesībsargāšanas iestādēm par risinājumiem, panākot VK konstatēto pārkāpumu efektīvu izmeklēšanu.</p> <p>Informēt ministru par nozarēs konstatēto. Informēt sabiedrību par plānotajām revīzijām, rosinot sniegt VK nodrīgu informāciju.</p> <p>Aktualizēt darba procesu aprakstus ieteikumu ieviešanas uzraudzībai. Sagatavot informāciju par ieviesto ieteikumu ietekmi uz nozarēm.</p> <p>Struktūrvienībās izveidot efektīvu ieteikumu ieviešanas uzraudzību, laikus gūstot pārliecību par ieteikumu ieviešanu.</p> <p>Izstrādāt pieeju informācijas sniegšanai un sniegt informāciju par ieteikumu ieviešanu SPIRK un VK padomei.</p> <p>Sekot līdzi tiesību aktu projektu virzībai, nepieciešamības gadījumā sniegt priekšlikumus un nodrošināt pārstāvību MK, VSS, Saeimas komisijās.</p>		<p>VK birojs, RD</p> <p>RD, RMD</p> <p>3RD, 5RD</p> <p>RD</p> <p>RD, RMD</p> <p>RD, ID</p> <p>RMD, RD</p> <p>RMD</p> <p>VK birojs, RD, RMD</p> <p>VK padome</p> <p>VK birojs, RD, RMD</p> <p>Kanceleja, RD</p> <p>VK padome, ID</p>	
NĀKOTNES IZAIČINĀJUMI		II VIRZIENS							
<p>* Pilnveidota VK darba finanšu ietekmes novērtēšanas metodika, lai ilustrētu VK veikta darba rezultātu (valsts budžetā ietaupīti vismaz 5 euro uz katru VK darbībā ieguldīto euro);</p> <p>* VK ir sekmējusi efektīvas amatpersonu disciplinārbildības izvērtēšanas sistēmas ieviešanu publiskajā sektorā;</p> <p>* VK vadībā ir sagatavota un organizēta 2015.gada Kontaktu komitejas sanāksme Rīgā.</p>		<p>4.1. Darbinieku mainības koeficients ir ne lielāks kā 15% un darba vides apmierinājuma indekss ne mazāks kā 2,5.</p> <p>4.2. Vecāko valsts revidentu īpatsvars ir vismaz 30%.</p> <p>4.3. Darba izpildes vērtēšanā 20% darbinieku saņem „A” vērtējumu.</p> <p>5.1. KVS ieteikumu ieviešanas termiņos ne mazāk kā 95% gadījumu.</p> <p>5.2. Gadā veikta kvalitātes kontrole sešām slēgtām revīzijām.</p> <p>5.3. Veikts vismaz viens VK darbības ārējais novērtējums un tā rezultāti liecina, ka darbība atbilst ES ARI labākajai pieredzei.</p> <p>6.1. VK ir INTOSAI revīzijas standartu ieviešana Latvijā.</p> <p>6.2. Reizi gadā organizēta diskusija ar zvērinātiem revidentiem un Valsts kases pārstāvjus.</p> <p>7.1. Sabiedrībai sniegta saprotama informācija par VK darbību un tai uzticams vairāk nekā 50% Latvijas iedzīvotāju.</p> <p>7.2. Ne retāk kā reizi ceturksni rīkota tikšanās ar centrālo un reģionālo masu saziņas līdzekļu pārstāvjus.</p> <p>8.1. Dalība vismaz trīs starptautiskā līmeņa darba grupu pasākumos.</p> <p>8.2. Sniegta apmācība vismaz divām augstākajām revīzijas iestādēm.</p> <p>8.3. Veikta vismaz viena paralēlā revīzija gadā.</p> <p>8.4. 2015.gadā organizēta Kontaktu komitejas sanāksme.</p> <p>8.5. Dalība INTOSAI/EUROSAI darba grupās.</p>		<p>VALSTS KONTROLES ATTĪSTĪBAS ILGTSPĒJAS NODROŠINĀŠANA</p> <p>Sēkmēt darbinieku labklājību - izstrādāt personāla politiku, pilnveidot motivēšanas sistēmu, pilnveidot darba vidi. Uzlabot VK personālvadības procesus, nodrošinot, ka SV un VR, VVR atbilstība tiek noteikta, pamatojoties uz sasniegtajiem rezultātiem. Organizēt VK darbības mērķiem atbilstošu darbinieku apmācību. Pārskatīt un pilnveidot darba izpildes novērtēšanas procesu. Pārskatīt un aktualizēt VK ētikas kodeksu.</p> <p>Izvērtēt un pilnveidot VK risku vadības sistēmu un revīziju kvalitātes uzraudzību (t.sk. veikt slēgtu likumības/lietderības revīziju kvalitātes kontroli).</p> <p>Aktualizēt kvalitātes vadības sistēmu. Veikt VK darbības novērtējumu, piesaistot ES ARI pārstāvjus izvērtējuma veikšanai.</p> <p>Sagatavot rīcības plānu INTOSAI standartu ieviešanai.</p> <p>Organizēt un piedalīties diskusijās, veicinot revidentu profesijas tālāku attīstību.</p> <p>Izstrādāt un īstenot VK komunikācijas stratēģiju. Sagatavot aktuālu informāciju VK mājaslapai, organizēt tikšanās ar iedzīvotājiem, centrālo un reģionālo masu informācijas līdzekļu pārstāvjus, veidot komunikāciju ar sociālo tīklu lietotājiem.</p> <p>Piedalīties INTOSAI/EUROSAI/Kontaktu komitejas starptautiskās darba grupās (vidēs revīzijas, IT, EUROSAI stratēģiskā plāna ieviešana, fiskālā politika) un informācijas apmaiņas tīklos, sagatavot pieteikumus sadarbībai un pieredzes apmaiņai, veikt divas paralēlas revīzijas.</p> <p>Veikt pasākumus Kontaktu komitejas sanāksmes organizēšanai.</p> <p>Iesaistīties INTOSAI/EUROSAI standartu izstrādē (finanšu revīzijas, EPSAS).</p>		<p>PD, RD</p> <p>PD, ID</p> <p>Kvss</p> <p>RMD, RD</p> <p>VK padome, VK birojs</p> <p>RMD</p> <p>RMD, RD</p> <p>RMD, RD</p> <p>VK birojs</p> <p>RMD</p>			
III VIRZIENS		VALSTS KONTROLES DARBĪBAS EFEKTIVITĀTES UZLABOŠANA							
<p>9. Istenot efektīvu VK resursu pārvaldību, paaugstināt darba kvalitāti, produktivitāti.</p> <p>10. Attīstīt un pilnveidot informācijas tehnoloģiju programmatūras.</p>		<p>9.1. Ne mazāk kā 90% revīziju pabeigtas plānotajā termiņā.</p> <p>9.2. Ne mazāk kā 80% no revidentu produktīvā darba patērēts revīzijām, tiešās revīzijas izmaksas ir ne mazāk kā 65% no kopējiem izdevumiem.</p> <p>10.1. Ieviesta dokumentu elektroniskā pārvaldība.</p> <p>10.2. Nodrošināta IS pieejamība darbam un IT drošība.</p>		<p>Pilnveidot struktūrvienību darba plānošanu, sekot līdzi darbinieku noslodzei. Analizēt informāciju par darba laika patēriņu, sniegt pārskatus struktūrvienību vadītājiem.</p> <p>Izstrādāt prasības elektroniskā dokumentu pārvaldības sistēmai, nodrošināt sistēmas ieviešanu.</p> <p>Sadarboties ar CERT.LV, sekot līdzi IT drošībai un veiktspējai.</p>		<p>RD, RMD</p> <p>Kanceleja</p> <p>Kanceleja</p>			